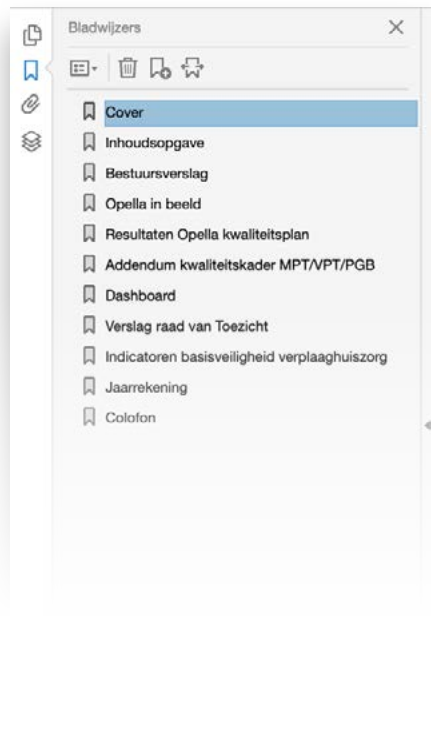


opella



Zorgdienstverlener Opella

Opella, bijzonder en gewoon in 2020 / Jaarverslag 2020



Dit jaarverslag is een interactieve pdf.

Deze pdf is het beste te bekijken in Acrobat reader. [Hier te downloaden](#)

Via de inhoudsopgave komt u rechtstreeks op de pagina van uw keuze. Daarnaast kunt u met de pijlen links en rechts op de pagina navigeren. Vanaf elke pagina gaat u naar de inhoudsopgave door op menu ☰ te klikken.

Bladwijzers (in acrobat reader)

Naast het navigeren via de inhoudsopgave, kunt u ook navigeren doormiddel van de bladwijzers. Deze zijn aan de linkerkant zichtbaar te maken door op icoon 📑 te klikken.

Zoeken

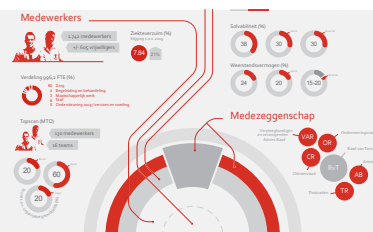
Binnen deze pdf kunt u zoeken op woorden en getallen door de zoekfunctie aan te klikken in het bovenmenu: icoon 🔍.

Inhoud

[Opella in beeld >](#)



[Dashboard >](#)



[Verslag bestuur >](#)



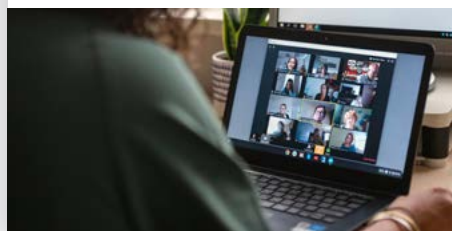
[Resultaten kwaliteitsplan
Opella verpleeghuizen >](#)



[Indicatoren basisveiligheid
verpleeghuiszorg >](#)



[Verslag
Raad van Toezicht >](#)



[Addendum
MPT/VPT/PGB >](#)



[Jaarrekening >](#)



[Colofon >](#)

Verslag vanuit het bestuur

Bijzonder door gewoon te doen

Opella is een stichting met de kernmerken van een onderneming. Opella heeft in 2020 activiteiten uitgevoerd die horen bij de Wet langdurige Zorg (Wlz), de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (Wmo), de zorgverzekeringswet (Zvw) en overige subsidies. Verder leverde Opella diensten aan particulieren. In 2020 heeft Opella diensten geleverd aan 6.148 klanten, door 1.742 medewerkers (996,2 fte) en circa 605 vrijwillige medewerkers.

Opella organiseert verzorging, verpleging, behandeling en maatschappelijke dienstverlening op de zuidelijke Veluwe. Opella is de enige organisatie in de regio die alle vormen van langdurige zorg integraal biedt en is daarmee uniek in de regio. Opella heeft een christelijke signatuur. Vanuit deze achtergrond leggen we de natuurlijke verbinding met elke levensbeschouwing in de samenleving. De naam Opella betekent kleine dienst. Daarmee zeggen we dat we er zijn voor onze klanten, zodat zij hun eigen leven kunnen leiden. De visie van Opella

gaat uit van de wensen van klanten, hun naasten en medewerkers. Opella ondersteunt met vakkennis en vanuit het hart.

Kwaliteit, beeld en cijfers zijn geïntegreerd in dit jaarverslag: Opella, bijzonder en gewoon in 2020.

Algemene identificatiegegevens

Naam verslaggevende rechtspersoon	Opella, christelijke stichting voor wonen, zorg en welzijn
Adres	Postbus 677
Postcode	6710 BR
Plaats	Ede
Telefoonnummer	0318 - 75 29 00
Identificatienummer Kamer van Koophandel	09129229
E-mailadres	info@opella.nl
Website	www.opella.nl

Organisatiestructuur

Opella is een stichting voor wonen, zorg en welzijn. Opella heeft een toelating voor verpleging, verzorging, begeleiding, behandeling, verblijf en uitleen van hulpmiddelen. Dit gebeurt conform de Wet Toelating Zorginstellingen (WTZi). Het bestuur is verantwoordelijk voor het algehele functioneren

van Opella op korte en (middel)lange termijn. Het bestuur werkt op basis van open (ver)houdingen naar iedereen waarbij de bestuurder ook op de werkvloer op de bestuurlijke verantwoordelijkheid aanspreekbaar is.

Opella biedt en organiseert de zorg en diensten dicht bij de klant. We werken daarom in kleine en overzichtelijke teams, waar we elkaar bij naam kennen. Alle teams samen vormen het totale Opella, dat als één bedrijf functioneert. Het bedrijf Opella zorgt dat aan de voorwaarden voor goede zorg en diensten wordt voldaan, zodat de teams zich vooral op het leveren van goede zorg en diensten kunnen richten. Opella werkt aan een open en inspirerende cultuur, waarin alle medewerkers initiatief tonen en eigen verantwoordelijkheid nemen en krijgen. Daarbij wordt uitgegaan van de kracht van de professional, door de professional een nadrukkelijke stem te geven enerzijds via de formele (mede)zeggenschapsraden en informeel door met elkaar het goede gesprek te voeren en ieder te respecteren in zijn rol, verantwoordelijkheid en professionaliteit.

De lijnen binnen Opella zijn kort en bewegen daarom niet van boven naar beneden. Het organogram maakt dat zichtbaar, van binnen naar buiten, van buiten naar binnen, en zonder te blijven hangen in klassieke hiërarchische lijnen Deze wijze

van samenwerken komt goede zorg en welzijn ten goede. Het gaat om het voeren van het juiste gesprek.

De Raad van Toezicht ziet toe op het functioneren van de Raad van Bestuur en neemt daarbij de Zorgbrede Governance Code als uitgangspunt.

(Mede)Zeggenschap

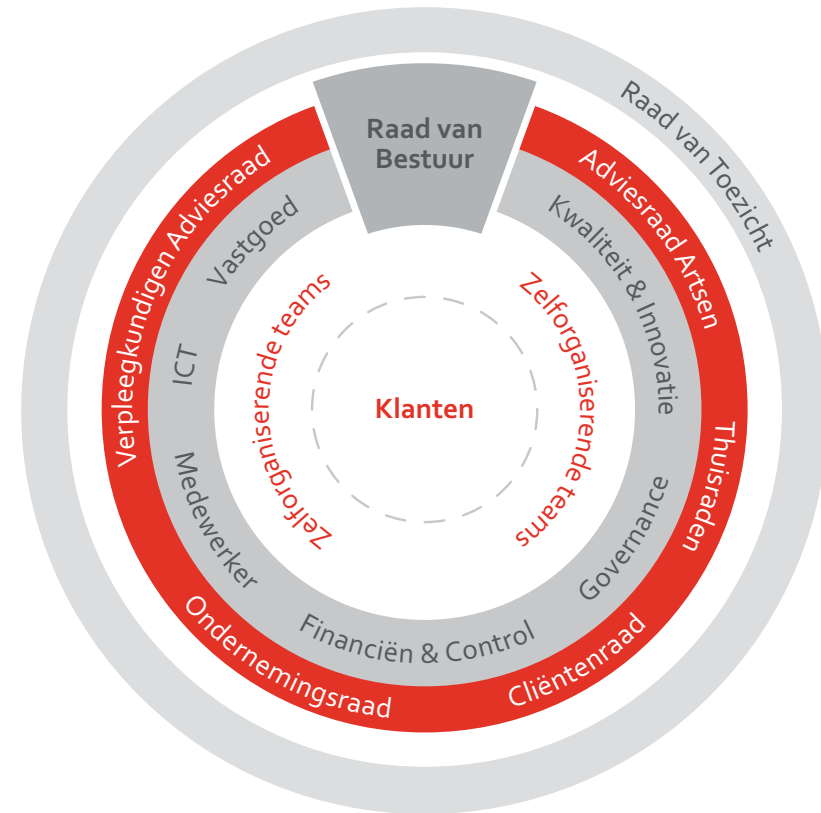
Bij Opella gaan we uit van eigen zeggenschap, eigen verantwoordelijkheid en daarbij horende bevoegdheden voor klanten, naasten, medewerkers en vrijwilligers. Eigen zeggenschap, in afstemming en samenwerking met anderen, heeft altijd de voorkeur. We willen niet tegenover elkaar staan, ook niet als we het niet eens zijn. Opella als organisatie van gesprekken is het uitgangspunt. Opella maakt met de adviesraden al jarenlang een ontwikkeling door waarbij 'mede' zeggenschap deels plaats maakt voor eigen zeggenschap daar waar het gaat om het eigen beleidsterrein gaat en optimale invloed in de koers van de organisatie. Uiteraard passend binnen de bestuurlijke verantwoordelijkheid en de governance.

Binnen Opella is de (mede)zeggenschap georganiseerd in vier adviesraden en een Raad van Toezicht. Ieder kent daarbij een eigen rol waarbij de adviesraden concreet betrokken zijn

bij de ontwikkeling, beleidsvorming, implementatie en uitvoering van zorg, ondersteuning en welzijn door Opella. De adviesraden adviseren het bestuur gevraagd en ongevraagd. De (mede)zeggenschap is binnen Opella gewaarborgd in de onderstaande raden:

- Klanten hebben zeggenschap over hun eigen leven. Op locaties functioneren thuisraden in kleine woongroepen waarin afspraken worden gemaakt die concreet van belang zijn in het dagelijks leven. De Cliëntenraad Opella is er voor de collectieve belangenbehartiging van alle klanten;
- Verpleegkundige en verzorgenden hebben op basis van hun vak, kennis en kunde hun eigen professionele verantwoordelijkheid. De beroepsgroepen worden formeel vertegenwoordigd door de Verpleegkundigen en verzorgenden Advies Raad (VAR);
- Medische professionaliteit vereist dat artsen hun verantwoordelijkheid voor kwalitatief goede zorg nemen, verantwoordelijkheden delen met andere hulpverleners én verantwoording afleggen over hun handelen. De artsen adviseren de Raad van Bestuur vanuit beroepsinhoudelijke optiek om de kwaliteit van de zorg te waarborgen en verbeteren;
- Medewerkers zijn op basis van de WOR vertegenwoordigd door de Ondernemingsraad.

Organogram



Thuis Geven

Startend in 2012 met regelarm- en klantvolgend werken zette Opella koers om de klant én de professionele medewerker als hét uitgangspunt in het bieden van kwalitatief goede zorg te nemen. In 2015/2016, vanwege de landelijk ingevoerde stelselwijzingen met drie domeinen die gedomineerd worden door bureaucratie, zette Opella deze ontwikkeling door in Domein Overstijgend Werken (DOW). Opella deed en doet dat in een goede samenwerking met zorgverzekeraar en zorgkantoor Menzis, de gemeente Ede en in nauwe samenwerking met het ministerie van VWS. Een samenwerkingsovereenkomst ligt ten grondslag aan gemaakte en te maken afspraken. Met domein overstijgend werken krijgt de klant integrale zorg en ondersteuning die nodig is, ongeacht de verschillende wetten die daaraan ten grondslag liggen. In 2018 is deze manier van werken verder vorm en inhoud gegeven onder de titel 'Thuis geven'. Als Opella 'geven we thuis' met een zodanige ondersteuning dat die past bij de klant en de vraag, ongeacht de plaats waar iemand woont of verblijft. We zijn aanspreekpunt voor klant en naaste, soms door de weg te wijzen en vaak door zelf zorg en ondersteuning te bieden. Met onze vakkennis en kunde geven wij duidelijkheid over de keuzes die de klant kan maken om zijn zorgvraag in te vullen.

We begeleiden klanten om optimaal en doelmatig gebruik te maken van zorg en ondersteuning, gefinancierd vanuit verschillende financiële kaders. We doen dit volgens het principe één klant, één plan, één arrangeur.

In 2020 werd in opdracht van het ministerie van VWS door Significant wetenschappelijk onderzoek uitgevoerd naar de wijze van werken. Het rapport 'Domeinoverstijgend samenwerken in de praktijk' van december 2020 is op 26 februari 2021 als bijlage bij de brief 'Stand van zaken domeinoverstijgende samenwerking' naar de Tweede Kamer gezonden (ook bijgevoegd). In de brief wordt een consultatie aangekondigd naar een wetswijziging die het mogelijk moet maken dat zorgkantoren investeren in preventieve maatregelen. Dan zouden zij om Wlz-kosten te voorkomen, bijvoorbeeld kunnen investeren in Wmo-voorzieningen. De aanpak van Opella, Menzis en de Gemeente Ede is één van de drie experimenten in Nederland die de onderbouwing vormen voor deze consultatie. Daar zijn we trots op!

Uit evaluatieonderzoek van Significant blijkt dat klanten, naasten en medewerkers de domeinoverstijgende werkwijze als positief ervaren. Daarnaast draagt de werkwijze bij aan een grotere maatschappelijke doelmatigheid en effectiviteit. Op basis van onderzochte mini-businesscases blijkt dat

domeinoverstijgend samenwerken leidt tot meer doelmatige zorg, vanwege de besparingen die in de Wet langdurige zorg worden gerealiseerd. Zelfs na compensatie van meerkosten in de WMO en Zorgverzekeringswet. Het kunnen indiceren voor de WMO maakt dat onze arrangeurs snel en op maat de ondersteuning kunnen inzetten die nodig is om klanten langer op een goede manier thuis te laten wonen.

Momenteel wordt de volgende stap gemaakt met het uitbreiden van de wijze van werken qua capaciteit. In de regio wordt gezocht naar gemeenten en organisaties die zich willen en kunnen aansluiten bij de filosofie van en achter domeinoverstijgend werken.

Financieel

Het resultaat 2020 inclusief incidentele posten bedraagt € 963.000,- positief.

In dit resultaat zijn gesaldeerd € 0,- negatieve of positieve, niet tot de "reguliere bedrijfsuitoefening" te rekenen resultaten inbegrepen. Voor 2020 zijn er 2 grote incidentele posten, namelijk; Meerkosten Covid (o.a. beschermingsmiddelen etc.) a € 431.000,- en Bonus voor Zorgpersoneel a € 1.783.000,-.

Voor de meerkosten Covid is ook een vergoeding opgenomen a € 431.000,-. Deze vergoeding is aangevraagd via de diverse compensatie regelingen en verwerkt in de omzet. De subsidie opbrengst voor de bonus zorgpersoneel a € 1.783.000,- is in mindering gebracht in de personeelskosten. Beide incidentele posten zitten hiermee dus resultaat neutraal in de jaarrekening. Het genormaliseerde bedrijfsresultaat over 2020 is € 963.000,- positief. Ten opzichte van 2019 is het genormaliseerde bedrijfsresultaat verbeterd met € 204.000,- (dit is het verschil tussen het genormaliseerde resultaat 2020 a € 963.000,- minus het genormaliseerde resultaat 2019 a -/ € 759.000,-).

Vergelijking exploitatie 2020-2019 (x € 1.000)

	Realisatie 2020		Realisatie 2019	
	€	%	€	%
Bedrijfsopbrengsten				
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	59.015	85,7	55.200	83,8
Omzet DBC's	5.430	7,9	5.744	8,7
Subsidies (exclusief WMO en Jeugdzorg)	3.311	4,8	3.353	5,1
Overige bedrijfsopbrengsten	1.224	1,6	1.566	2,4
	68.980	100	65.863	100
Bedrijfslasten				
Personeelskosten	52.144	75,7	50.256	76,3
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	1.948	2,7	1.923	2,9
Overige bedrijfskosten	13.681	19,8	12.847	19,5
	67.773	98,2	65.026	98,7
Financiële baten (+) en lasten (-)	- 244	- 0,4	- 258	- 0,4
Resultaat bedrijfsvoering	963	1,4	579	0,9
Incidentele posten	-		- 179	
Genormaliseerde bedrijfsresultaat	963	1,4	759	1,2

Ratio's

Financiële kengetallen	2020	2019	Norm
Solvabiliteit (EV/Totaal vermogen) (%)	37,5	41,9	30
Liquiditeit (Vlottende activa/kortlopende schulden)	1,21	1,30	1,20
Rendement (Resultaat/Totaal opbrengsten) (%)	1,4	0,9	1,5
Weerstandvermogen (EV/Totaal opbrengsten) (%)	24	23,7	20
Personeelskostenratio (Personeelskosten/Totaal opbrengsten) (%)	75,7	76,3	73,8

Het resultaat in de jaarrekening is een momentopname van de financiële resultaten van Opella in 2020. Dat is zichtbaar in de stabiele ratio's zoals solvabiliteit en het weerstandvermogen. Van de 5 ratio's zijn 3 ratio's verbeterd ten opzichte van 2019. Ten opzichte van de norm is alleen het rendement lager. De personeelsratio is lager geworden ten opzichte van 2019 ten gevolge van een aantal verandertrajecten welke gestart zijn door de druk om meer klanten te kunnen bedienen binnen een krappe arbeidsmarkt. Opella voldoet bij 3 van de 5 ratio's aan de norm.

Het weerstandvermogen geeft aan in hoeverre Opella in staat is om een financiële calamiteit op te vangen. Het weerstandvermogen van 2020 is 24,0 % (norm = 20 %). Opella heeft in 2020 alle vereiste ratio's in de kredietovereenkomsten met de externe financiers behaald.

Personeel

In 2020 heeft Opella diensten geleverd aan 6.148 klanten, door 1.742 medewerkers (996,2 fte) en circa 605 vrijwillige medewerkers. Het aantal fte betaalde medewerkers nam toe van 966,5 fte in 2019 naar 996,2 fte in 2020 (3,1 %).

	2020	2019
Klanten	6.148	5.926
Vrijwilligers	~ 605	~ 650
Medewerkers	1.742	1.712
Stagiares	102	118
Verzuimpercentage (%)	7,84	6,5
Verzuimpercentage Covid gerelateerd (%)	1,16	0
Verzuimfrequentie	1,22	1,11

FTE (in aantallen)

	2020	2019
Staf	78,3	78,6
Ondersteuning zorg/service & voeding	49,5	47,0
Zorg	797,8	767,9
Begeleiding en Behandeling	42,5	43,5
Maatschappelijk werk	28,1	29,5
Totaal Opella	996,2	966,5

Het aantal medewerkers is in 2020 gestegen met 29,7 fte.

De duidelijkste stijging in FTE vond plaats in de zorg. Met name in de verpleeghuizen door de Kwaliteitsgelden verpleeghuizen WLZ. Het verzuimpercentage over heel 2020 is 7,84 % en is daarmee gestegen ten opzichte van 2019 (6,5 %). 1,16 % verzuim is te relateren aan de Covid-19 crisis. Daarmee is het genormaliseerde verzuimpercentage over 2020 6,68 %. Opella blijft inzetten op het verminderen van het verzuim en het verbeteren van de inzetbaarheid van haar medewerkers.

Kwaliteit

Opella heeft, zoals voorgeschreven, bij Zorgkantoor Menzis een kwaliteitsplan ingediend. Wij hebben daarin beschreven hoe we meer medewerkers kunnen aantrekken en ook hoe we met andere mogelijkheden de kwaliteit kunnen intensiveren en/of vasthouden. Het doel van deze middelen is, onder andere, het vergroten van de fte-inzet in de verpleeghuizen (meer handen aan het bed). Met een planmatige aanpak is Opella hiertoe in staat geweest in 2020 en heeft, ondanks corona, veel van de ingediende plannen gerealiseerd. Zowel de kosten als de opbrengsten zijn in de jaarrekening 2020 verantwoord. Onze aanpak in de verpleeghuizen heeft ook een positieve invloed buiten de verpleeghuizen, bijvoorbeeld in de thuiszorg. We werken immers in een keten, waarin we klanten de zorg en ondersteuning bieden die zij nodig hebben, thuis of in een van onze locaties.

Om klanten en hun naasten te ondersteunen, is goed personeel nodig dat goed is opgeleid. In de huidige arbeidsmarkt is dat steeds meer een uitdaging, in de komende jaren zal er op de arbeidsmarkt steeds minder personeel beschikbaar zijn. Onze aanpak richt zich dus op personeel ánders inzetten, anders met elkaar omgaan en anders werken. Daarmee past deze aanpak bij Thuis geven: we willen in alle opzichten 'thuis geven' in antwoord op vragen van klanten. Zeker ook in de verpleeg- (huis)zorg, waar we te maken hebben met mensen met een grote kwetsbaarheid en hun omgeving.

Concreet hebben we meer mensen opgeleid, beleggen we sommige taken van zorgmedewerkers bij anderen (waardoor zij meer tijd over houden voor zorg) en willen we het verzuim van medewerkers verder omlaag brengen. Een overzicht van onze aanpak die we (grotendeels) gefinancierd krijgen uit de extra middelen WLZ:

We willen voldoende en bekwame zorgprofessionals hebben onder andere door meer mensen zelf op te leiden op allerlei niveaus. Daar horen ook zij-instromers bij: mensen met een diploma in een andere sector, die graag in de ouderenzorg willen werken. Dit vraagt een andere manier van opleiden.

Ook zijn er kansen voor het inzetten van re-integranten, naasten en vrijwilligers. Dit vraagt extra inzet op het gebied van **vrijwilligerscoördinatie en recruitment**.

Om klanten en naasten goed voor te bereiden op verhuizing naar een verpleeghuis begeleiden we hen al thuis door een vaste klantadviseur. De klantadviseur kent de mensen persoonlijk, regelt de benodigde voorbereiding en zorgt dat het verhaal van de klant – inclusief medisch dossier en zorgdossier – in orde is bij de verhuizing. Doordat alle relevante informatie beschikbaar is, zijn klanten en naasten goed voorbereid en scheelt het (ook administratief) werk voor de medewerkers in het verpleeghuis waardoor zij meer tijd hebben voor de nieuwe bewoner en naasten. Na de verhuizing blijft de klantadviseur nog een aantal weken betrokken bij de klant.

We organiseren onze zorg kwalitatief goed en ook meer zakelijk met een goede **zorglogistiek**. Doen wat we zeggen is daarin een speerpunt.

Een tweetal klantondersteuners versterken de thuisraden in de woonlocaties. Zij doen dit in goede samenwerking met de cliëntenraad. De klantvraag en de mening en ervaring van klanten en naasten wordt daarmee zo concreet en duidelijk mogelijk evenals het antwoord geven daarop.

Uit onderzoek blijkt dat de inzet van muziek de kwaliteit van zorg aan bewoners sterk verbetert, het werk van personeel ondersteunt en ontlast. Muziektherapeuten leveren aantoonbaar een impuls aan verbetering van de kwaliteit van zorg, bijvoorbeeld bij bewoners die verstorend gedrag vertonen of angstig zijn.

Nieuwbouw: Elias

In 2020 zijn we gestart met de laatste nieuwbouw op het Baron van Wassenaerpark in Bennekom. Daarmee wordt twintig jaar bouwen in deze wijk afgesloten. De nieuwbouw krijgt de naam 'Elias'. Net als de andere gebouwen (Walraven, Machtella en Cornélie) een voornaam uit de familie Van Wassenaer. Het is het laatste gebouw in een uitgebreid nieuwbouwprogramma in Bennekom. Het bewijs dat Revalidatie en Herstel binnen Opella een goede rol vervult in de keten die we willen en kunnen zijn in de zorg voor ouderen. Een keten die in de komende jaren om goede sturing vraagt van thuis naar ziekenhuis, van ziekenhuis via revalidatie en herstel

naar thuis. Het nieuwbouwplan betreft een locatie met 40 plaatsen voor GRZ-klanten en 20 plaatsen voor WLZ-klanten. De verwachting is dat de vraag naar ziekenhuis verplaatste zorg gaat toenemen, door de flexibele bouwvormen kan Opella daar direct op inspelen binnen Elias.

We kiezen bij nieuwbouw steeds voor nieuwe namen om duidelijk te maken dat het gaat om nieuwe vormen van zorg en ondersteuning. In Elias zijn kamers voor mensen die revalideren, kamers voor verpleeghuiszorg voor mensen met lichamelijke beperkingen (somatic), verder wordt de Begeleiding Groep (dagbesteding) er gehuisvest, nemen specialisten ouderengeneeskunde, psychologen, behandelaars hier plaats en is er straks een restaurant met winkelfaciliteiten. De naam Baken (vroeger een afdeling van verpleeghuis Halderhof) verdwijnt eind 2021 met de sloop van de tijdelijke huisvesting.

De afgelopen jaren is de kloof tussen het aantal klanten dat om zorg vraagt en het aantal zorgprofessionals dat deze zorg kan leveren groter geworden. Op termijn zien we ook in onze regio dat er veel meer vraag komt dan dat er aanbod is. En dat we dus op zoek moeten naar andere manieren om zorg te leveren. Het inzetten van zorgtechnologie is in die situatie heel belangrijk.

Corona

Binnen Opella zijn we ons zeer bewust van wat er om ons heen gebeurt. Sinds maart 2020 is er veel gebeurd en hebben we snel moeten reageren op het Covid-19 virus, de maatregelen van de overheid, en de besmettingen van klanten en medewerkers. Ook in extreme situaties van bijvoorbeeld besmettingen zijn we in staat geweest kwalitatieve zorg te blijven leveren aan onze klanten. In het najaar van 2020 deed Opella een eerste kleinschalige inventarisatie naar de effecten van de lockdown met het uiteindelijke doel om naar aanleiding van meer onderzoek het leven in het verpleeghuis verder te verbeteren. Er zijn enkele gestructureerde interviews gehouden met bewoners/naasten en medewerkers van de verpleeghuizen. Daarnaast is door middel van observaties op twee woongroepen informatie verzameld over de interactie tussen bewoners en tussen bewoners en medewerkers of anderen die op dat moment op de woongroep aanwezig waren.

De vraag is als regio waar we op in willen zetten als de omstandigheden extremer worden, bijvoorbeeld door een derde golf. Opella zet hierbij in op de wijkverpleging, waardoor zoveel mogelijk klanten naar huis kunnen en in

de thuissituatie de zorg ontvangen die ze nodig hebben.

Onze teams zijn hierop voorbereid en voorzien van de middelen die zij nodig hebben om meer intensieve zorg thuis te leveren. Dit maakt dat we voorbereid zijn op verschillende scenario's en tegelijkertijd dat we onze organisatie en de keten niet volledig veranderen. Door te blijven werken vanuit de bestaande keten ontstaat geen onduidelijkheid bij de partijen, weet iedereen in de keten haar weg te vinden, en kan iedereen zijn rol vervullen.

Bijzonder door gewoon te doen

Opella kijkt graag vooruit en wil leren om zo te kunnen verbeteren en innoveren. Hoe dan terug te kijken? Het opstellen van een jaarverslag en jaarrekening lijkt immers vooral tijd besteden aan wat voorbij is, historie, geschiedenis en vindt zijn grondslag in de verantwoording en verslaglegging; "Wat hebben we gedaan?" Toch doen we dat graag. Waar het om gaat is het realiseren van een cyclus die geborgd is. Waarin leren, verbeteren, innoveren en een gezonde bedrijfsvoering een gelijkwaardige plaats hebben. We kennen daarom al jaren een beleids- en begrotingsproces die in een leerperiode van zomer tot zomer is ingericht die onderverdeeld is in vier Qwartalen. Op basis van een beleidsperiode van twee jaar

met een centraal thema. In de huidige periode zomer 2020 – zomer 2022 is dat het thema 'Medewerkers'. Immers, tevreden medewerkers leiden tot tevreden klanten en daarmee uiteindelijk ook tot goede financiële resultaten. Met ieder Qwartaal kijken we terug én altijd ook vooruit, we hebben daarmee een steeds doorlopende leer- en verbetercyclus. Qwartaal na Qwartaal. En vier Qwartalen bij elkaar is ook een jaarverslag en jaarrekening. Leren, innoveren, een goede bedrijfsvoering en het afleggen van verantwoording in één geheel. En zoals ieder jaar, ook dit jaar, zijn het jaarverslag en de jaarrekening in maart al weer klaar. Voor ons niets bijzonders eigenlijk.

Opella is bijzonder door gewoon te doen. Dat was onze thema in de beleidscyclus 2013 – 2020 en het kenmerkt Opella nog steeds. We zijn niet van het pronken met resultaten, we zijn vooral van het willen innoveren met het oog op de kwaliteit van zorg, welzijn en dienstverlening. Ook in 2020, een jaar waarin corona de wereld beheerste. Ook voor Opella was corona diep ingrijpend en hebben we hard moeten werken met elkaar om ondanks wat er gebeurde zo gewoon mogelijk te blijven en de goede en juiste dingen te doen. En dat is ons gelukt. Ondanks pijn, verdriet, tegenslagen en te vaak dagelijks onverwacht nieuwe ontwikkelingen. We wilden op veel

gebieden zo veel mogelijk 'gewoon' doorgaan met het bieden van goede zorg, ondersteuning en diensten onder het motto: we zijn geen corona organisatie, we zijn Opella. Hoe moeilijk dat vaak ook was. Onze klanten, medewerkers en bedrijfsvoering kregen 'gewoon' alle aandacht zoals we met elkaar van plan waren en we deden er soms grote scheppen bovenop. Van zorghulpmiddelen waar we nooit tekort aan hadden tot een sterk ondersteuningsteam dat helemaal passend bij Opella klaar stond en staat voor een ieder die dat nodig heeft.

Met dagopvang werden creatieve oplossingen gevonden, de staf boog mee in creatieve ondersteuning, revalidatie en herstel zocht kansen en vond die, huishoudelijke zorg ging vaak door, ondanks alles, en weer een nieuwbouwproject dat gewoon startte. En ga zo maar door. We namen belangrijke besluiten zonder vergaderen en letten op elkaar bij de uitvoering. Daarmee toonde Opella zich sterk, ijzersterk. Dat kan alleen met een sterk team. Daarmee bleven we bijzonder door gewoon te doen.

Zoals al benoemd ging innovatie volop verder. Domein Overstijgend Werken (DOW) had daarom weer een belangrijke prioriteit. Kwetsbare mensen zo gewoon mogelijk hulp geven. Zonder steeds maar weer te vergaderen over belemmerende regels. Na jarenlang hard werken werd eind 2020 in een door VWS georganiseerd landelijk wetenschappelijk onderzoek bewezen dat onze manier van werken zowel meer kwaliteit oplevert als kosten omlaag brengt. We kijken namelijk naar mensen en niet primair naar domeinen en de verstikkende bureaucratie. We zien dat landelijk zowel politiek (Tweede Kamer) als beleid (VWS) onze resultaten serieus nemen. In verkiezingsjaar 2021 gaan we daar dan gewoon volop mee verder en bouwen uit.

Op 20 januari 2021 viel ik onverwacht uit vanwege een noodzakelijke operatie. Nathani Niebuur-Sluite, manager bedrijfsvoering, die het bestuur waarneemt bij afwezigheid, neemt mij tijdelijk waar. Samenwerkend met alle leidinggevenden. Op moment van het afronden van het jaarverslag en jaarrekening, medio maart 2021, is duidelijk dat ik vanaf begin april weer actief kan zijn als bestuurder. Ook dat gaat gelukkig goed. Weer bewees Opella niet ondersteboven te gaan van ingrijpende gebeurtenissen en gewoon door te kunnen gaan.

Bijzonder door gewoon te doen. Terugkijkend op een wel heel bijzonder jaar, geen kalenderjaar (begin corona maart 2020 – maart 2021), kijken we ondanks tegenslagen, pijn en verdriet, terug op veel dat goed ging door gewoon te doen.

Kars Hazelaar

Bestuurder Opella

15 april 2021





Inhoudsopgave van
dit hoofdstuk

[Thuis geven met domeinoverstijgende zorg >](#)

[Vakkundig en vanuit het hart op Opellalocaties >](#)

[Vakkundig en vanuit het hart in de wijk >](#)

[Goede opgeleide, professionele medewerkers >](#)

[Klaar voor de toekomst >](#)

Thuis geven met domeinoverstijgende zorg

Opella geeft thuis aan haar klanten. Dat betekent écht snappen wat iemand nodig heeft om zijn of haar eigen leven te kunnen leiden. We hebben oog en oor wat voor iemand echt belangrijk is en wat hem of haar voldoening geeft.

Klantvolgend denken en werken dwars door de domeinen van gemeenten, zorgverzekeraars en zorgkantoor heen. Opella doet dat met als uitgangspunt één klant, één plan,

één arrangeur. Een arrangeur bij Opella is een hbo-opgeleide professional, bijvoorbeeld een wijkverpleegkundige of case-manager dementie, die zorg en ondersteuning kan inzetten ongeacht de verschillende financiële stromen. De arrangeur gaat daarbij uit van wat voor de klant belangrijk is. En wat de klant zelf kan doen, samen met familie en het eigen netwerk, met voorzieningen in de wijk, met hulpmiddelen en zorgtechnologie en waar nodig met professionals. Als Opella 'geven we thuis' met een zodanige ondersteuning dat die past bij de klant en de vraag, ongeacht de plaats waar iemand woont of verblijft. In december 2017 tekenden Opella, gemeente Ede, zorgverzekeraar Menzis en het zorgkantoor Menzis de samenwerking domeinoverstijgend werken.



In 2020 werd in opdracht van het ministerie van VWS door Significant wetenschappelijk onderzoek uitgevoerd naar de wijze van werken. Het rapport Domeinoverstijgend samenwerken in de praktijk van december 2020 is op 26 februari 2021 als bijlage bij de brief Stand van zaken domeinoverstijgende samenwerking naar de Tweede Kamer gezonden (ook bijgevoegd). In de brief wordt een consultatie aangekondigd naar een wetswijziging die het mogelijk moet maken dat zorgkantoren investeren in preventieve maatregelen. Dan zouden zij om Wlz-kosten te voorkomen, bijvoorbeeld kunnen investeren in Wmo-voorzieningen. De aanpak van Opella, Menzis en de Gemeente Ede is één van de drie experimenten in Nederland die de onderbouwing vormen voor deze consultatie. Daar zijn we trots op!

Goed Gevoed in Beweging

Met Wageningen University & Research, de Alliantie Voeding in de Zorg en Ziekenhuis Gelderse Vallei werkt Opella samen aan het onderzoek Goed Gevoed in Beweging. Hierin onderzoeken we het effect van voedings- en beweegadviezen bij kwetsbare ouderen die zelfstandig wonen en brengen het resultaat in de praktijk. Ouderen krijgen thuis persoonlijke adviezen van diëtisten en buurtsportcoaches. Met de resultaten van het onderzoek verbetert Opella de (preventieve) zorg verder,



Cor Deelen heeft dementie en wil graag thuis blijven wonen. Zoon Henk Deelen vertelt hoe hij dat samen met professionals mogelijk maakt. Daarbij vindt hij het heel belangrijk dat iedereen die betrokken is weet wie zijn vader is. "Mijn vader is een individu en niet zomaar een cliëntnummer." Samen met casemanager dementie Mariska Waalewijn vertelt Henk hoe de zorg en ondersteuning bij Cor in samenhang wordt aangepakt.

Opella legde het verhaal van Cor Deelen begin 2020 vast in deze video >

<https://www.youtube.com/watch?v=2e4vQMOK42Q>

dit om mensen te ondersteunen in het zo gezond mogelijk thuis wonen. In 2020 werd de voortgang van Goed Gevoed in Beweging belemmerd door de maatregelen als gevolg van het coronavirus. De verwachting is dat in 2021 de aanpak verder voortgang zal hebben.

Domeinoverstijgende zorg in coronatijd

Opella wil thuis geven aan haar klanten: dat betekent doen wat nodig is om mensen in hun ziekte of beperking zo lang als nodig is te ondersteunen, ongeacht systemen en financiering. Maar hoe werkt dat in crisistijd, zoals we die doormaken met het coronavirus? Een van de wijkverpleegkundigen van Opella zegt hierover: "De winst van de situatie met het coronavirus is dat we nog beter met elkaar werken aan oplossingen: met de klant, het netwerk en de professionele ondersteuning. Familie bleek vaak bereid om een deel van de zorg over te nemen. Ik zag veerkracht bij mensen die normaal gesproken niet flexibel zijn. Zorgmedewerkers die later kwamen dan gepland, was opeens geen probleem meer. We gingen van 'de wijkverpleging moet er maar voor zorgen' naar 'wat kunnen we zelf'. Natuurlijk hielden we daarbij een vinger aan de pols: niet voor iedereen is het goed om bepaalde



zorg stop te zetten. Het is echt maatwerk, waarbij het belangrijk is dat je de klant en het professionele en informele netwerk persoonlijk kent. Intensieve samenwerking met bijvoorbeeld de huisarts, casemanager dementie, familie en burens leidt dan tot de ondersteuning die iemand nodig heeft. Het afgelopen jaar heeft ons het vertrouwen gegeven dat we de lessen die we met elkaar hebben geleerd kunnen blijven toepassen."

Vakkundig en vanuit het hart op Opellalocaties

Coronavirus en Opellalocaties

In februari 2020 kregen we wereldwijd te maken met de coronacrisis als gevolg van een uitbraak van de infectieziekte COVID-19, veroorzaakt door het coronavirus. Zo ook in Nederland en dus bij Opella. In het voorjaar konden niet alle mensen met coronaverschijnselen worden getest. Klanten werden daarom bij klachten door ons benaderd als zijnde coronapositief. Het specifieke aantal coronabesmettingen in de verpleeghuizen, in de wijkverpleging, thuiszorg en andere voorzieningen van Opella is daardoor niet precies vast te stellen. In een geval van (een vermoeden van) coronabesmetting in de Opellalocaties gingen mensen zoveel mogelijk in quarantaine op de eigen kamer en werden zij met beschermende middelen verpleegd door de zorgprofessionals.



Als gevolg van het coronavirus was er vanaf 20 maart wekenlang geen bezoek mogelijk op Opellalocaties. Dat zorgde voor verdriet bij bewoners, revalidanten, familieleden, andere naasten en vrijwilligers. Daarnaast zag Opella bij sommige bewoners van verpleeghuizen meer rust en minder agressie. Opella wil leren van dit soort lessen uit de coronacrisis en erover in gesprek gaan met de cliëntenraad, thuisraden, ondernemingsraad, artsen en de VAR.

Verpleeghuis Walraven was een van de 26 verpleeghuizen in Nederland waar bewoners bij wijze van proef vanaf 11 mei weer beperkt bezoek mochten ontvangen. Opella was hier klaar voor, omdat we tijdig waren begonnen met de voorbereidingen voor het ontvangen van bezoek in kleine en gecontroleerde stappen. De voorwaarden rondom bezoek zijn opgesteld in samenspraak met onder andere de cliëntenraad, artsen, de VAR en leidinggevenden zorg. Na twee weken werd de bezoeksregeling landelijk uitgebouwd en werd ook op andere Opellalocaties waar geen sprake was van coronabesmettingen weer bezoek mogelijk.

Bewoners, zelfstandig wonende klanten en medewerkers werden regelmatig verrast door allerlei mooie initiatieven vanuit de samenleving, zoals (muziek)optredens in de tuin en cadeautjes in de vorm van bijvoorbeeld kaartjes, tekeningen, lekkernijen en bloemen.

"We zagen het al wel aankomen, maar dat na de persconferentie de boel meteen op slot ging, was heftig. Dat overviel iedereen. Het opstarten van de communicatie duurde een week, daarna konden we met moeder beeldbellen via Facetime en via het dossier volgden we dagelijks wat er in de woning gebeurde. Moeder pakte het goed op. Bij zwaai-momenten vanaf het balkon vroeg ze wel eens 'waarom komen jullie niet even boven?'. Voor de zorgverleners die werkten tijdens de periode van de lockdown heb ik veel waardering. Ondanks het ongewisse en de risico's voor de eigen gezondheid bleven ze professioneel en liefdevol de zorg verlenen. Alle lof."

Zoon van verpleeghuisbewoner van Opella over het sluiten van de verpleeghuizen voor bezoek

Zorg en ondersteuning op de juiste plaats op een passend moment

De situatie met het coronavirus was ingrijpend; toch gingen de dagelijkse zaken en belangrijke ontwikkelingen in 2020 'gewoon' door. Zoals het bieden van zorg en ondersteuning op de juiste plaats op een passend moment. Opella wil dit voor elke klant mogelijk maken. Door de begeleiding van de klantadviseur, die al start in de thuissituatie, is goed in beeld welke zorg en ondersteuning voor de betreffende klant passend is. Daardoor kan er een goede match worden gemaakt tussen de vraag van de klant en de dienstverlening van Opella. Door het inzicht in vraag en aanbod wordt de verpleeghuis- en revalidatiecapaciteit van Opella optimaal benut. Door het afschalen van reguliere zorg in de ziekenhuizen tijdens de coronapandemie, hadden de revalidatielocaties van Opella in 2020 een wisselende bezetting. De medewerkers sprongen waar nodig bij in de wijkverpleging en verpleeghuizen.

Vorbereiding op verhuizing naar verpleeghuis

Opella bereidt mensen thuis goed voor op verhuizing naar een verpleeghuis, een vaste klantadviseur organiseert dit. In 2019

en begin 2020 is het proces rondom aanmelding, wachtlijst en daadwerkelijke opname volledig geëvalueerd. Daarbij werd volop gebruik gemaakt van de kennis en ervaringen die Opella al had vanuit het project Regelarm werken (2013-2018). Onder begeleiding van een lean-coach is bekeken welke aanpassingen de kwaliteit en de efficiëntie van het proces verbeteren en is een vernieuwde aanpak gemaakt. Er is voor klant en naasten een duidelijk aanspreekpunt rondom de (aanstaande)opname. Dit draagt bij aan een optimaal moment voor opname: wanneer het echt noodzakelijk is. De klantadviseur heeft inzage in de volledige gegevens van de klant en slaat alle verkregen informatie voor de opname op de juiste plek op. De informatie is dan ook inzichtelijk, compleet en correct voor de zorgmedewerkers op de locatie. Niet alleen met betrekking tot medische informatie, maar juist ook persoonlijke achtergrond, zoals een levens-geschiedenis. Het zorgt ervoor dat medewerkers direct bij opname kunnen aansluiten bij wie de klant is. En het betekent ook een vermindering van administratieve lasten voor medewerkers. Na opname wordt het proces geëvalueerd met de bewoner, naasten, eerstverantwoordelijk woonbegeleider en de verpleegkundige. Klanten zijn zeer tevreden over het proces rond de opname.



Versterken van de kracht van klanten

In al haar verpleeghuizen heeft Opella woningen met zes of zeven bewoners met eigen (mede)zeggenschap: de thuisraden. In deze thuisraden hebben bewoners en/of hun familie concreet inspraak en invloed op de dagelijkse praktijk van het wonen en leven. Om de thuisraden te ondersteunen, zet Opella sinds de zomer van 2019 thuisraadondersteuners in. Zij helpen onafhankelijk van de organisatie bewoners en naasten om duidelijk te laten horen wat zij belangrijk vinden in het dagelijks leven in een verpleeghuis. De thuisraadondersteuner ondersteunt de klant bij het vinden van oplossingen. Ook signaleren de thuisraadondersteuners thema's die in meerdere thuisraden terugkomen. Zij maken dat kenbaar aan zowel de cliëntenraad als het bestuur. Het doel is om onderwerpen die Opellabreed om een aanpak vragen aan de orde te stellen. Door de coronapandemie waren fysieke bijeenkomsten met bewoners en hun naasten niet mogelijk. De thuisraadondersteuners hebben in 2020 op alternatieve wijze contact gezocht met klanten en hun naasten, onder andere door digitale bijeenkomsten te organiseren voor de thuisraden. Gebleken is dat de doelgroep van de thuisraden zich niet goed leent om via de digitale weg een overleg te hebben. Via de thuisraadondersteuners is er vooral individueel contact geweest met klanten en hun naasten om wensen en behoeften te

inventariseren. Zo hebben de thuisraadondersteuners contact gehad met de naasten van klanten om de bezoeksregeling te evalueren nadat Opella als één van de eerste organisaties in het voorjaar de deuren weer voor bezoek kon openen. Hierdoor kon de bezoeksregeling nog beter op maat gemaakt worden voor bezoekers van de klanten van Opella. In 2020 is een plan van aanpak gemaakt, samen met de Opella-brede cliëntenraad, om de (mede)zeggenschap binnen Opella (nog) meer bekendheid te geven. Bijvoorbeeld door een animatiefilmpje voor nieuwe klanten en hun naasten en een lesprogramma op de Opella Academie (voor medewerkers).



Budget thuisraden

Bij wijze van proef hebben zes thuisraden in de verpleeghuizen van Opella een eigen budget gekregen om zelf uitgaven te kunnen doen die ten goede komen aan bewoners. Elke thuisraad heeft gekozen voor een of meerdere bestedingen, passend bij de bewoners. Bijvoorbeeld extra activiteiten, een gebakje, een uitstapje, een nieuwe tuinset, een vivi fiets of inrichting van huiskamer en terras. Opella vindt het belangrijk dat mensen hun eigen leven kunnen leiden. Een eigen budget helpt thuisraden hun eigen keuzes te maken en uit te voeren. De pilot heeft het onderlinge contact tussen familieleden, bewoners en medewerkers aangemoedigd. Er zijn mooie gesprekken ontstaan doordat men met elkaar moest nadenken over de besteding van het budget. Het enthousiasme bij alle partijen over deze proef is groot.



De kracht van muziek

Uit onderzoek blijkt dat de inzet van muziek een positieve invloed heeft op het welzijn van verpleeghuisbewoners. Ook thuiswonende ouderen kunnen de positieve kanten van muziek benutten. Zorgmedewerkers van Opella kunnen via e-learning en training meer leren over de mogelijkheden van muziek. Leerlingen krijgen vanaf 2021 op de Opella Academie twee dagdelen les van de muziektherapeut over muziek. Muziektherapeuten hebben medewerkers van de locaties van Opella gecoacht in het gebruik van muziek in hun contact met klanten. Voorbeelden zijn het gebruik van

Spotify en YouTube. Het welbevinden van klanten voor en na de muziekinterventie wordt als volgt gemeten:

- Bij bewoners van de locatie gerontopsychiatrie gebruikt Opella de Laurens Well-Being inventory for gerontopsychiatrie (LWIG).
- De muziektherapeuten hebben zelf een lijst ontwikkeld voor klanten op de andere woonlocaties, met drie korte vragen.

De meetinstrumenten zijn beoordeeld door de wetenschapscommissie van Opella. In 2021 zal er een verantwoording komen van muziektherapie in relatie tot het welbevinden van klanten. Een muziektherapeut van Opella heeft voor haar opleiding 'master vaktherapie' een theorieonderbouwing geschreven hoe en waarom individuele muziektherapie werkt voor mensen met agitatie bij de ziekte van Alzheimer. In 2021 zal zij over dit thema ook het masteronderzoek uitvoeren en zal zij onderzoeken met behulp van fysiologische meting (op huidgeleiding) of en in welke mate individuele muziektherapie effect heeft.

Door de coronacrisis was het niet mogelijk het jong- en oud(er)koor te laten plaatsvinden. Passend binnen de coronamaatregelen is muziek op andere manieren ingezet, bijvoorbeeld door kleine concerten gegeven door de muziektherapeuten in huiskamers, individueel of in kleine groepjes. Daarnaast zijn er verschillende muziekinnovaties getest op de locaties, zoals [de musicchair >](#), [de qwiek-up >](#), [de oerradio >](#). Hier komt in 2021 een vervolg op.

<https://mhamusic-chair.nl>, <https://www.qwiek.eu/up>,
<https://www.oer-audio.nl>



Vakkundig en vanuit het hart in de wijk

Coronavirus en klanten die zelfstandig wonen

Ook in de zorg en ondersteuning bij mensen thuis kreeg Opella te maken met coronabesmettingen, meestal in een relatief beperkte mate. In maart 2020 richtte Opella een intern coördinatiepunt in voor de wijkverpleging, om goed voorbereid te zijn op een toestroom van coronapatiënten. Ook werd in elke klantsituatie gekeken welke zorg en ondersteuning (tijdelijk) kon worden stilgelegd of overgenomen door naasten. Klanten bij wie sprake was van (een vermoeden van) een coronabesmetting, kregen waar mogelijk zorg aan het einde van een wijkverpleegkundige rit, om besmetting bij andere klanten te voorkomen. Uiteraard werden mensen verzorgd en verpleegd met beschermende middelen. Speciale coronaroutes bleken niet nodig.

Huishoudelijk medewerkers stelden in het geval van een (mogelijke verdenking van) coronabesmetting bij een klant de werkzaamheden uit. Soms kozen ook klanten van de hulp bij het huishouden er zelf voor om de hulp tijdelijk stil te leggen.

De medewerkers van Opella Maatschappelijke dienstverlening hebben hun werk zodanig georganiseerd dat voldoende goede hulpverlening mogelijk bleef. Het gaat dan bijvoorbeeld om maatschappelijk werkers, casemanagers dementie en begeleiders (individueel en in groepsdagbesteding). Groepsbijeenkomsten of -activiteiten waren niet altijd mogelijk. Begeleiding en hulpverlening vonden dan zoveel mogelijk op andere manieren plaats, bijvoorbeeld via beeldbellen of waar nodig individueel op 1,5 meter afstand. Vanaf eind mei 2020 is de groepsdagbesteding onder voorwaarden weer stap voor stap gestart.



"Soms was het als je de berichten las wel beangstigend om wijkverpleging te krijgen. Aan de andere kant was ik heel blij dat zij kwamen. Het persoonlijke contact dat je daardoor hebt, was heel fijn en goed. Dat ze in deze moeilijke tijd door bleven werken, verdient een pluim."

Klant Opella wijkverpleging over de zorg in coronatijd

Effectieve wijkverpleging van hoge kwaliteit

Zorgprofessionals uit verschillende wijkverpleegkundige teams werkten ondanks de coronacrisis in 2020 bij Opella gewoon verder aan verbeteringen in de wijkverpleging om het werk zo eenvoudig en soepel mogelijk te laten verlopen. Bijvoorbeeld door een betere planning, goede onderlinge

samenwerking tussen teams, duidelijke processen en helderheid naar de klant. De wijkverpleging van Opella is van goede kwaliteit, tegelijkertijd blijven ouderen langer thuis wonen, mensen worden ouder en er is krapte op de arbeidsmarkt. Genoeg reden om de wijkverpleging nog effectiever te laten verlopen. Zo zijn er normen vastgesteld voor een ideale teamgrootte en effectieve routes en wordt goed gebruik gemaakt van stuurinformatie en data-analyses. Roosters worden teamoverstijgend opgesteld in samenwerking met naburige wijkteams van Opella.



Nachtzorg Gelderse Vallei

Op 1 juni 2020 is in de Gelderse Vallei gezamenlijke verpleegkundige nachtzorg gestart. Initiatiefnemers zijn Opella en Icare, in samenwerking met Huisartsen Gelderse Vallei, Zorgbelang Inclusief, Santé Partners en Vilente. Het regionale nachtzorgteam kan tussen 23.00 uur en 07.00 uur worden ingezet bij tijdelijke, acute zorg die niet kan wachten tot de volgende dag. Door samen te werken kan de acute verpleegkundige nachtzorg aan alle inwoners in de Gelderse Vallei worden geboden. De acute verpleegkundige nachtzorg bestaat uit een verpleegkundige, die wordt gereden door een chauffeur van het Witte kruis, een organisatie met ervaring met huisartsenvervoer.

Psychiatrische ondersteuning

Veel mensen geven de voorkeur aan thuis wonen boven wonen bij een zorginstelling. Dat geldt ook voor mensen die te maken hebben met psychiatrische problemen. Opella heeft zelf veel deskundigheid op het gebied van zorg en ondersteuning bij psychiatrische beperkingen en werkt uiteraard samen met organisaties die ook gespecialiseerd zijn op dit gebied. We verbinden de verschillende domeinen en versterken elkaars kennis en kunde. In de wijkverpleging werd de samenwerking op dit gebied versterkt en Opella startte in Wageningen een tweede dagbestedingsgroep met psychiatrische ondersteuning. De groep biedt mensen met een psychiatrische achtergrond een gestructureerde daginvulling in een veilige, uitnodigende omgeving, zodat zij beter en langer thuis kunnen blijven wonen. Per 1 januari 2021 werd landelijk een specifieke groep ouderen toegelaten tot de Wet langdurige zorg. Het gaat om een grote groep (landelijk zo'n 19.000 ouderen). Opella bereidde zich op basis van kennis en ervaring voor op deze stap.

Goed opgeleide, professionele medewerkers

Coronavirus en de impact op Opellamedewerkers

Ook diverse medewerkers van Opella raakten besmet met het coronavirus of konden tijdelijk niet aan het werk als gevolg van de quarantainemaatregelen. Zodra de mogelijkheden er waren, heeft Opella haar medewerkers laten testen op besmetting om verdere verspreiding te voorkomen. Sinds begin juni konden medewerkers van zorgorganisaties zelf via de GGD een afspraak maken voor een coronatest. Al begin februari werden maatregelen genomen om voldoende beschermende middelen beschikbaar te hebben. Medewerkers van de staf hebben pro-actief gewerkt. Mede daardoor hadden medewerkers in Opella nooit een tekort aan middelen. Het saamhorigheidsgevoel onder medewerkers was groot. Dat bleek mede uit de bereidheid om bij te springen in teams buiten het eigen team, ook op locaties waar coronabesmettingen waren geconstateerd. Op die manier heeft Opella steeds de zorg en ondersteuning aan klanten mogelijk kunnen maken.

Medewerkers die te maken kregen met een coronabesmetting (zelf, in familiekring of op het werk), konden last krijgen van werkdruk en de emotionele stress die deze heftige situatie veroorzaakt. Om medewerkers op mentaal vlak te ondersteunen door middel van het zogenaamde 'steun en leun contact', heeft Opella een ondersteuningsteam opgericht. Een groep collega's van (bedrijfs)maatschappelijk werker tot pastoraal werkers, van thuisraadondersteuners tot psychologen. Zij boden pro-actief een luisterend oor, konden meedenken in situaties en als dat nodig is verwijzen naar andere hulplijnen. Het ondersteuningsteam zoekt contact met medewerkers en teams die te maken kregen met coronabesmetting of medewerkers kunnen zelf contact opnemen. Medewerkers geven aan dat zij het zeer waardevol vonden om op deze manier aandacht te krijgen. Op 1 oktober vroeg Opella voor al haar medewerkers in zorg en welzijn de zorgbonus aan. Het kabinet toonde met de bonus haar waardering voor mensen in de zorg, voor hun inzet en bijdrage aan de strijd tegen het coronavirus. Omdat Opella deze bonus snel en adequaat aanvraag, kon de betaling binnen het jaar 2020 aan medewerkers worden gedaan.

"Het werken in beschermende kleding was zwaar en warm. De bewoners konden er wel om lachen hoe we er uit zagen. Al herkenden ze ons niet altijd. We schreven daarom onze naam op het schort en lieten foto's van onszelf zien. Dan wisten ze meestal wel wie er in het pak zat. Na een week kreeg ik zelf klachten en bleek ook corona te hebben. Ik heb lang last gehouden van vermoeidheid. Terugkijkend ben ik trots op hoe wij dit als team samen zijn doorgekomen."

Verpleeghuismedewerker Opella over het werken in coronatijd



Meer en anders opleiden

Om klanten en hun naasten te ondersteunen, is kundig personeel nodig dat goed is opgeleid. In de huidige arbeidsmarkt is dat in toenemende mate een uitdaging. Met actieve profilering als aantrekkelijk werkgever en door snel en zorgvuldig te reageren op sollicitanten, levert recruitment een belangrijke bijdrage aan de invulling van vacatures. Daarnaast moet meer mensen zelf opleiden eraan bijdragen dat Opella nu en in de toekomst voldoende goed opgeleide, professionele medewerkers houdt.

Helpenden: in 2020 zijn zoals gebruikelijk 15 leerling-helpenden gestart met de opleiding. Zij volgen de verkorte opleiding helpende zorg en welzijn van één jaar in plaats van twee jaar. De Opella Academie, waar we helpenden en verzorgenden IG gezamenlijk les geven, maakt het mogelijk dat kansrijke deelnemers aan de opleiding helpende tijdens de opleiding al gaan meelopen met de opleiding verzorgende IG. Na diplomering als helpende kunnen zij dan naadloos verder met de opleiding verzorgende IG. Dit blijkt voor 40 % van de doelgroep een haalbare route te zijn.

Verzorgenden: de groei van het aantal opleidingsplaatsen voor verzorgenden IG heeft geleid tot een forse puzzel voor de plaatsing. Opella wil iedere leerling een zo divers mogelijk leerroute door de organisatie aanbieden. In 2020 werd door de coronapandemie een deel van het onderwijs waar mogelijk online gegeven. Het aantrekken van meer zij-instromers voor deze opleiding verloopt voorspoedig.

Verpleegkundigen niveau 4: in de opleiding verzorgende naar mbo-verpleegkundige heeft Opella zoals gebruikelijk per jaar 9 leerlingen aangenomen. Dat betreft doorgroei-mogelijkheden voor eigen medewerkers.

Zij-instroom mbo: Opella wilde met het kwaliteitsplan verpleeghuiszorg het opleiden van zij-instroom voor mbo-verpleegkunde mogelijk maken. Opella heeft in 2020 de zes opleidingsplekken ingevuld door vier deelnemers de volledige opleiding mbo-verpleegkunde BBL aan te bieden bij MBO Amersfoort. In de regio bleek dit niet mogelijk. En daarnaast drie leerlingen op te leiden door middel van een nieuw traject met het Hoornbeeck college, die een BOL-BBL overstap variant aanbiedt. Na twee jaar voltijds onderwijs kunnen leerlingen de overstap maken naar BBL.



Zij-instroom hbo: in het kwaliteitsplan heeft Opella voorzien in drie extra plekken per jaar voor zij-instroom in het hbo. Het lukt heel goed om deze plekken te vullen. Inmiddels is Opella met ziekenhuis Gelderse Vallei gestart met het gezamenlijk opleiden van hbo-verpleegkunde zij-instroom in de keten. Samen met de Christelijke Hogeschool Ede als partner stromen jaarlijks acht nieuwe leerlingen in. Deze leerlingen werken afwisselend een jaar bij het ziekenhuis en bij Opella. Voor Opella is dit de nieuwe manier om zij-instromers op te leiden op hbo-niveau.

Leermeesters

Forse groei van het aantal opleidingsplaatsen betekent een toename van de druk op de begeleiding in teams. Opella wil in tijden van hoge werkdruk de werkdruk bij begeleiders wegnemen, die vaak moeten kiezen tussen de klant en de leerling als het gaat om besteding van schaarse tijd. Sinds 2020 werkt Opella op verzorgend en verpleegkundig niveau met leermeesters. De leermeester begeleidt de leerlingen in de praktijk door eens in de twee weken (gemiddeld) een dagdeel met de leerling samen te werken, de opdrachten te beoordelen en leerlingen van andere teams te examineren. Op elke verpleeghuislocatie is een team van 2 of 3

verzorgende en 1 verpleegkundige leermeester samengesteld. Naast het begeleiden van leerlingen werken zij ook actief aan het verbeteren van het leerklimaat op de woongroepen. Voor de hbo-leerlingen is één leermeester werkzaam voor alle locaties.

Het werken met leermeesters is een enorme verrijking voor de opleidingen. Leerlingen zijn erg tevreden en geven aan ook in de wijkverpleging graag met leermeesters te gaan werken. Leerlingen worden beter begeleid in de aanloop naar de opleiding (oriëntatieperiode), er is beter zicht op het leerproces en bij problemen wordt er eerder ingegrepen en bijgestuurd.



Oriëntatiefasen

Een oriëntatiebaan wordt bij Opella gebruikt als opstap naar een opleidingstraject BBL of duaal, voor zij-instromers. De leerlingen worden geselecteerd voor de betreffende opleiding en starten drie maanden eerder, als oriëntatiemedewerker. Zij worden dan boven formatief toegevoegd aan de teams en krijgen de tijd om te wennen in een nieuwe branche. Na afloop van de drie maanden zijn deze zij-instromers in staat om zelfstandig de basiszorg te verlenen. Zo beginnen zij voorbereid aan de opleiding. Vooral voor de opleiding verzorgende op onze eigen Academie geven de docenten aan dat dit voortraject een enorme meerwaarde heeft voor de leerlingen. De eerste ervaringen laten zien dat zij hiermee 10-15 weken sneller door de opleiding heen gaan. Voor de leerlingen zelf is het spreiden van de mijlpalen (nieuwe branche/nieuwe werkplek en start opleiding) prettig in het voorkomen van stress. We beperken hiermee het risico op uitval. Voor de teams is het boven formatief opleiden van zij-instromers dé manier om het gebrek aan productiviteit van een eerstejaars zij-instromer te ondervangen.



Vrijwilligers

De coronapandemie heeft een grote impact gehad op de inzet van de vrijwilligers. Opella heeft een grote populatie vrijwilligers die 70 jaar of ouder is. Bijna de helft van de vrijwilligers maakt deel uit van een risicogroep (47 %) met het oog op het coronavirus. Hierdoor is de inzet van vrijwilligers in verpleeghuizen fors gedaald. Sinds begin juli startten de vrijwilligers weer mondjesmaat en onder voorwaarden het vrijwilligerswerk op. Bij mensen thuis, in de dagbestedingsgroepen en op Opellalocaties.

Een uitzondering vormden de vrijwilligers van de hospices, omdat de vrijwilligers daar de klanten ondersteunen in de dagelijkse zorg. Zonder vrijwilligers is er geen hospicezorg mogelijk. Ook buitenvrijwilligers, die fysiek werk doen buiten de locaties, bleven aan het werk. Uiteraard konden deze vrijwilligers zelf aangeven of zij hun vrijwilligerswerk onder deze omstandigheden wilden voortzetten.

Klaar voor de toekomst

Nieuwbouw Elias

Op het Baron van Wassenaerpark in Bennekom vervangt Opella de tijdelijke bouw van revalidatielocatie het Baken door nieuwbouw. Het is de laatste nieuwbouw van Opella in deze wijk aan de rand van Bennekom en de Veluwe bossen. In juni 2020 ging de bouw van start en die verloopt zeer voorspoedig. Ruim een jaar later - in september 2021 - vindt naar verwachting de oplevering plaats en aansluitend de verhuizing naar de nieuwbouw. Daarna verwijderd Opella de tijdelijke bouw van het Baken en komt er op die plek uitbreiding van het groen in het park (laatste kwartaal van 2021). Net als de andere gebouwen op het Baron van Wassenaerpark kiezen we voor de nieuwbouw een naam

die verbonden is aan de geschiedenis van het park. Dat is de naam Elias uit de familie Van Wassenaer. Elias houdt dezelfde functies als het Baken en biedt tegelijkertijd nieuwe mogelijkheden. Zoals revalidatie na een ziekenhuisopname, verpleeghuiszorg voor mensen met lichamelijke beperkingen, een werkplek voor artsen, psychologen en behandelaars, dagbesteding voor zelfstandig wonende ouderen en een restaurant met beperkte winkel-faciliteiten. Ook in Oosterbeek biedt Opella revalidatie, in de Valkenburcht. Deze locatie blijft bestaan om mensen uit deze regio dichtbij huis de mogelijkheid voor revalidatie te bieden.



"Het is heel leuk om pal naast het Baken de nieuwbouw van Elias te zien vorderen. Daar komen op de eerste verdieping 36 kamers voor 40 revalidanten. Wij bieden bij Opella geriatrische revalidatie. Dat betekent dat we gespecialiseerd zijn in de behandeling van verschillende aandoeningen en het herstel van ouderen. Zorg verlenen bij mensen die revalideren, is werken met de handen op de rug. Wij motiveren en stimuleren mensen om zoveel mogelijk zelf te doen. Dat helpt namelijk bij een voorspoedig herstel. De revalidanten volgen een intensief behandelprogramma op maat."

Eerstverantwoordelijk verzorgende revalidatie
Opella over de bouw van Elias

Subsidie e-health thuis

Opella is een van de zorgaanbieders die eind 2019 de SET-subsidie toegekend heeft gekregen. Deze Stimuleringsregeling E-health Thuis zet Opella in om de kennis van zorgtechnologie in de thuiszorg te verbeteren en het gebruik ervan te vergroten. Zorgtechnologie thuis is belangrijk om klanten de regie te laten houden over het eigen leven. Daarbij biedt het ook een oplossing in de vraag naar zorg, die de komende jaren naar verwachting verder zal groeien. Bijvoorbeeld door gebruik van de medicijndispenser Medido, die op tijd aan de klant de medicatie beschikbaar stelt en een signaal geeft dat het moet worden ingenomen. In 2020 zette Opella verder in op het gebruik ervan. Door de corona-maatregelen stonden klanten hiervoor open en steeg het gebruik van de Medido met ruim 13 procent.



<

Verder zette Opella in 2020 de SET-subsidie in voor een pilot beeldzorg, mede versneld door het coronavirus. Voornaamste doel van pilot was de waarde van beeldzorg te onderzoeken voor zowel klant als medewerker. Beeldzorg is het tot stand brengen van een videogesprek tussen klant en zorgprofessional of tussen zorgprofessionals onderling. De opgedane ervaringen zijn voornamelijk positief. Alle deelnemers zien de waarde van beeldbellen en geven aan betrokken te willen zijn bij de opschaling ervan. Als positieve punten wordt vooral het laagdrempelige contact genoemd en het gemak waarmee men 'even' mee kan kijken.

Resultaten Opella kwaliteitsplan

Nederlandse verpleeghuizen

De Nederlandse overheid stelt van 2019 tot en met 2021 extra financiële middelen beschikbaar voor (vooral) meer personeel in de verpleeghuizen. Opella heeft van Zorgkantoor Menzis financiën toegezegd gekregen voor haar eigen kwaliteitsplan, dat zich in hoofdlijn richt op meer en beter opleiden, inzetten van ander personeel en het ondersteunen van bewoners en hun naasten in de verpleeghuizen van Opella. Opella heeft verpleeghuizen in Bennekom (in Walraven, Machtella en de Baronie), Harskamp (Metje), Lunteren (de Honskamp) en Wageningen (Torckdael).

Om klanten en hun naasten te ondersteunen, is goed personeel nodig dat goed is opgeleid. In de huidige arbeidsmarkt is dat in toenemende mate een uitdaging: in de komende jaren zal er op de arbeidsmarkt steeds minder personeel beschikbaar zijn. Opella wil in alle opzichten 'thuis geven' aan haar klanten door hun vragen te beantwoorden. Zeker ook in de verpleeg- (huis)zorg, waar we te maken hebben met mensen met een grote kwetsbaarheid en hun naasten. De financiële verantwoording van het kwaliteitsplan van Opella voor de verpleeghuizen

vindt u in de jaarrekening. De inhoudelijke resultaten staat verspreid in dit jaarverslag. Het overzicht hiernaast brengt u direct naar het betreffende thema.

[De kracht van muziek >](#)

[Versterken van de kracht van klanten >](#)

[Vorbereiding op verhuizing naar verpleeghuis >](#)

[Meer en anders opleiden >](#)

[Vrijwilligers >](#)

[Versterken van recruitment >](#)

[Te vinden in > Meer en anders opleiden](#)

[Zorg en ondersteuning op de juiste plaats op een passend moment >](#)

Addendum kwaliteitskader MPT/VPT/PGB

In 2017 is het Kwaliteitskader verpleeghuiszorg verschenen. In 2020 is daarbij een addendum ontwikkeld waarin beschreven is wat klanten en hun naasten mogen verwachten van langdurige zorg thuis met een Wlz-indicatie. In deze bijlage verantwoordt Opella hoe ze voldoet aan de gestelde eisen in het addendum MPT/VPT/PGB.

Op 31 december 2020 had Opella de volgende klanten in zorg met de financieringsvorm MPT/VPT/PGB:

WLZ-MPT	211 klanten
WLZ-VPT	12 klanten (m.u.v. klanten die woonachtig zijn op de locatie Nudehof).
WLZ-PGB	6 klanten

Persoonsgerichte zorg en ondersteuning;

Opella voldoet aan alle vereisten binnen het thema persoonsgerichte zorg en ondersteuning.

- Elke klant heeft binnen 24 uur een plan waarin beschreven staat hoe de ondersteuning eruit ziet (uitvoeringsafspraken in het elektronisch cliëntendossier Fundum).

- Binnen 6 weken na de start van de dienstverlening heeft de klant een ondersteuningsplan dat is opgesteld door een medewerker niveau 3 of hoger (eerstverantwoordelijke verzorgende of verpleegkundige). Dit plan is besproken met de klant en/of zijn/haar wettelijk vertegenwoordiger. Het ondersteuningsplan wordt opgesteld aan de hand van het Omaha principe.
- Iedere 6 maanden evalueert de verpleegkundige de geleverde zorg, aan de hand van het ondersteuningsplan, met de klant. Indien er veranderingen zijn wordt het ondersteuningsplan bijgesteld.

Multidisciplinaire aanpak

Opella voldoet aan alle vereisten binnen het thema multidisciplinaire aanpak.

- De zorg voor de klanten van Opella is, indien nodig, integraal. Zorgprofessionals werken samen met de naasten van de klant. Als aanvullende expertise nodig is, dan wordt deze ingeschakeld (van binnen of buiten de organisatie).

- De klant heeft de keus wie de coördinator van de zorg thuis wordt. Opella werkt samen met de andere zorgaanbieder om te komen tot een integraal ondersteuningsplan.
- Opella heeft specialistische verpleegkundigen in dienst op het gebied van wonden, dementie, diabetes, longziekten en pijn.
- Opella heeft een netwerk met huisartsen opgebouwd en de specialist ouderengeneeskunde wordt regelmatig ingeschakeld door de huisartsen. Ook weten de verpleegkundigen dat zij een beroep kunnen doen op de specialist ouderengeneeskunde bij complexe situaties.

Verantwoord thuis wonen

Opella voldoet aan alle vereisten binnen het thema verantwoord thuis wonen.

- Klanten en naasten worden regelmatig overvallen door de gevolgen van ziekten en kwetsbaarheid en lopen daarbij aan tegen de (on)mogelijkheden van het stelsel. De zorgverleners zijn op de hoogte welke zorg er thuis geleverd kan worden.
- Goede zorg thuis begint met één aanspreekpunt voor de klant. Zij kent het verhaal van de klant en de mensen in het informele of professionele netwerk. Ze kijkt verder dan de medische zorg naar wat nodig is voor deze persoon

om zich gezien, gehoord en ondersteund te voelen. Voor eventuele aanvullende vragen kan er een klantadviseur van Opella ingeschakeld worden.

- Ook bij overbruggingszorg heeft de klantadviseur van Opella een rol. De klantadviseurs kennen de klant / naasten en begeleiden hen in goede afstemming met (wijk) verpleegkundigen / maatschappelijk werk. De klant is gedurende de periode dat hij op de wachtlijst staat optimaal geïnformeerd over wat de locatie van voorkeur te bieden heeft en wat de (verwachte) wachttijd is. Dat geeft rust bij de klant / naasten en ontlast de verpleegkundige. Het betekent ook, samen met de klant, een heel goede voorbereiding op de opname en nadrukkelijk ontlasting en ondersteuning van personeel in het verpleeghuis.
- In het ondersteuningsplan worden de afspraken vastgelegd tussen de klant en Opella. Hierin is beschreven welke rol de naasten vervullen in de zorg aan de klant en op welke manier het toezicht is geregeld. Opella levert 24 uur zorg in de wijk. Middels personenalarmering kunnen klanten alarmeren en na alarmering komt er 24/7 een verzorgende of verpleegkundige aan huis.

Wonen en welzijn

Opella voldoet aan alle vereisten binnen het thema wonen en welzijn.

- Voor onze klant betekent dat een 'zo gewoon (als) mogelijk leven' leiden om in een vertrouwde omgeving zich erkend en gerespecteerd te voelen in wie hij of zij is.
- Sociaal contact en echte betrokkenheid zijn basisbehoeften van mensen. Bij Opella draait alles om de vraag of klanten zich gezien, gehoord en ondersteund voelen. En dan niet alleen door professionals, maar juist door vrienden, bekenden, familie, burens en andere naasten. Ook de vraag wat iemand nog kan betekenen voor een ander is daarbij waardevol.
- Eventuele woningaanpassingen zijn onderdeel van het gesprek met de klant.
- De vraag van de klant is voortdurend het uitgangspunt.

Veiligheid

Opella voldoet aan alle vereisten binnen het thema veiligheid.

- Voor ieder ondersteuningsplanoverleg voert de verpleegkundige een risicosignalering uit om eventuele risico's in beeld te brengen en daarop acties te ondernemen. De risicosignalering bestaat uit de volgende onderdelen:

vallen, huidletsels, medicatie, incontinentie, depressie, voeding en mondproblemen.

- Als er een risico is, wordt dit besproken met de klant / wettelijk vertegenwoordiger en beschreven in het ondersteuningsplan.
- Medewerkers hebben tijdens hun werk de beschikking over de protocollen en procedures van Opella. Deze protocollen en procedures zijn gebaseerd op de vigerende richtlijnen en zijn gebundeld in themapagina's op intranet. Ook hebben de medewerkers tijdens het werk beschikking over de Vilans protocollen. De databank van Vilans bevat zo'n 500 protocollen voor voorbehouden, risicovolle en overige handelingen.

Leren en verbeteren

Opella voldoet aan alle vereisten binnen het thema leren en verbeteren.

- Opella werkt met het Opella leerplein. Op grond van de functie en de klantgroep met wie de medewerker werkt, is een lijst van deskundigheden samengesteld waarvoor elke medewerker verplicht training/scholing moet volgen. Daarnaast zijn er thema's die horen bij de rol of het aandachtsveld dat een medewerker heeft in het team.

- Opella kent daarnaast een facultatief aanbod voor onderwerpen die de medewerker mogelijk interessant vindt en die de medewerker op eigen initiatief kan doorlopen.
- Ook biedt het leerplein de mogelijkheid voor de medewerker de aantoonbare bekwaamheid bij te houden op voorbehouden handelingen die voor de functie van toepassing zijn.
- Bij Opella werken deskundige medewerkers. Professionals die zich houden aan wet- en regelgeving en die op basis van hun deskundigheid keuzes kunnen maken die in het belang zijn van de klant. Deze medewerkers blijven deskundig door scholingen te volgen die afgestemd zijn op de behoeften van de klanten met wie ze werken. Verpleegkundigen en verzorgenden van Opella zijn lid van het kwaliteitsregister van V&V.
- Opella heeft haar visie op kwaliteit beschreven in MotiVEER. Uitgangspunt is dat de klant ervan uit mag gaan dat de basisveiligheid altijd op orde is. MotiVEER bevat een uitwerking op de aspecten klant, medewerker en organisatie.
- De verschillende aspecten van MotiVEER zijn uitgewerkt in KPI's (kritische prestatie indicatoren). Deze worden structureel gemeten, geanalyseerd en gerapporteerd aan de teams in de managementinformatie. Ook de doel-

stellingen in de kwaliteitsplannen zijn opgenomen in deze cyclus. De teams bespreken de resultaten en formuleren waar nodig verbetermaatregelen.

- In interne audits wordt periodiek gecontroleerd of de verbetermaatregelen zijn uitgevoerd en of deze het gewenste effect hebben.
- Opella heeft in Q1 2017 het ISO certificaat behaald. Jaarlijks wordt door een extern bureau getoetst of deze ISO-certificering verlengd kan worden. Dat was in 2020 het geval.
- Opella participeert in diverse netwerken en intercollegiale intervisiegroepen. Ook wordt op het niveau van bestuur en management samengewerkt in netwerken.

Leiderschap, governance en management

Opella voldoet aan de vereisten binnen het thema leiderschap, governance en management.

- De borging van de professionele inbreng in de aansturing van de organisatie ligt verankerd in de spelregels van de adviesraden.
- Het bestuur voert structureel overleg met de adviesraden waarin de adviesraden op hun gebied inbreng hebben in de aansturing van de organisatie.

- Het bestuur werkt volgens de wettelijke kaders van de Wet Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen(WMCZ) die praktisch zijn vertaald in de spelregels, de Wet op de Ondernemingsraden (WOR) en de Wet Kwaliteit klachten en geschillen in de zorg (WKKGZ).
- Bestuur en toezicht werken volgens de afspraken van de geldende versie van de zorgbrede Governance Code, die geborgd zijn in de spelregels van Raad van Toezicht en Raad van Bestuur.

Gebruik van informatie

Opella voldoet aan de vereisten binnen het thema gebruik van informatie.

- De tevredenheid van klanten wordt actief opgehaald via ZorgkaartNederland.
- Klanten gaven Opella in 2020 gemiddeld het cijfer 8,7 op ZorgKaartNederland.
- ZorgkaartNederland wordt dagelijks gecheckt op nieuwe waarderingen van klanten. Indien er een verbeterpunt beschreven staat in de waardering van een klant start er een verbetercyclus. ZorgkaartNederland wordt actief gebruikt voor het verder verbeteren van de zorg- en dienstverlening.

Klanten

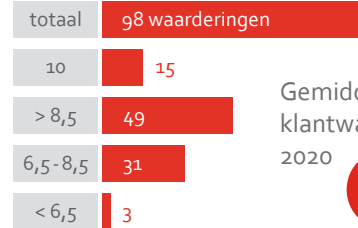


6.148

Melding Incident Cliënt

2,8 % Daling MIC Meldingen t.o.v. 2019

Zorgkaart Nederland



Gemiddelde klantwaardering 2020

8,7

Medewerkers



1.742 medewerkers

+/- 605 vrijwilligers

Ziekteverzuim (%)
Stijging t.o.v. 2019

7.84 21%

Verdeling 996,2 FTE (%)



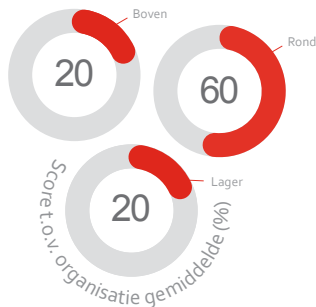
- 80 Zorg
- 4 Begeleiding en behandeling
- 3 Maatschappelijk werk
- 8 Staf
- 5 Ondersteuning zorg / services en voeding

Topscan (MTO)



130 medewerkers

16 teams



Bedrijfsvoering

Omzet (x € 1.000)

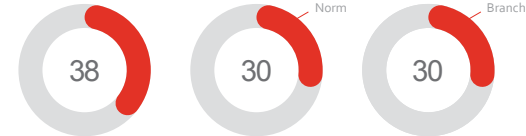
2020	68.979
2019	65.863
2018	63.620

Omzetverdeling 2020 (%)

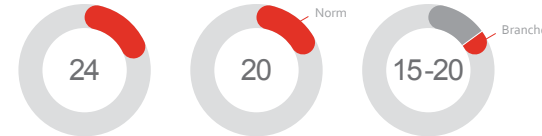


- 55 WLZ
- 26 Zorgverzekeringswet
- 12 WMO
- 5 Subsidies
- 2 Overige bedrijfsopbrengsten

Solvabiliteit (%)

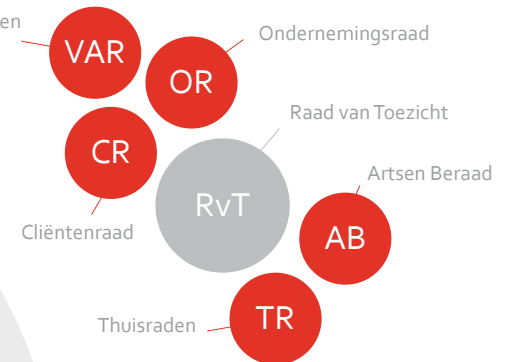


Weerstandsvermogen (%)



Medezeggenschap

Verpleegkundigen en verzorgenden Advies Raad



Verslag raad van toezicht

De raad van toezicht ziet toe op het functioneren van Opella en de raad van bestuur en neemt daarbij de zorgbrede Governance Code als uitgangspunt. Voorzitter Kees Slingerland blikt terug op het bijzondere jaar 2020.

Het coronavirus heeft in 2020 veel invloed gehad. Wereldwijd, op de Nederlandse samenleving en zeker op klanten en medewerkers van zorgorganisaties zoals Opella. Zij kregen te maken met verdriet en soms ingewikkelde situaties. Tegelijkertijd heeft Opella zich dit jaar opnieuw laten zien als professionele en vernieuwende zorgdienstverlener. We stonden vooraan om bijvoorbeeld weer bezoek toe te laten in de verpleeghuizen en bij de mogelijkheid tot vaccineren van bewoners. Daarmee heeft Opella een belangrijke bijdrage geleverd aan het versoepelen van maatregelen in de sector toen dat mogelijk werd.

Het coronavirus heeft het gevoel van saamhorigheid binnen Opella versterkt. Als raad van toezicht hebben wij zeer veel waardering voor de enorme inzet van medewerkers en waar mogelijk vrijwilligers. De kracht van Opella is in deze zware periode duidelijk zichtbaar geworden.

Naast de aandacht voor het coronavirus ging een groot aantal zaken bij Opella gewoon door.

- De nieuwbouw van Elias op het Baron van Wassenaerpark in Bennekom ging van start en verloopt voorspoedig. Naast een nieuw gebouw wordt Elias een plek waar we zorg en ondersteuning, onder andere revalidatie, organiseren zoals het past bij de klant van nu en van de toekomst.
- We namen in 2020 afscheid van een van de bestuurders van Opella.
- De medezeggenschapsraden en de raad van toezicht hebben het contact verder uitgebouwd. Dat geldt voor de raad van toezicht met de cliëntenraad, de ondernemingsraad, de VAR en de vakgroep artsen. Als raad van toezicht willen we gevoel hebben waar de organisatie mee bezig is, waar zitten de uitdagingen, waar schuurt het of waar loopt het juist heel soepel. Het open gesprek met de medezeggenschapsraden helpt daarbij.

We willen bij Opella nadrukkelijk leren van de coronaperiode en niet automatisch teruggaan naar 'het oude'. Ons werk doen met visie, snelheid en directheid en met een goede balans tussen menselijk contact en digitale mogelijkheden. Daarmee gaan we verder in 2021.

C.T. Slingerland - Voorzitter

Indicatoren basisveiligheid verpleeghuiszorg

Achtereenvolgens wordt in Opella in Cijfers gepresenteerd:



Inhoudsopgave van
dit hoofdstuk

Beschrijving locatie met de indicatoren basisveiligheid per locatie en de NPS per locatie

[Indicatoren basisveiligheid De Baronie >](#)

[Indicatoren basisveiligheid de Honskamp >](#)

[Indicatoren basisveiligheid Torckdael >](#)

[Indicatoren basisveiligheid Metje >](#)

[Indicatoren basisveiligheid Walraven >](#)

[Indicatoren basisveiligheid Machtella \(incl. Hospice\) >](#)

[Indicatoren basisveiligheid De Nudehof >](#)

[Verantwoording kwaliteitsplan in cijfers >](#)

[Indicatoren personeelssamenstelling >](#)

Voor 2020 gelden drie verplichte indicatoren basisveiligheid: 'Advance Care Planning', 'bespreken medicatiefouten in het team' en 'aandacht voor eten en drinken'. Opella had de keuze voor (minimaal) twee andere indicatoren uit een lijst van 7 indicatoren. In samenspraak met de cliëntenraad is besloten om de volgende zorginhoudelijke indicatoren te meten op de locaties van Opella.

Indicator

**Is in het afgelopen jaar een formele
medicatiereview uitgevoerd bij de klant?**

Argumenten

Uit de metingen uit de afgelopen jaren blijkt dat de medicatiereviews niet structureel jaarlijks overal plaatsvinden. Er zijn inmiddels acties met de apotheek afgesproken om de jaarlijkse medicatiereview beter te borgen waarbij deze indicator goed kan helpen om de doeltreffendheid van deze acties te monitoren.

Voor de locaties Honskamp (somatiek), Machtella, Hospice en de Nudehof:

Indicator

Percentage klanten op de afdeling met decubitus categorie 2 of hoger.

Argumenten

Klanten op deze locaties zijn over het algemeen minder mobiel en hebben daardoor een grotere kans op decubitus. Er zijn procesafspraken met de wondverpleegkundige voor preventie en een consult op het moment dat er decubitus ontstaat. Bovenstaande indicator geeft informatie over de prevalentie van decubitus waarbij we intern na kunnen gaan of de wondverpleegkundige betrokken is geweest en of we iets aan de procesafspraken moeten wijzigen.

Voor de Locaties Metje, Honskamp (PG), Walraven en Torckdael:

Indicator

Zijn er op deze afdeling tijdens de afgelopen 30 dagen bij de klant middelen en maatregelen rond vrijheid toegepast?

Argumenten

De monitoring van vrijheidsbeperking vindt al zorgvuldig plaats in de teams. Met de implementatie van de Wet Zorg en Dwang (WZD) per 1 januari 2020 kan de meting van bovenstaande indicator als nul meting functioneren.

Voor de locatie de Baronie:

Indicator

Wijze waarop de organisatie nadenkt over vrijheidsbevordering van klanten.

Argumenten

Locatie de Baronie is geen BOPZ locatie vandaar dat de locatie de Baronie niet valt onder indicator 4. Er worden geen vrijheid beperkende maatregelen ingezet. Gezien de doelgroep klanten in de Baronie is het nuttig om na te denken over vrijheidsbevordering. Met name de onvrijwillige zorg tijdens de ADL momenten (bv. wel of niet douchen etc.). Deze indicator kan daarbij helpen.

Het meten van deze indicatoren vormt onderdeel van de verbetercyclus van Opella. Elk kwartaal analyseren de teams de gegevens en waar nodig worden verbeteracties in gang gezet. Daarnaast vormen bovenstaande onderwerpen ook structureel onderdeel van de interne audits en selfassesments die jaarlijks plaatsvinden.

Klanttevredenheid: ZorgkaartNederland

Metten van klanttevredenheid doet Opella structureel via ZorgkaartNederland. Klanten gaven Opella in 2020 gemiddeld het cijfer 8,7 op ZorgKaartNederland. Positieve, warme en professionele zorg. Zo omschrijven klanten en naasten het werk van Opella-medewerkers op de reviewsite Zorgkaart-Nederland. Opella behoort tot de Top2019 van de Nederlandse gezondheidszorg, een prijs van ZorgkaartNederland. De website trekt bijna anderhalf miljoen bezoekers per maand, die reviews achterlaten of lezen over de Nederlandse gezondheidszorg. Als een klant een keer niet tevreden is over Opella, leren we van de verbeterpunten die in de reviews worden genoemd. Opella pakt die actief op om haar zorg en ondersteuning verder te verbeteren.



De Baronie

Als een klant een psychiatrische beperking heeft, kan de klant in de Baronie in Bennekom wonen zoals thuis. Cornélie is een appartementencomplex op het Baron van Wassenaerpark in Bennekom. De klant heeft een eigen appartement dat bestaat uit een woonkamer, een slaapkamer en een eigen badkamer. De appartementen van afdeling de Baronie bevinden zich op de begane grond van gebouw Cornélie. Elk appartement heeft een eigen kleine tuin. Op de Baronie wonen 36 klanten met een intensieve zorgvraag voor de WLz-gefinancierde zorg.

Deze klanten hebben een zorgprofiel 5,6, 7 of 8. In het appartementencomplex boven afdeling de Baronie is er de mogelijkheid voor klanten om zelfstandig te wonen met een Volledig Pakket Thuis. Op deze locatiespecifieke site www.opella.nl/de-baronie staat uitleg over het persoonlijke ondersteuningsplan, de faciliteiten, de kosten, de wachttijden, de personele samenstelling, de partneropname en de onafhankelijke cliëntondersteuning.

Indicatoren basisveiligheid

Op de Baronie zijn in 2020 de volgende indicatoren gemeten:

1. Advanced care planning
2. Bespreken medicatiefouten in het team
3. Medicatiereview
4. Aandacht voor eten en drinken
5. Vrijheidsbevordering bij klanten.

Advanced Care Planning

	2020	2019
Percentage klanten in de zorgorganisatie waarbij beleidsafspraken rondom het levenseinde zijn vastgelegd in het zorgdossier	100 %	100 %

Bij aanvang van de zorg worden door de specialist ouderengeneeskunde afspraken met de klant gemaakt rondom medisch ethisch beleid, reanimatiewens, opname in ziekenhuis en eventuele andere wensen. Deze wensen worden vastgelegd in het ondersteuningsplan en iedere zes maanden geëvalueerd.

Bespreken medicatiefouten in het team

	2020	2019
Percentage afdelingen waar medicatiefouten tenminste een keer per kwartaal multidisciplinair worden besproken met medewerkers van de afdeling op basis van meldingen die zijn gedaan.	100 %	100 %

Medicatie-incidenten worden in ieder teamoverleg besproken en in het periodieke driehoeksoverleg tussen generalistisch verpleegkundige, leidinggevende zorg en specialist ouderengeneeskunde. Daarnaast bespreekt de MIC-commissie elk kwartaal de trends op het gebied van incidenten.

Medicatiereview

	2020	2019
Percentage klanten (ZZP V&V met behandeling) waarbij het afgelopen jaar een formele medicatie-review heeft plaatsgevonden in het bijzijn van een zorgmedewerker die medicijnen aan de klant verstrekt.	66 %	66 %

Een keer per jaar vindt er een medicatie-review per klant plaats met de verantwoordelijke apotheker, specialist ouderengeneeskunde en eerst verantwoordelijke medewerker.

Indicatoren basisveiligheid verpleeghuiszorg

Aandacht voor eten en drinken

	2020	2019
Percentage klanten op de afdeling waarbij voedselvoorkeuren in de afgelopen zes maanden zijn besproken en vastgelegd in het zorgplan.	39 %	74,2 %

Aanbevelingsscore (Net promotor score)

	2020	2019
Welke bron gebruikt u voor de aanbevelingsscore?	Aanbevelingsscore ZorgkaartNederland	Aanbevelingsscore ZorgkaartNederland
Wat is het percentage klanten dat de zorgorganisatie aanbeveelt?	100 %	100 %

Vrijheidsbevordering bij klanten

	2020	2019
Wijze waarop de afdeling nadenkt over vrijheidsbevordering van klanten.	n.v.t.	n.v.t.

Afdeling werkt conform het beleid van de organisatie. Dat houdt in: zo min mogelijk vrijheidsbeperkende maatregelen en zoeken naar afbouw of alternatieven.

De inzet van domotica (die juist wordt ervaren als vrijheidsverruimend) wordt gestimuleerd. Iedere inzet van maatregelen (dus ook domotica) kan alleen op voorschrift van een specialist ouderengeneeskunde, wordt besproken met wettelijk vertegenwoordiger, vastgelegd in het ondersteuningsplan en iedere drie maanden geëvalueerd met betrokkenen. Zo nodig vindt overleg plaats met een niet bij de behandeling betrokken deskundige.



de Honskamp

Als de klant vanwege dementie of lichamelijke beperking niet meer zelfstandig thuis kan wonen, biedt de Honskamp in Lunteren kleinschalig wonen in huiselijke sfeer met 24-uurszorg. Met een kleine groep voert de klant een zo normaal mogelijk huishouden. De klant heeft een eigen kamer. Bijzonder aan de Honskamp is dat de klant zelf de gezamenlijke woonkamer kiest. Er zijn woonkamers met diverse sferen. De klant kiest waar hij/zij zich het meeste thuis voelt. Op de Honskamp kunnen 52 klanten met dementie wonen en 32 klanten met een lichamelijke

beperking alleen voor WLz-gefinancierde zorg. De klanten hebben een zorgprofiel 2 tot en met 10 (met uitzondering van zorgprofiel 9). Er zijn twee appartementen beschikbaar om klanten met een indicatie ELV hoog en PTZ te ondersteunen. Op deze locatiespecifieke site www.opella.nl/de-honskamp staat uitleg over het persoonlijke ondersteuningsplan, de faciliteiten, de kosten, de wachttijden, de personele samenstelling, de partneropname en de onafhankelijke cliëntondersteuning.

Indicatoren basisveiligheid

Op de Honskamp zijn in 2020 de volgende indicatoren gemeten:

1. Advanced care planning
2. Bespreken medicatiefouten in het team
3. Medicatiereview
4. Aandacht voor eten en drinken
5. Middelen en maatregelen op de groepen voor mensen met dementie
6. Decubitus op de groepen voor mensen met een somatische aandoening.

Advanced Care Planning

	2020	2019
Percentage klanten in de zorgorganisatie waarbij beleidsafspraken rondom het levenseinde zijn vastgelegd in het zorgdossier	100 %	100 %

Bij aanvang van de zorg worden door de specialist ouderengeneeskunde afspraken met de klant gemaakt rondom medisch ethisch beleid, reanimatiewens, opname in ziekenhuis en eventuele andere wensen. Deze wensen worden vastgelegd in het ondersteuningsplan en iedere zes maanden geëvalueerd.

Bespreken medicatiefouten in het team

	2020	2019
Percentage afdelingen waar medicatiefouten tenminste een keer per kwartaal multidisciplinair worden besproken met medewerkers van de afdeling op basis van meldingen die zijn gedaan.	100 %	100 %

Medicatie-incidenten worden in ieder teamoverleg besproken en in het periodieke driehoeksoverleg tussen generalistisch verpleegkundige, leidinggevende zorg en specialist ouderengeneeskunde. Daarnaast bespreekt de MIC-commissie elk kwartaal de trends op het gebied van incidenten.

Medicatiereview

	2020	2019
Percentage klanten (ZZP V&V met behandeling) waarbij het afgelopen jaar een formele medicatie-review heeft plaatsgevonden in het bijzijn van een zorgmedewerker die medicijnen aan de klant verstrekt.	100 %	100 %

Een keer per jaar vindt er een medicatie-review per klant plaats met de verantwoordelijke apotheker, specialist ouderengeneeskunde en eerst verantwoordelijke medewerker.

Indicatoren basisveiligheid verpleeghuiszorg

Aandacht voor eten en drinken

	2020	2019
Percentage klanten op de afdeling waarbij voedselvoorkeuren in de afgelopen zes maanden zijn besproken en vastgelegd in het zorgplan.	97 %	60,2 %

Decubitus op de groepen voor mensen met een somatische aandoening

	2020	2019
Percentage klanten op de afdeling met decubitus 2 of hoger	2 %	0 %

Middelen en maatregelen op de groepen voor mensen met dementie

	2020		2019	
Percentage klanten op de afdeling waarbij de volgende middelen en maatregelen zijn toegepast	Mechanisch (zoals bedhekken)	22,2 %	Mechanisch (zoals bedhekken)	17,3 %
	Fysiek (iemand met fysieke kracht in bedwang houden)	0 %	Fysiek (iemand met fysieke kracht in bedwang houden)	0 %
	Farmacologisch	0 %	Farmacologisch	0 %
	Psychologisch (dwingend spreken)	0 %	Psychologisch (dwingend spreken)	0 %
	Elektronisch (alarm of camerabewaking)	38,8 %	Elektronisch (alarm of camerabewaking)	26,9 %
	Een-op-een toezicht	0 %	Een-op-een toezicht	0 %
	In een ruimte afzonderen	0 %	In een ruimte afzonderen	0 %
	Andere maatregelen	0 %	Andere maatregelen	0 %

Aanbevelingsscore (Net promotor score)

	2020	2019
Welke bron gebruikt u voor de aanbevelingsscore?	Aanbevelingsscore ZorgkaartNederland	Aanbevelingsscore ZorgkaartNederland
Wat is het percentage klanten dat de zorgorganisatie aanbeveelt?	100 %	100 %



Torckdael

Als de klant vanwege dementie niet meer zelfstandig thuis kan wonen, biedt Torckdael kleinschalig wonen met een huiselijke sfeer en 24-uurszorg. Met een kleine groep voert de klant een zo normaal mogelijk huishouden. De klant krijgt begeleiding van een klein en vast team deskundige medewerkers. Torckdael ligt vlakbij de winkelstraat van Wageningen en is prachtig gelegen aan een park. De klant heeft een eigen kamer en deelt een gezellige huiskamer met vijf tot zes anderen.

In totaal kunnen 52 klanten op Torckdael wonen met alleen WLZ-gefinancierde zorg. De klanten hebben een zorgprofiel 5 of 7. Op deze locatiespecifieke site www.opella.nl/torckdael staat uitleg over het persoonlijke ondersteuningsplan, de faciliteiten, de kosten, de wachttijden, de personele samenstelling, de partneropname en de onafhankelijke cliëntondersteuning.

Indicatoren basisveiligheid

Op Torckdael zijn in 2020 de volgende indicatoren gemeten:

1. Advanced care planning
2. Bespreken medicatiefouten in het team
3. Medicatiereview
4. Aandacht voor eten en drinken
5. Middelen en maatregelen

Advanced Care Planning

	2020	2019
Percentage klanten in de zorgorganisatie waarbij beleidsafspraken rondom het levenseinde zijn vastgelegd in het zorgdossier	100 %	100 %

Bij aanvang van de zorg worden door de specialist ouderengeneeskunde afspraken met de klant gemaakt rondom medisch ethisch beleid, reanimatiewens, opname in ziekenhuis en eventuele andere wensen. Deze wensen worden vastgelegd in het ondersteuningsplan en iedere zes maanden geëvalueerd.

Bespreken medicatiefouten in het team

	2020	2019
Percentage afdelingen waar medicatiefouten tenminste een keer per kwartaal multidisciplinair worden besproken met medewerkers van de afdeling op basis van meldingen die zijn gedaan.	100 %	100 %

Medicatie-incidenten worden in ieder teamoverleg besproken en in het periodieke driehoeksoverleg tussen generalistisch verpleegkundige, leidinggevende zorg en specialist ouderengeneeskunde. Daarnaast bespreekt de MIC-commissie elk kwartaal de trends op het gebied van incidenten.

Medicatiereview

	2020	2019
Percentage klanten (ZZP V&V met behandeling) waarbij het afgelopen jaar een formele medicatie-review heeft plaatsgevonden in het bijzijn van een zorgmedewerker die medicijnen aan de klant verstrekt.	100 %	100 %

Een keer per jaar vindt er een medicatie-review per klant plaats met de verantwoordelijke apotheker, specialist ouderengeneeskunde en eerst verantwoordelijke medewerker.

Indicatoren basisveiligheid verpleeghuiszorg

Aandacht voor eten en drinken

	2020	2019
Percentage klanten op de afdeling waarbij voedselvoorkeuren in de afgelopen zes maanden zijn besproken en vastgelegd in het zorgplan.	90 %	75 %

Aanbevelingsscore (Net promotor score)

	2020	2019
Welke bron gebruikt u voor de aanbevelingsscore?	Aanbevelingsscore ZorgkaartNederland	Aanbevelingsscore ZorgkaartNederland
Wat is het percentage klanten dat de zorgorganisatie aanbeveelt?	91 %	86 %

Middelen en maatregelen

	2020		2019	
Percentage klanten op de afdeling waarbij de volgende middelen en maatregelen zijn toegepast	Mechanisch (zoals bedhekken)	17,3 %	Mechanisch (zoals bedhekken)	13,5 %
	Fysiek (iemand met fysieke kracht in bedwang houden)	0 %	Fysiek (iemand met fysieke kracht in bedwang houden)	0 %
	Farmacologisch	0 %	Farmacologisch	0 %
	Psychologisch (dwingend spreken)	0 %	Psychologisch (dwingend spreken)	0 %
	Elektronisch (alarm of camerabewaking)	53,8 %	Elektronisch (alarm of camerabewaking)	53,8 %
	Een-op-een toezicht	0 %	Een-op-een toezicht	0 %
	In een ruimte afzonderen	0 %	In een ruimte afzonderen	0 %
	Andere maatregelen	0 %	Andere maatregelen	0 %



Metje

Als de klant vanwege dementie niet meer zelfstandig thuis kan wonen, biedt Metje kleinschalig wonen in huiselijke sfeer en 24-uurszorg. Metje biedt de klant intensieve zorg en begeleiding in drie huisjes. In de drie kleinschalige woningen die grenzen aan een afgesloten binnentuin. De klant heeft een eigen kamer en deelt een huiskamer met maximaal zeven anderen. In totaal kunnen 22 klanten in Metje wonen

met alleen WLz-gefinancierde zorg. De klanten hebben een zorgprofiel 5, 6, of 7. Metje is gelegen aan de landerijen van Harskamp. Op deze locatiespecifieke site www.opella.nl/metje staat uitleg over het persoonlijke ondersteuningsplan, de faciliteiten, de kosten, de wachttijden, de personele samenstelling, de partneropname en de onafhankelijke cliëntondersteuning.

Indicatoren basisveiligheid

Op Metje zijn in 2020 de volgende indicatoren gemeten:

1. Advanced care planning
2. Bespreken medicatiefouten in het team
3. Medicatiereview
4. Aandacht voor eten en drinken
5. Middelen en maatregelen

Advanced Care Planning

	2020	2019
Percentage klanten in de zorgorganisatie waarbij beleidsafspraken rondom het levenseinde zijn vastgelegd in het zorgdossier	100 %	100 %

Bij aanvang van de zorg worden door de specialist ouderengeneeskunde afspraken met de klant gemaakt rondom medisch ethisch beleid, reanimatiewens, opname in ziekenhuis en eventuele andere wensen. Deze wensen worden vastgelegd in het ondersteuningsplan en iedere zes maanden geëvalueerd.

Bespreken medicatiefouten in het team

	2020	2019
Percentage afdelingen waar medicatiefouten tenminste een keer per kwartaal multidisciplinair worden besproken met medewerkers van de afdeling op basis van meldingen die zijn gedaan.	100 %	100 %

Medicatie-incidenten worden in ieder teamoverleg besproken en in het periodieke driehoeksoverleg tussen generalistisch verpleegkundige, leidinggevende zorg en specialist ouderengeneeskunde. Daarnaast bespreekt de MIC-commissie elk kwartaal de trends op het gebied van incidenten.

Medicatiereview

	2020	2019
Percentage klanten (ZZP V&V met behandeling) waarbij het afgelopen jaar een formele medicatie-review heeft plaatsgevonden in het bijzijn van een zorgmedewerker die medicijnen aan de klant verstrekt.	100 %	100 %

Een keer per jaar vindt er een medicatie-review per klant plaats met de verantwoordelijke apotheker, specialist ouderengeneeskunde en eerst verantwoordelijke medewerker.

Indicatoren basisveiligheid verpleeghuiszorg

Aandacht voor eten en drinken

	2020	2019
Percentage klanten op de afdeling waarbij voedselvoorkeuren in de afgelopen zes maanden zijn besproken en vastgelegd in het zorgplan.	100 %	100 %

Aanbevelingsscore (Net promotor score)

	2020	2019
Welke bron gebruikt u voor de aanbevelingsscore?	Aanbevelingsscore ZorgkaartNederland	Aanbevelingsscore ZorgkaartNederland
Wat is het percentage klanten dat de zorgorganisatie aanbeveelt?	100 %	97 %

Middelen en maatregelen op de groepen voor mensen met dementie

	2020		2019	
Percentage klanten op de afdeling waarbij de volgende middelen en maatregelen zijn toegepast	Mechanisch (zoals bedhekken)	63,6 %	Mechanisch (zoals bedhekken)	27,3 %
	Fysiek (iemand met fysieke kracht in bedwang houden)	0 %	Fysiek (iemand met fysieke kracht in bedwang houden)	0 %
	Farmacologisch	0 %	Farmacologisch	0 %
	Psychologisch (dwingend spreken)	0 %	Psychologisch (dwingend spreken)	0 %
	Elektronisch(alarm of camerabewaking)	54,5 %	Elektronisch (alarm of camerabewaking)	5 %
	Een-op-een toezicht	0 %	Een-op-een toezicht	0 %
	In een ruimte afzonderen	0 %	In een ruimte afzonderen	0 %
	Andere maatregelen	0 %	Andere maatregelen	0 %



Walraven

Als de klant vanwege dementie niet meer zelfstandig thuis kan wonen, biedt Walraven kleinschalig wonen in huiselijke sfeer en 24-uurszorg. Walraven ligt in het Baron van Wassenaerpark. Het is een wijk waar jong en oud met en zonder zorgvraag met elkaar wonen. De Veluwe bossen zijn dichtbij. Er zijn 12 kleinschalige woningen op de begane grond. De klant heeft een eigen kamer en deelt een huiskamer met vijf tot zeven anderen. In totaal kunnen 72 klanten op Walraven wonen

met een zorgprofiel 5 of 7. Dit betreft alleen WLz-zorg. Walraven heeft ook een mogelijkheid tot logeeropname of respijtzorg, hiervoor is 1 appartement beschikbaar. Op deze locatiespecifieke site www.opella.nl/walraven staat uitleg over het persoonlijke ondersteuningsplan, de faciliteiten, de kosten, de wachttijden, de personele samenstelling, de partneropname en de onafhankelijke cliëntondersteuning.

Indicatoren basisveiligheid

Op Walraven zijn in 2020 de volgende indicatoren gemeten:

1. Advanced care planning
2. Bespreken medicatiefouten in het team
3. Medicatiereview
4. Aandacht voor eten en drinken
5. Middelen en maatregelen

Advanced Care Planning

	2020	2019
Percentage klanten in de zorgorganisatie waarbij beleidsafspraken rondom het levenseinde zijn vastgelegd in het zorgdossier	100 %	100 %

Bij aanvang van de zorg worden door de specialist ouderengeneeskunde afspraken met de klant gemaakt rondom medisch ethisch beleid, reanimatiewens, opname in ziekenhuis en eventuele andere wensen. Deze wensen worden vastgelegd in het ondersteuningsplan en iedere zes maanden geëvalueerd.

Bespreken medicatiefouten in het team

	2020	2019
Percentage afdelingen waar medicatiefouten tenminste een keer per kwartaal multidisciplinair worden besproken met medewerkers van de afdeling op basis van meldingen die zijn gedaan.	100 %	100 %

Medicatie-incidenten worden in ieder teamoverleg besproken en in het periodieke driehoeksoverleg tussen generalistisch verpleegkundige, leidinggevende zorg en specialist ouderengeneeskunde. Daarnaast bespreekt de MIC-commissie elk kwartaal de trends op het gebied van incidenten.

Medicatiereview

	2020	2019
Percentage klanten (ZZP V&V met behandeling) waarbij het afgelopen jaar een formele medicatie-review heeft plaatsgevonden in het bijzijn van een zorgmedewerker die medicijnen aan de klant verstrekt.	66 %	100 %

Een keer per jaar vindt er een medicatie-review per klant plaats met de verantwoordelijke apotheker, specialist ouderengeneeskunde en eerst verantwoordelijke medewerker.

Indicatoren basisveiligheid verpleeghuiszorg

Aandacht voor eten en drinken

	2020	2019
Percentage klanten op de afdeling waarbij voedselvoorkeuren in de afgelopen zes maanden zijn besproken en vastgelegd in het zorgplan.	87,5 %	90,2 %

Aanbevelingsscore (Net promotor score)

	2020	2019
Welke bron gebruikt u voor de aanbevelingsscore?	Aanbevelingsscore ZorgkaartNederland	Aanbevelingsscore ZorgkaartNederland
Wat is het percentage klanten dat de zorgorganisatie aanbeveelt?	97 %	100 %

Middelen en maatregelen op de groepen voor mensen met dementie

	2020		2019	
Percentage klanten op de afdeling waarbij de volgende middelen en maatregelen zijn toegepast	Mechanisch (zoals beddekken)	37,5 %	Mechanisch (zoals beddekken)	16,7 %
	Fysiek (iemand met fysieke kracht in bedwang houden)	0 %	Fysiek (iemand met fysieke kracht in bedwang houden)	0 %
	Farmacologisch	0 %	Farmacologisch	47,2 %
	Psychologisch (dwingend spreken)	0 %	Psychologisch (dwingend spreken)	0 %
	Elektronisch (alarm of camerabewaking)	47,2 %	Elektronisch (alarm of camerabewaking)	0 %
	Een-op-een toezicht	0 %	Een-op-een toezicht	0 %
	In een ruimte afzonderen	0 %	In een ruimte afzonderen	0 %
	Andere maatregelen	0 %	Andere maatregelen	0 %



Machtella (inclusief Hospice)

Als de klant lichamelijke beperkingen heeft, kan de klant in Machtella in Bennekom veilig en verzorgd wonen zoals thuis. De appartementen voor mensen met lichamelijke beperkingen zijn op de begane grond. Ze hebben een zit/slaapkamer en een eigen badkamer. Daarnaast zijn er huiskamers en andere ontmoetingsruimten. Er kunnen in totaal 26 klanten in een appartement van Machtella wonen.

De klanten hebben een zorgprofiel 6 of 8. In Machtella is ook de Hospice Bennekom gevestigd. Als het niet mogelijk of wenselijk is om de laatste fase van het leven thuis door te brengen, dan kan de klant in Hospice Bennekom verblijven. Opella biedt een warme en veilige plek voor mensen die

ongeneeslijk ziek zijn en nog maar enkele weken tot enkele maanden te leven hebben. Juist in de situatie waarin zorg in het eigen huis niet meer mogelijk is of te belastend wordt, kunnen gasten bij ons terecht voor professionele palliatieve zorg. Hospice Bennekom is er voor mensen in hun laatste levensfase. Ook kan de klant bij ons terecht als palliatieve zorg nodig is en thuis

Op deze locatiespecifieke site www.opella.nl/machtella staat uitleg over het persoonlijke ondersteuningsplan, de faciliteiten, de kosten, de wachttijden, de personele samenstelling, de partneropname en de onafhankelijke cliëntondersteuning.

Indicatoren basisveiligheid

Op Machtella zijn in 2020 de volgende indicatoren gemeten:

1. Advanced care planning
2. Bespreken medicatiefouten in het team
3. Medicatiereview
4. Aandacht voor eten en drinken
5. Decubitus op de groepen voor mensen met een somatische aandoening.

Advanced Care Planning

	2020	2019
Percentage klanten in de zorgorganisatie waarbij beleidsafspraken rondom het levenseinde zijn vastgelegd in het zorgdossier	100 %	100 %

Bij aanvang van de zorg worden door de specialist ouderengeneeskunde afspraken met de klant gemaakt rondom medisch ethisch beleid, reanimatiewens, opname in ziekenhuis en eventuele andere wensen. Deze wensen worden vastgelegd in het ondersteuningsplan en iedere zes maanden geëvalueerd.

Bespreken medicatiefouten in het team

	2020	2019
Percentage afdelingen waar medicatiefouten tenminste een keer per kwartaal multidisciplinair worden besproken met medewerkers van de afdeling op basis van meldingen die zijn gedaan.	100 %	100 %

Medicatie-incidenten worden in ieder teamoverleg besproken en in het periodieke driehoeksoverleg tussen generalistisch verpleegkundige, leidinggevende zorg en specialist ouderengeneeskunde. Daarnaast bespreekt de MIC-commissie elk kwartaal de trends op het gebied van incidenten.

Medicatiereview

	2020	2019
Percentage klanten (ZZP V&V met behandeling) waarbij het afgelopen jaar een formele medicatie-review heeft plaatsgevonden in het bijzijn van een zorgmedewerker die medicijnen aan de klant verstrekt.	100 %	100 %

Een keer per jaar vindt er een medicatie-review per klant plaats met de verantwoordelijke apotheker, specialist ouderengeneeskunde en eerst verantwoordelijke medewerker.

Indicatoren basisveiligheid verpleeghuiszorg

Aandacht voor eten en drinken

	2020	2019
Percentage klanten op de afdeling waarbij voedselvoorkeuren in de afgelopen zes maanden zijn besproken en vastgelegd in het zorgplan.	91 %	71 %

Aanbevelingsscore (Net promotor score)

	2020	2019
Welke bron gebruikt u voor de aanbevelingsscore?	Aanbevelingsscore ZorgkaartNederland	Aanbevelingsscore ZorgkaartNederland
Wat is het percentage klanten dat de zorgorganisatie aanbeveelt?	92 %	95 %

Decubitus

	2020	2019
Percentage klanten op de afdeling met decubitus 2 of hoger.	9 %	0 %



De Nudehof

In woongebouw de Nudehof heeft de klant een eigen appartement waar de klant prettig en veilig woont, met de ondersteuning en activiteiten die de klant wenst. De klant heeft maximale privacy, met 24 uur per dag een zorgteam in de nabijheid. Een veilig gevoel. De appartementen in de Nudehof zijn bedoeld voor senioren met een intensieve zorgvraag. Wanneer een klant in De Nudehof komt wonen, sluit de klant een zorg- en dienstverleningsovereenkomst met Opella. In De Nudehof biedt Opella professionele zorg aan huis. De klant kan daarbij kiezen voor het Volledig

Pakket Thuis. Dit pakket omvat een compleet aanbod van zorg en diensten waarmee de klant in zijn of haar eigen appartement alle ondersteuning ontvangt die de klant nodig heeft. Of de klant maakt gebruik van wijkverpleging. Ook bij wijkverpleging kan de klant op aanvraag gebruikmaken van extra diensten als schoonmaak of maaltijden. Eind 2019 woonden er 48 klanten met de financieringsstroom VPT op de Nudehof. Op wonenindenudehof.nl is meer informatie te vinden.

Indicatoren basisveiligheid

Op de Nudehof zijn in 2020 de volgende indicatoren gemeten:

1. Advanced care planning
2. Bespreken medicatiefouten in het team
3. Medicatiereview
4. Aandacht voor eten en drinken
5. Decubitus op de groepen voor mensen met een somatische aandoening.

Advanced Care Planning

	2020	2019
Percentage klanten in de zorgorganisatie waarbij beleidsafspraken rondom het levenseinde zijn vastgelegd in het zorgdossier.	100 %	100 %

Bij aanvang van de zorg worden door de specialist ouderengeneeskunde afspraken met de klant gemaakt rondom medisch ethisch beleid, reanimatiewens, opname in ziekenhuis en eventuele andere wensen. Deze wensen worden vastgelegd in het ondersteuningsplan en iedere zes maanden geëvalueerd.

Bespreken medicatiefouten in het team

	2020	2019
Percentage afdelingen waar medicatiefouten tenminste een keer per kwartaal multidisciplinair worden besproken met medewerkers van de afdeling op basis van meldingen die zijn gedaan.	100 %	100 %

Medicatie-incidenten worden in ieder teamoverleg besproken en in het periodieke driehoeksoverleg tussen generalistisch verpleegkundige, leidinggevende zorg en specialist ouderengeneeskunde. Daarnaast bespreekt de MIC-commissie elk kwartaal de trends op het gebied van incidenten.

Medicatiereview

	2020	2019
Percentage klanten (ZZP V&V met behandeling) waarbij het afgelopen jaar een formele medicatie-review heeft plaatsgevonden in het bijzijn van een zorgmedewerker die medicijnen aan de klant verstrekt.	n.v.t.	n.v.t.

Nudehof is een locatie waar klanten wonen met de financieringsvorm zonder behandeling. Specialist Ouderengeneeskunde is niet standaard betrokken bij de klanten. Echter is een medicatiereview wel een belangrijk onderdeel samen met huisarts en apotheek. Nudehof is in 2019 verbouwd en er zijn veel nieuwe klanten komen wonen. Deze klanten zijn nog maar kort in zorg. De reviews zullen in de komende periode met huisarts en apotheek worden uitgevoerd.

Indicatoren basisveiligheid verpleeghuiszorg

Aandacht voor eten en drinken

	2020	2019
Percentage klanten op de afdeling waarbij voedselvoorkeuren in de afgelopen zes maanden zijn besproken en vastgelegd in het zorgplan.	92 %	85 %

Aanbevelingsscore (Net promotor score)

	2020	2019
Welke bron gebruikt u voor de aanbevelingsscore?	Aanbevelingsscore ZorgkaartNederland	Aanbevelingsscore ZorgkaartNederland
Wat is het percentage klanten dat de zorgorganisatie aanbeveelt?	82 %	82 %

Decubitus

	2020	2019
Percentage klanten op de afdeling met decubitus 2 of hoger.	0 %	4,1 %

Verantwoording Kwaliteitsplan in cijfers

Aanpak versterken van de kracht van de klanten

Doelstellingen	Gerealiseerd
Er is 2 FTE HBO ondersteuner werkzaam bij Opella ter ondersteuning van de thuisraden.	Er zijn twee ondersteuners werkzaam bij Opella.
Platforms voor verpleeghuizen zijn verder ontwikkeld en gerealiseerd.	Nee, door de COVID-19 pandemie zijn fysieke platformbijeenkomsten niet mogelijk geweest
Klanttevredenheid hoger minimaal gelijk of hoger dan 31 december 2018.	Ja

Aanpak Muziek

Doelstellingen	Gerealiseerd
2 FTE muziektherapeuten extra werkzaam bij Opella	Ja
Percentage vertaling van muziek in de ondersteuningsplannen van klanten	100 %
Aantal keren jong en oud koor	0, door de COVID-19 pandemie zijn fysieke platformbijeenkomsten niet mogelijk geweest
Klanttevredenheid hoger minimaal gelijk of hoger dan 31 december 2018	Ja

Aanpak klantondersteuning en zorglogistiek

Doelstellingen	Gerealiseerd
2 FTE klantadviseur extra werkzaam bij Opella	1.4 fte aangenomen in 2019 en deze waren ook heel 2020 werkzaam voor Opella
Heeft er een evaluatie begeleiding opname plaatsgevonden	Ja
Heeft er een evaluatie administratieve verlichting plaatsgevonden	Ja
Klanttevredenheid hoger minimaal gelijk of hoger dan 31 december 2018	Ja

Aanpak voldoende en vakbekwame zorgprofessionals

Doelstellingen	Gerealiseerd
48.5 FTE extra leerlingen in dienst van Opella	37.4 FTE extra leerlingen in dienst van Opella
7 FTE meewerkende leermeesters ingezet in de teams	8.7 FTE ingezet in teams
1 FTE recruiter ingezet bij Opella	Ja
5.5 FTE extra door inzet oriëntatiebanen	4.2 FTE extra door inzet oriëntatiefasen
Klanttevredenheid hoger minimaal gelijk of hoger dan 31 december 2018	Ja

Aanpak ondersteuning van specialisten ouderengeneeskunde

Doelstellingen	Gerealiseerd
1 FTE werkzaam als medisch ondersteuner	Ja
8 uur meer tijd te besteden aan klant gebonden tijd.	Tijd is ingezet aan kwaliteitsverbetering voor klanten o.a. voedingscommissie, wet Zorg en Dwang.
Klanttevredenheid hoger minimaal gelijk of hoger dan 31 december 2018	Ja



Indicatoren personeelssamenstelling

Indicatoren personeelssamenstelling

	2020	2019	2018
Hoeveel medewerkers heeft de organisatie	870	831.1	813
Hoeveel FTE heeft de organisatie	382,9 fte	339.7 fte	326,7 fte
Hoeveel procent van de medewerkers heeft een tijdelijke arbeidsovereenkomst	11,1%	13 %	15,1 %
Hoeveel uitzendkrachten/PNIL zijn er ingezet	1,1%	1.1 %	0,4 %
Hoeveel euro is er procentueel aan uitzendkrachten/PNIL uitgegeven?	1,85%	1.85 %	1,24 %
Hoe groot is de gemiddelde omvang van het arbeidscontract	0,44 fte	0.55 fte	0,4 fte

Kwalificatieniveaus zorgverleners en vrijwilligers

	2020		2019		2018	
		%		%		%
Hoe ziet de ingezette kwalificatie-niveaumix eruit?	Niveau 1	10,0	Niveau 1	10,9	Niveau 1	10,5
	Niveau 2	14,0	Niveau 2	13,1	Niveau 2	12,1
	Niveau 3	34,4	Niveau 3	35,3	Niveau 3	38,2
	Niveau 4	17,0	Niveau 4	19,4	Niveau 4	21,2
	Niveau 5	3,0	Niveau 5	3,1	Niveau 5	3,1
	Niveau 6	0,9	Niveau 6	1,0	Niveau 6	1,7
	Behandelaar	4,3	Behandelaar	4,7	Behandelaar	3,5
	Overig zorgpersoneel	1,3	Overig zorgpersoneel	1,1	Overig zorgpersoneel	1,2
	Leerling	15,1	Leerling	11,4	Leerling	8,4

	2020	2019	2018
Hoeveel stagiaires heeft de organisatie?	90	78	75
Hoeveel vrijwilligers heeft de organisatie?	605	650	750
Wat is het ziekteverzuimpercentage?	8,86 %	7.08 %	6.1%
Wat is de verzuimfrequentie?	1,26	1.11	1

In-, door-, en uitstroom

	2020	2019	2018
Welke omvang heeft de instroom van nieuwe medewerkers?	22,0%	23,4%	16%
Welke omvang heeft de uitstroom van medewerkers?	18,1%	18.1%	23.3%
Welke omvang heeft de doorstroom qua kwalificatieniveaus van medewerkers?	7,4%	5.3%	4%

Ratio personeelskosten/opbrengsten

	2020	2019	2018
Hoeveel FTE is er ingezet per klant	1,11 fte	1,0 fte	0,96 fte



Jaarrekening

1. Jaarrekening >

- 1.1 Balans per 31 december 2020 >
- 1.2 Resultatenrekening t/m 31 december 2020 >
- 1.3 Kasstroomoverzicht t/m 31 december 2020 >
- 1.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling >
- 1.5 Toelichting op de balans >
- 1.6 Mutatieoverzicht vaste activa >
- 1.7 Overzicht langlopende schulden >
- 1.8 Toelichting op resultatenrekening 2020 >

2. Overige gegevens >

- 2.1 Vaststelling en goedkeuring jaarrekening >
- 2.2 Statutaire regeling resultaatbestemming >
- 2.3 Resultaatbestemming >
- 2.4 Gebeurtenissen na balansdatum >
- 2.5 Nevenvestigingen >
- 2.6 Controleverklaring >

3. Bijlagen >

- 3.1 Overzicht resultatenrekening subsidiedossier >
- 3.2 Overzicht Boekwaarde vaste activa
t/m 31 december 2020 per gebouw >
- 3.3 Corona-Compensatie 2020 >



1. Jaarrekening

1.1 Balans per 31 december 2020 (x € 1.000)

(na resultaatbestemming)

	31 december 2020	31 december 2019
Activa		
Vaste activa		
Immateriële vaste activa	261	154
Materiële vaste activa	29.582	24.449
Financiële vaste activa	19	19
	29.862	24.622
Vlottende activa		
Onderhanden werk uit hoofde van DBC's/DBC-zorgproducten	378	557
Debiteuren en overige vorderingen	4.724	4.541
Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	2.037	1.536
Liquide middelen	7.097	6.666
	14.236	13.300
Totaal activa	44.098	37.922
Passiva		
Eigen vermogen		
Kapitaal	1	1
Bestemmingsreserves	1.710	1.710
Bestemmingsfondsen	14.827	13.865
	16.538	15.576
Voorzieningen	845	838
Langlopende schulden	13.907	11.117
Kortlopende schulden		
Schulden uit hoofde van financieringoverschot	1.034	1.031
Overige kortlopende schulden	11.774	9.360
Totaal passiva	44.098	37.992

tabel 1 >

tabel 2 >

tabel 3 >

tabel 4 >

tabel 5 >

tabel 10 >

tabel 6 >

tabel 7 >

tabel 8 >

tabel 9 >

tabel 10 >

tabel 11 >



1.2 Resultatenrekening t/m 31 december 2020 (x € 1.000)

	2020	2019
Bedrijfsopbrengsten		
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	59.015	55.200
Omzet DBC's	5.430	5.744
Subsidies (exclusief WMO en Jeugdzorg)	3.311	3.353
Overige bedrijfsopbrengsten	1.224	1.566
	68.980	65.863
Bedrijfslasten		
Personeelskosten		
- Lonen en salarissen	39.807	37.981
- Sociale lasten	6.162	6.293
- Pensioenpremies	3.044	3.008
- Overige personeelskosten	3.131	2.974
Afschrijvingen immateriële en materiële vaste activa en bijzondere waardeverminderingen	1.948	1.923
Overige bedrijfskosten	13.681	12.847
	67.773	65.026
Bedrijfsresultaat	1.207	837
Financiële baten (+) en lasten (-)	- 244	- 258
Resultaat uit gewone bedrijfsvoering	963	579
Buitengewone baten en lasten	-	
Resultaat boekjaar	963	579
Resultaatbestemming		
Dotatie Reserve aanvaardbare kosten	963	579
Dotatie Algemene reserve woningen		
Onttrekking Algemene reserve maatschappelijk werk		
	963	579

tabel 14 >

tabel 15 >

tabel 16 >

tabel 17 >

tabel 18 >

tabel 18 >

tabel 18 >

tabel 18 >

tabel 19 >

tabel 20 >

tabel 21 >



1.3 Kasstroomoverzicht t/m 31 december 2020 (x € 1.000)

	2020	2019
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Bedrijfsresultaat (excl. financiële baten en lasten)	1.207	838
Aanpassingen voor		
afschrijvingen en overige waardeverminderingen	1.944	1.923
mutaties voorzieningen	7	6
boekresultaten afstoting vaste activa	-	-
Subtotaal	1.951	1.929
Veranderingen in werkkapitaal		
mutatie onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBCzorgproducten	179	146
vorderingen en overlopende activa	- 183	- 763
vorderingen/schulden uit hoofde van financieringstekort respectievelijk -overschot	- 500	- 480
schulden aan kredietinstellingen	-	-
kortlopende schulden (excl. schulden aan kredietinstellingen)	2.413	543
	1.909	- 554
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	5.067	2.213
Ontvangen intrest	-	-
Betaalde intrest	- 244	- 258
Ontvangen dividenden	-	-
	- 244	- 258
Totaal	4.823	1.955
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investeringen materiële vaste activa	- 6.942	- 1.130
Desinvesteringen materiële vaste activa	4	-
Investeringen immateriële vaste activa	- 245	-
Desinvesteringen immateriële vaste activa	-	-
Afname saldo financiële vaste activa	-	-
Totaal	- 7.183	- 1.130
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Nieuw opgenomen leningen	3.500	-
Aflossing langlopende schulden	- 710	- 710
Totaal	2.790	- 710
Mutatie geldmiddelen	430	115

Stand geldmiddelen	
1 januari 2020	6.666
31 december 2020	7.097
Toename	430
1 januari 2019	6.552
31 december 2019	6.666
Afname	115

tabel 1/2 >

tabel 8 >

tabel 4 >

tabel 5 >

tabel 10 >

tabel 11 >

tabel 22 >

tabel 2 >

tabel 2 >

tabel 1 >

tabel 1 >

tabel 3 >

tabel 9 >

tabel 9 >

1.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Algemeen

Algemene gegevens en groepsverhoudingen

Stichting Opella is statutair (en feitelijk) gevestigd te Ede, op het adres Galvanistraat 7. De belangrijkste activiteiten zijn het bieden van verpleging, verzorging, thuiszorg en maatschappelijke dienstverlening.

Stichting Opella is een zelfstandige stichting en is geen onderdeel van een groter groepsverband.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2020, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2020.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi, de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving RJ 655 en titel 9 BW2.

Continuïteitsveronderstelling

De jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

In 2020 is de Coronacrisis begonnen. Opella verwacht ook in 2021 hier nog hinder van te ondervinden. Echter verwacht Opella dat dit (mede door de compensatieregelingen) geen gevolgen heeft voor de continuïteit van de bedrijfsactiviteiten in 2021. Wel kan het zijn dat bedrijfsactiviteiten op alternatieve manieren worden voortgezet.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Vergelijkende cijfers

De cijfers voor 2019 zijn, waar nodig, geherrubriceerd teneinde vergelijkbaarheid met 2020 mogelijk te maken.

Verbonden partijen

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan, of wanneer deze substantieel zijn voor het inzicht in de jaarrekening. Hiervan wordt de aard en de omvang van de transactie toegelicht en andere informatie verstrekt die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Presentatiewijziging

De presentatie van de opbrengsten in de resultatenrekening met inbegrip van de vergelijkende cijfers is aangepast aan de gewijzigde bekostiging van onze instelling. Dit wijkt af van het voorgeschreven model van de Richtlijn 655 zorginstellingen (versie 2015), maar is in overeenstemming met Ontwerp Richtlijn 655 Zorginstellingen (versie 2016). Naar onze mening geeft de nieuwe presentatie beter inzicht in de herkomst en aard van de opbrengsten.

Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

De algemene grondslag voor de waardering van de activa en passiva is de verkrijgingsprijs- of de vervaardigingsprijs. Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen voor de geamortiseerde kostprijs.

Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de stichting zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Immateriële en materiële vaste activa

De immateriële en materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en eventuele cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

Vaste activa dienen te worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen met een duurzaam karakter. Dit doet zich voor bij wijzigingen in omstandigheden die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. De terugverdienmogelijkheden van activa die in gebruik zijn, worden bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de geschatte contante waarde van de toekomstige netto-kasstroom die het actief naar verwachting zal genereren, of de bij verkoop te realiseren directe opbrengstwaarde indien deze hoger is.

Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde (= de hoogste van enerzijds de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen en anderzijds de directe opbrengstwaarde), worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikname afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over grond wordt niet afgeschreven. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur worden de toekomstige afschrijvingen aangepast. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn verrekend met de afschrijvingskosten.

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen.

De materiële vaste activa dienen als zekerheid voor de schulden aan kredietinstellingen.

Transitiefase en invoering NHC

Sinds 2009 is sprake van een transitiefase voor de bekostiging van de materiële vaste activa die tot en met 31 december 2011 in aanmerking kwamen voor integrale nacalculatie. Dit in beginsel risicoloze bekostigingssysteem is per 1 januari 2012 vervangen door een systeem van prestatiebekostiging.

Kapitaallasten worden voortaan bekostigd via een normatieve huisvestingscomponent (NHC) in de integrale tarieven, waarbij tot 2018 een overgangsregeling geldt waarin de nacalculatie van kapitaallasten wordt afgebouwd en de vergoeding op basis van NHC wordt opgebouwd. Hierdoor zijn nieuwe risico's voor het vastgoed ontstaan, zoals exploitatierisico's (leegstand, onderbezetting), marktontwikkelingsrisico's en hierdoor het risico van duurzame waardevermindering bij structurele exploitatieverliezen. Ook voor de tot en met boekjaar 2011 nacalculerbare huurcontracten zijn vergelijkbare risico's ontstaan, waardoor bij structurele verliezen een voorziening voor verlieslatende contracten dient te worden gevormd.

Economische gebruiksduur

De afschrijvingstermijnen van de vaste activa zijn met ingang van 2011 op de te verwachten economische gebruiksduur gebaseerd en niet meer op de oude bekostigingssystematiek. De vaste activa worden met ingang van boekjaar 2011 als volgt afgeschreven: hantering van de verkrijgingsprijs en afschrijving op grond van de ingeschatte economische levensduur.

De economische gebruiksduur van de vaste activa week af van de tot en met boekjaar 2010 gehanteerde afschrijvingsperiode op basis van de toenmalige NZa-beleidsregels.

Als gevolg van de wijzigende bekostiging heeft Opella in 2011 een nieuwe inschatting gemaakt van de verwachte economische levensduur en de eventuele restwaarde van de panden. Dit heeft er toe geleid dat de afschrijvingstermijn van gebouwen is aangepast van 50 jaar naar 40 jaar.

Overeenkomstig de richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ 145) zijn de hieruit voortvloeiende effecten voor de afschrijvingen verwerkt in de verwachte resterende gebruiksperiode van de betreffende panden.

Realiseerbare waarde en dekking huurverplichtingen

Bij de waardering van de materiële vaste activa en huurverplichtingen is rekening gehouden met bovengenoemde risico's. Op basis van de door de NZa op 26 juli 2011 bekend gemaakte beleidsregels 2012 hebben wij een berekening gemaakt van de verwachte kasstromen voor de komende jaren, rekening houdend met de overgangsregeling zoals deze in genoemde beleidsregels is opgenomen. De berekeningen zijn uitgevoerd per regio (resultaatverantwoordelijke eenheid). Bij deze berekening(en) zijn de volgende aannames en uitgangspunten gehanteerd:

(resterende) economische levensduur	40 jaren
restwaarde	grondwaarde
sloopkosten	nihil, tenzij bekend
disconteringsvoet	3,1 %
indexatiepercentage	2,0 %

Op basis van de gemaakte berekeningen hebben wij geconcludeerd, dat wij geen impairment op de (materiële) vaste activa behoeven door te voeren uit hoofde van de invoering van de NHC. Uit analyse van de huurcontracten is geen verlieslatend contract gebleken.

Financiële vaste activa

De onder de financiële vaste activa opgenomen overige vorderingen omvatten geactiveerde aanloop- / leningskosten. Deze vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen de reële waarde. Vervolgens worden deze geactiveerde aanloop- / leningskosten gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Bijzondere waardeverminderingen worden in mindering gebracht op de geamortiseerde kostprijs en direct verantwoord in de winst- en verliesrekening.

Vervreemding vaste activa

Voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Vorraden

De aanwezige voorraden zijn niet gewaardeerd/opgenomen gezien het geringe bedrag hiervan.

Financiële instrumenten en risicobeheersing

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten.

Zoals elke instelling loopt ook Opella risico's in het kader van de deelname aan het economische verkeer. De daaraan meer specifiek verbonden risico's zijn hierna nader omschreven. Opella is in Nederland gevestigd en realiseert haar baten, kosten, investeringen en financiering volledig in euro's. Derhalve zijn er geen valutarisico's. Vanuit de activiteiten kan worden opgemerkt, dat Opella ten aanzien van zowel het gehuurde- als het onroerend goed in eigendom markt-risico's loopt. Opella heeft ultimo 2015 voor het gehuurde onroerend goed en ultimo 2018 het onroerend goed in eigendom op regioniveau uitgebreide analyses voltooid, waarbij werd geconcludeerd dat ten aanzien van het onroerend goed geen duurzame waardeverminderingen behoeften te worden verantwoord. Opella heeft ten behoeve van de financiering van het onroerend goed langlopende leningen aangetrokken. Tevens beschikt Opella over een rekening courant facilititeit met een variabele rente. Ten behoeve van de langlopende leningen zijn vaste renten overeengekomen met de financiers. Opella maakt geen gebruik van afgeleide financiële instrumenten.



Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten

Het onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten wordt gewaardeerd tegen de opbrengstwaarde of de vervaardigingsprijs, zijnde de afgeleide verkoopwaarde van de reeds bestede verrichtingen.

De productie van het onderhanden werk is bepaald door de openstaande verrichtingen te koppelen aan de DBC's / DBC-zorgproducten die ultimo boekjaar openstonden.

Op het onderhanden werk worden de voorschotten die ontvangen zijn van verzekeraars in mindering gebracht.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie.

Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de winst- en verliesrekening gebracht. Voorzeningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kassen en banktegoeden.

Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden.

De liquide middelen staan ter vrije beschikking voor Opella en worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Vorzieningen (algemeen)

Vorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de reële waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Vrijval/dotatie van de voorzieningen komt ten gunste/laste van de winst- en verliesrekeningen.

Voorziening arbeidsongeschikten

De voorziening voor arbeidsongeschiktheid is gevormd voor de toekomstige risico's uit hoofde van arbeidsongeschikte medewerkers. De voorziening is berekend op basis van de salariskosten vanaf balansdatum 31 december 2019 tot maximaal één jaar na balansdatum voor medewerkers waarvan per balansdatum de verwachting is dat zij in totaal tenminste een jaar ziek zullen zijn. Daarbij is bij medewerkers in hun tweede ziektejaar gerekend met 70 % van de salariskosten in verband met te ontvangen ziekengeld.

Voorziening jubileumuitkeringen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Schulden worden na eerste verwerking opgenomen voor de geamortiseerde kostprijs (nominale waarde).

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de looptijd van de schulden in de resultatenrekening als interestlast verwerkt.

Operationele leasing

Bij Opella bestaan leasecontracten waarbij nagenoeg alle voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de stichting ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Verplichtingen uit hoofde van operationele leasing worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de resultatenrekening over de looptijd van het contract.

Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. Verliezen worden verantwoord in het jaar dat deze voorzienbaar zijn; baten worden verantwoord in het jaar dat deze gerealiseerd zijn. Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in het huidige boekjaar zijn geconstateerd, worden aan het huidige boekjaar toegerekend.

Opbrengsten

De opbrengsten uit dienstverlening worden verantwoord naar rato van de verrichte prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum en in verhouding tot in totaal te verrichten diensten (onder de voorwaarde dat het resultaat betrouwbaar kan worden geschat, dit indien aan de volgende voorwaarden is voldaan: **a.** het bedrag kan op betrouwbare wijze worden bepaald; **b.** waarschijnlijke economische voordelen; **c.** de mate waarin de dienstverlening op de balansdatum is verricht kan op betrouwbare wijze worden bepaald; en **d.** gemaakte kosten en kosten die nog moeten worden gemaakt kunnen betrouwbaar worden bepaald; als dat niet kan dan opbrengsten slechts verwerken tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening). Bij de berekening van het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten is wel / geen rekening gehouden met de na-indexering.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

Pensioenen

Opella heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Opella. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Opella betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

Per 1 januari 2015 gelden nieuwe regels voor pensioenfonds. Daarbij behoort ook een nieuwe berekening van de dekkingsgraad. De 'nieuwe' dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. In december 2020 bedroeg de dekkingsgraad 92,6 %. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is minimaal 90 %. Als het pensioenfonds hier niet aan voldoet is het noodzaak de pensioenen in 2021 te verlagen. Het pensioenfonds voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen

door te voeren. Opella heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Opella heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Onderhoudskosten

Stelselwijziging met betrekking tot kosten van groot onderhoud in de boekwaarde van materiële vaste activa (prospectieve toepassing). Tot en met 31 december 2018 werden de kosten van groot onderhoud direct in de winst- en verliesrekening verwerkt. Op basis van een aanpassing van RJ 212, waarbij het direct verantwoorden van de kosten van groot onderhoud in de winst- en verliesrekening niet langer is toegestaan, is de grondslag voor de verantwoording van de kosten van groot onderhoud met ingang van boekjaar 2019 aangepast naar de grondslag waarbij verwerking van de kosten van groot onderhoud plaatsvindt in de boekwaarde van de materiële vaste activa (de zogeheten 'componentenbenadering'). Overeenkomstig de overgangsbepaling in RJ 212 is deze stelselwijziging prospectief verwerkt in de jaarrekening 2020. Gezien de kosten van groot onderhoud over boekjaar 2020 verwaarloosbaar zijn, is het effect op de jaarrekening 2020 van deze prospectieve stelselwijziging nihil.

Financiële baten en lasten

Financiële baten en lasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de financiële lasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen die als onderdeel van de berekening van de effectieve rente worden meegenomen.

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat Opella zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door Opella gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst- en verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van de groep voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst- en verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief. Een krediet afgesloten tegen een lagere rente dan de marktrente, wordt als schuld in de balans opgenomen waarbij waardering plaatsvindt zoals opgenomen onder Financiële instrumenten.

Het verschil tussen het hogere ontvangen bedrag van het krediet en de boekwaarde bij eerste verwerking betreft het voordeel als gevolg van de lagere rente. Dit voordeel wordt verwerkt als overheidssubsidie.

Grondslagen van segmentering

In de jaarrekening wordt overeenkomstig de Richtlijn Zorginstellingen een segmentatie van de resultatenrekening gemaakt in de volgende segmenten: Wet Langdurige Zorg, Zorgverzekeringswet, Wet Maatschappelijke Ondersteuning, Subsidies en Overige opbrengsten.

Bij de verdeling van de resultatenrekening per operationeel segment is aangesloten op de activiteiten van het bedrijfsproces. De verdeling van indirecte kosten over de te onderscheiden zorgsoorten geschiedt op basis van de volgende uitgangspunten:

- indirecte personeelskosten: verdeling op basis van omzet.
- indirecte materiële kosten: verdeling op basis van omzet.
- indirecte overige kosten: verdeling op basis van omzet.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en de schulden aan kredietinstellingen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest en winstbelastingen worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft de stichting zich gehouden aan de Beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van deze jaarrekening gehanteerd.

1.5 Toelichting op de balans (x € 1.000)

Activa

1 Immateriële vaste activa

	31 december 2020	31 december 2019
Kosten oprichting en uitgifte van aandelen	-	-
Kosten van onderzoek en ontwikkeling	261	154
Kosten van concessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom	-	-
Kosten van goodwill die van derden is verkregen	-	-
Vooruitbetaling Immateriële activa	-	-
	261	154
Boekwaarde per 1 januari	154	279
Bij: investeringen	245	-
Bij: herwaarderingen	-	-
Af: afschrijvingen	138	126
Af: bijzondere waardeverminderingen	-	-
Af: Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa	-	-
Af: desinvesteringen	-	-
	261	154
Aanschafwaarde	432	414
Cumulatieve herwaarderingen	-	-
Cumulatieve afschrijvingen	171	260

Toelichting

De immateriële vaste activa hebben voornamelijk betrekking op ontwikkelingskosten van Nedap, vervanging Square, de nieuwe website en project verbeteren HR. In 2020 is er een activa geactiveerd mbt Migratie Windows 2016. De immateriële vaste activa heeft alleen betrekking op gekochte activa.

2 Materiële vaste activa

	31 december 2020	31 december 2019
Bedrijfsgebouwen en terreinen	16.790	17.421
Machines en installaties	3.990	4.366
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	1.217	1.730
Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	7.585	932
Niet aan het bedrijfsproces dienstbare materiële activa	-	-
	29.582	24.449
Boekwaarde per 1 januari	24.449	25.116
Bij: investeringen	6.944	1.129
Bij: herwaarderingen	-	-
Af: afschrijvingen	1.705	1.796
Af: bijzondere waardeverminderingen	101	-
Af: terugname geheel afgeschreven activa	-	-
Af: desinvesteringen aanschaf	1.082	776
Bij: desinvesteringen afschrijvingen	1.079	776
	29.582	24.449
Aanschafwaarde ultimo	40.911	35.151
Cumulatieve herwaarderingen ultimo	-	-
Cumulatieve afschrijvingen ultimo	11.329	10.703
Boekwaarde	29.582	24.449

Toelichting

Zie volgende pagina.

Toelichting

Waardering

De materiele vaste activa van Opella worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en eventuele cumulatieve bijzondere waardeverminderingen. Het gaat daarbij om bijzondere waardeverminderingen met een duurzaam karakter.

Dit doet zich voor bij wijzigingen in omstandigheden die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. De terugverdienmogelijkheden van een actief dat bij Opella in gebruik is, worden bepaald door de boekwaarde van dat actief te vergelijken met de geschatte contante waarde van de toekomstige netto-kasstroom die het actief naar verwachting zal genereren, of de bij verkoop te realiseren directe opbrengstwaarde indien deze hoger is.

Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde (= de hoogste van enerzijds de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen en anderzijds de directe opbrengstwaarde), worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

Opella heeft geen nieuwe uitgebreide impairmenttoets uitgevoerd, omdat voor deze locaties vanuit voorgaande jaren is geconcludeerd dat de boekwaarde significant lager ligt dan de bedrijfswaarde. In 2020 hebben verder geen belangrijke veranderingen in de omstandigheden plaatsgevonden, zodat er voor deze locaties geen risico op impairment bestaat.

(Des-)investerings

In 2020 is er voor € 6,944 miljoen geïnvesteerd. De grootste deel van de nieuwe investeringen had betrekking op de nieuw te bouwen locatie Elias in Bennekom.

In 2020 is voor € 1,082 miljoen gedesinvesteerd. Dit betrof alleen volledig afgeschreven activa. Verder geen bijzondere desinvesteringen.

De post waardevermindering a € 0,101 miljoen heeft betrekking op MVA in uitvoering waarvan een deel is afgeboekt uit voorgaande jaren, omdat deze posten geen betrekking hebben op de nieuwbouw zoals deze nu gerealiseerd wordt. Maar dit had betrekking op oudere plannen.



3 Financiële vaste activa

	31 december 2020	31 december 2019
Overige vorderingen	19	19
	19	19

Het verloop van de financiële vaste activa in de verslagperiode is als volgt

	2020	2019
Boekwaarde per 1 januari	19	-
Bij: kapitaalstorting	-	19
Af: afboeking vordering NZa	-	-
Af: afschrijving leningskosten	-	-
Af: vervreemding deelneming	-	-
Af: desinvesteringen aanschaf	-	-
Af: desinvesteringen afschrijvingen	-	-
	19	19

4 Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten

	31 december 2020	31 december 2019
Onderhanden werk DBC's / DBC-zorgproducten	378	557
Af: ontvangen voorschotten	-	-
Af: voorziening onderhanden werk	-	-
Totaal onderhanden werk	378	557

De specificatie per categorie DBC's / DBC-zorgproducten is als volgt weer te geven

Stroom DBC's / DBC-zorgproducten		Gerealiseerde kosten en toegerekende winst	Af: verwerkte verliezen	Af: ontvangen voorschotten	Saldo per 31 december 2020
CVA	998418022	12	-	-	12
Overige diagnosen	998418026	59	-	-	59
Overige diagnosen	998418036	6	-	-	6
CVA	998418047	15	-	-	15
CVA	998418052	5	-	-	5
CVA	998418053	3	-	-	3
Overige diagnosen	998418060	62	-	-	62
Overige diagnosen	998418063	46	-	-	46
Overige diagnosen	998418064	14	-	-	14
Overige diagnosen	998418066	40	-	-	40
Overige diagnosen	998418067	7	-	-	7
Overige diagnosen	998418069	15	-	-	15
Overige diagnosen	998418070	12	-	-	12
CVA	998418072	28	-	-	28
Overige diagnosen	998418074	54	-	-	54
Totaal (onderhanden werk)		378	-	-	378

Toelichting

De bekostiging van de geriatrische revalidatiezorg vindt voor Opella volledig plaats op basis van DBC's. De waarde van de nog niet afgesloten DBC's is bepaald op basis van het aantal gerealiseerde dagen en behandelingen per DBC en de fictieve waarde die hoort bij de DBC indien deze op balansdatum zou worden afgesloten. Het onderhanden werk is voor Opella bepaald op basis van de nog niet afgesloten DBC's op € 0,378 miljoen.

5 Debiteuren en overige vorderingen

	31 december 2020	31 december 2019
Vorderingen op debiteuren	3.277	3.680
Voorziening dubieuze debiteuren	- 7	- 13
Vooruitbetaalde bedragen	302	57
Nog te ontvangen bedragen	1.152	816
	4.724	4.540

Toelichting

De vorderingen en overlopende activa hebben een looptijd van minder dan één jaar.

De vordering op debiteuren heeft voornamelijk betrekking op nog openstaande WMO facturen bij diverse gemeenten.

De "Nog te ontvangen bedragen" ad € 1,152 miljoen bestaat voor het grootste deel uit de volgende posten:

- Nog te factureren DBC's a € 0,126 miljoen (= nog te factureren +/- gedeelte van het ontvangen voorschot)
- Nog niet ontvangen subsidie Stagefonds 2020 a € 0,250 miljoen
- Nog te ontvangen deel Subsidie Praktijkleren over de diverse tijdvakken a € 0,174 miljoen

6 Liquide middelen

	31 december 2020	31 december 2019
Bankrekeningen	7.095	6.664
Kassen	2	2
	7.097	6.666

Passiva

7 Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:	31 december 2020	31 december 2019
Kapitaal	1	1
Bestemmingsreserves	1.710	1.710
Bestemmingsfondsen	14.828	13.865
Totaal eigen vermogen	16.539	15.576

Het verloop is als volgt	1 januari 2020	Resultaatbestemming	Overige mutaties	31 december 2020
Kapitaal				
Kapitaal	1	-	-	1
	1	-	-	1
Bestemmingsfondsen				
Reserve aanvaardbare kosten	13.865	963	-	14.828
	13.865	963	-	14.828
Bestemmingsreserves				
Algemene reserves maatschappelijk werk	7	-	-	7
Algemene reserves woningen	1.703	-	-	1.703
	1.710	-	-	1.710
	15.576	963	-	16.539

Toelichting

Het positieve resultaat 2020 ad € 0,963 miljoen is verwerkt in het eigen vermogen.

De reserve aanvaardbare kosten wijzigt door toevoegingen en onttrekkingen die ontstaan als gevolg van verschillen tussen exploitatiekosten van dat jaar en de aanvaardbare kosten van dat jaar. De algemene reserves maatschappelijk werk wijzigen door het verschil tussen de met deze activiteiten gerealiseerde opbrengsten en de daaraan toerekenbare kosten. De algemene reserves woningen wijzigen door het verschil tussen de met verhuur van aanleunwoningen gerealiseerde opbrengsten en de daaraan toerekenbare kosten.

8 Voorzieningen

	Saldo per 1 januari 2020	Dotatie/vrijval	Onttrekking	Saldo per 31 december 2020
Voorziening arbeidsongeschikten	647	8	-	655
Voorziening jubileumuitkeringen	191	-	- 1	190
	838	8	- 1	845

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd

31 december 2020

Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.) (betreft m.n. de voorziening reorganisatie)	684
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	90
Hiervan langlopend (> 5 jaar)	63

Toelichting

De voorziening arbeidsongeschikten is gevormd voor de toekomstige risico's uit hoofde van arbeidsongeschikte medewerkers.

De voorziening is berekend op basis van de salariskosten vanaf balansdatum 31 december 2020 tot maximaal één jaar na balansdatum voor medewerkers waarvan per balansdatum de verwachting is dat zij in totaal tenminste een jaar ziek zullen zijn.

De voorziening jubileumuitkeringen betreft de verwachte kosten van beloningen die gekoppeld zijn aan het bestaan van een langjarig dienstverband. Deze beide voorzieningen worden alleen per einde boekjaar herberekend i.v.m. de bewerkelijkheid van deze herberekening en het naar verhouding relatief geringe effect op de exploitatie.

De vrijval/dotatie van de voorzieningen komen ten gunste/laste van de winst- en verliesrekeningen.

9 Langlopende schulden

	31 december 2020	31 december 2019
Schulden aan kredietinstellingen	13.907	11.117
	13.907	11.117

Het verloop is als volgt weergegeven	2020	2019
Stand per 1 januari	11.827	12.538
Bij: nieuwe leningen	3.500	-
Af: aflossingen	710	711
	14.617	11.827

Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	710	710
	13.907	11.117

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd

Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	710	711
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	13.907	11.117
Hiervan langlopend (> 5 jaar)	7.633	8.325

Toelichting

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar de bijlage overzicht langlopende schulden.

De aflossingsverplichtingen zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

10 Schulden uit hoofde van financieringsoverschot

Vorderingen uit hoofde van bekostiging				31 december 2020	31 december 2019
Vorderingen uit hoofde van financieringstekort				2.037	1.537
				2.037	1.537

Schulden uit hoofde van bekostiging

Schulden uit hoofde van financieringsoverschot				1.034	1.031
				1.034	1.031

Het verloop is als volgt	t/m 2017	2018	2019	2020	totaal
Saldo per 1 januari	- 1.034	-	1.537	-	503
Financieringsverschil boekjaar	-	-	-	2.037	2.037
Correcties voorgaande jaren	-	-	-	-	-
Betalingen/ontvangsten	-	-	- 1.537	-	- 1.537
Subtotaal mutatie boekjaar	-	-	- 1.537	2.037	500
Saldo per 31 december	- 1.034	-	-	2.037	1.003

Stadium van vaststelling (per erkenning)

Zorgkantoor Menzis	c	c	c	a
Zorgkantoor Achmea	c	c	c	a

a) interne berekening b) overeenstemming met zorgverzekeraars c) definitieve vaststelling NZa

vervolg tabel >

10 Vervolg - Schulden uit hoofde van financieringsoverschot

Waarvan gepresenteerd als	31 december 2020	31 december 2019
Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	2.037	1.537
Schulden uit hoofde van financieringsoverschot	1.034	1.031
	1.003	506

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar	2020	2019
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten	38.245	34.634
Af: ontvangen voorschotten	36.208	33.097
	2.037	1.537

Toelichting

Het financieringsoverschot is in 2020 toegenomen. Deze toename heeft een positieve invloed op de liquiditeitspositie van Opella.

1.1 Overige kortlopende schulden

	31 december 2020	31 december 2019
Crediteuren	2.007	1.188
Aflossingsverplichtingen langlopende leningen	710	710
Belastingen en sociale premies (m.n. loonheffing)	2.506	1.438
Schulden terzake pensioenen	274	80
Nog te betalen salarissen	310	407
Vakantiegeld + dagen / eindejaarsuitkering	4.283	4.089
Nog te betalen kosten	1.601	907
Vooruitontvangen opbrengsten	83	541
	11.774	9.360

Toelichting

Alle kortlopende schulden hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

- 1) Het saldo crediteuren is naar zijn aard aan schommelingen onderhevig, afhankelijk van betaalmomenten en het soort facturen dat openstaat (bijv. investeringen of exploitatie). Eén specifieke reden voor het hogere saldo op 31 december 2020 is er niet.
- 2) De aflossingsverplichting langlopende leningen is in 2020 is gelijk dan 2019. Voor de nieuwe lening ivm de bouw van locatie Elias heeft er nog geen aflossing plaatsgevonden.
- 3) Eind 2020 heeft Opella heeft een schuld bij een Pensioenfonds.
- 4) De nog te betalen salarissen hebben betrekking op over voorgaande maanden nog te betalen variabele looncomponenten zoals onregelmatigheidstoeslag, overuren etc.
- 5) De post vakantiegeld + dagen/eindejaarsuitkering heeft betrekking op door medewerkers t/m 2020 opgebouwde rechten op vakantie-/verlofdagen, vakantiegeld en eindejaarsuitkering.
- 6) Onder de post nog te betalen kosten bevinden zich reserveringen voor o.m. nog over 2020 te betalen kosten voor o.a. onderhoud zorg hulpmiddelen en WIA verzekering. Tevens staan hier posten mbt ontvangen gelden welke Opella verwacht terug te moeten betalen, omdat de ontvangen subsidies bijvoorbeeld niet volledig zijn uitgeput. O.a. is er een post a € 0,103 mln welke is opgenomen voor terug te betalen Zorgbonus. Dit deel heeft betrekking op meer ontvangen subsidie Zorgbonus dan de kosten mbt uitbetaling Zorgbonus aan de medewerkers.
- 7) De post vooruitontvangen opbrengsten is fors lager dan in 2019. Dit komt omdat in 2020 niet de voorschotten mbt subsidies 2021 al zijn ontvangen, zoals in 2019 voor 2020 het geval was.

12. Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

De extramurale (wijkverpleging) producten PV (Persoonlijke verzorging) en VP (verpleging) worden met ingang van boekjaar 2015 gefinancierd vanuit de Zvw. Voor de GRZ (geriatrische revalidatiezorg) was reeds sprake van financiering vanuit de Zvw.

Onderdeel van de regeling is dat een overschrijding van het landelijke budgetplafond voor vanuit Zvw gefinancierde zorg kan worden teruggevorderd van de zorginstellingen naar ieders aandeel in de overschrijding (macrobeheersinstrument). Zorgaanbieders kunnen op basis hiervan een terugbetalingsverplichting opgelegd krijgen in 2021. Bij het opstellen van de jaarrekening 2020 bestaat nog geen inzicht in de omvang van deze verplichting. Stichting Opella is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans van de stichting per 31 december 2020.

Bovenstaande is in overeenstemming met de betreffende beleidsregel van de NZa met betrekking tot de Macrobeheersinstrumenten binnen de Zvw gefinancierde zorg.

Waarborgfonds voor de zorgsector (WFZ) en ING bank

Op 8 april 2020 heeft Opella het recht van hypotheek op alle registergoederen van Opella verleend aan het Waarborgfonds voor de zorgsector WFZ, ING-bank en BNG-bank. De hypotheekstelling bedraagt € 32 miljoen, verhoogd met een bedrag voor rente, kosten en boeten begroot op € 12,8 miljoen, dus tezamen tot een maximaal bedrag van € 44,8 miljoen op de alle registergoederen van Opella. De vestiging van het hypotheekrecht is mede gebaseerd op een door het WFZ, ING-bank en Opella op 8 april 2020 ondertekende "Overeenkomst van gedeelde zekerheden".

Volgens het reglement van deelneming van 16 december 2005 kan Opella als deelnemer van WFZ door het WFZ gedurende de looptijd van de geborgde leningen worden aangesproken tot een voorwaardelijke bijdrage Zorgsector (obligoverplichting) van maximaal 3,0 % van de restschuld van de geborgde leningen als het risicovermogen van het WFZ minder bedraagt dan het garantievermogen. Ultimo 2020 bedraagt de obligoverplichting € 269.873,-.

In 2020 is Opella een nieuwe hypotheek aan te gaan ivm nieuwbouw locatie Elias. Met betrekking tot de faciliteit bij de ING is de verpanding van de bedrijfsuitrusting van Opella, Chr Stichting wonen, zorg en Welzijn als zekerheid gesteld

Bancaire voorwaarden/clausules

Voor al hetgeen Opella aan de kredietgever ING bank op enig moment uit welken hoofde ook schuldig is of wordt zijn als zekerheden gevestigd: de al genoemde gezamenlijke hypotheek met WFZ, negative pledge/pari passu en cross default verklaring. Per balansdatum beschikt Opella bij de ING bank een kredietfaciliteit van € 7,871 miljoen, waarvan € 3,8717 miljoen in de vorm van een lening en € 4,000 miljoen in de vorm van rekening courantkrediet. Bij de BNG bank beschikt Opella per balansdatum over een kasgeldfaciliteit van € 1,700 miljoen.

Investeringsverplichting

Opella is een contract aangegaan voor de bouw van de nieuwe locatie Elias met Vennootschap van Wijnen Projectontwikkeling Oost B.V. De totale contractwaarde betreft een aanneemsom van €13,467 miljoen. De MVA in uitvoering bedraagt op 31 december 2020 a € 6,669 miljoen. Dat betekent dat Opella nog een investeringsverplichting heeft van € 6,798 miljoen per 31 december 2020.

Garanties

Opella heeft eind 2020 geen afgegeven bankgaranties.

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn voornamelijk onzeker en daarom zijn er geen verplichtingen in de balans opgenomen.

Huur en lease

Opella huurt verzorgingshuis "De Honskamp" in Lunteren van Stichting Habion. De huurovereenkomst is ingegaan op 1 april 2002 (situatie na renovatie) en geldt voor de bepaalde duur van 20 jaar met stilzwijgende verlenging voor onbepaalde duur. De huurovereenkomst kan na de bepaalde duur van 20 jaar worden opgezegd met een opzegtermijn van 24 maanden. Opella huurt van Stichting Habion de aanleunwoningen bij verzorgingshuis "De Honskamp".

Opella huurt kantoorpand "Galvanistraat" in Ede van Galvanistraat C.V. De huurovereenkomst is ingegaan per 1 april 2012 en geldt voor de bepaalde duur van 6 jaar.

Eventuele verlenging is voor aaneensluitende periode(n) van 5 jaar. Er is een opzegtermijn van tenminste 12 maanden. Het huurcontract is in 2018 verlengt met 5 jaar tot 1 april 2023.

Opella huurt de portocabins voor afdeling Baken (24 zorgeenheden) in Bennekom van BlokUnits Flexible Bouwmodules B.V. De huurovereenkomst is ingegaan per 16 juli 2012 en geldt voor de bepaalde duur van 5 jaar. Eventuele beëindiging van de huurovereenkomst is alleen mogelijk door verloop van de termijn(en). De overeenkomst kan wel per direct worden opgezegd als er aan een van de voorwaarden wordt voldaan die schriftelijk zijn vastgelegd in het contract. In 2019 is het huurcontract verlengt tot 27 november 2021.

Opella huurt zorg/servicekliniek "Valkenburcht" in Oosterbeek van Valkenburcht Investment B.V. De huurovereenkomst is ingegaan per 1 oktober 2012 en geldt voor de bepaalde duur van 5 jaar. Uiterlijk 1 jaar voor beëindiging van het huurcontract zullen beide partijen in overleg treden voor eventuele verlenging. Partijen mogen deze overeenkomst niet tussentijds beëindigen, maar zijn overeengekomen dat indien de in de overwegingen genoemde leegstand zodanig toeneemt dat er overmacht-

situatie ontstaat, zij met elkaar in overleg treden om in redelijkheid en billijkheid tot een aanvaardbare oplossing te komen. In 2020 is besloten het huurcontract te verlengen tot 1 oktober 2021.

Opella huurt verpleeghuis en wijkservicecentrum "Torckdael" van De Woningstichting. De huurovereenkomst is ingegaan op 1 juli 2014 en geldt voor een bepaalde duur van 10 jaar met een verlenging voor nog eens 10 jaar. Daarna telkens een verlenging voor 5 jaar. Beëindiging van de huurovereenkomst moet plaatsvinden door opzegging tegen het einde van de huurperiode met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste 12 maanden.

Looptijd (x € 1.000)

	< 1 jaar	1 - 5 jaar	> 5 jaar	Totaal
Huur locaties	1.841	1.540	397	3.778
Lease auto's	10	13	-	23
Totaal	1.851	1.553	397	3.801

1.6 Mutatieoverzicht vaste activa (x € 1.000)

1.6.1 Immateriele vaste activa

	Vaste activa in gebruik	Onderhanden projecten	Immateriele vaste activa
Stand per 1 januari 2020			
Aanschafwaarde	414	-	414
Cumulatieve herwaarderingen	-	-	-
Cumulatieve afschrijvingen	260	-	260
Boekwaarde per 1 januari 2020	154	-	154
Mutaties in het boekjaar			
Investeringen	-	245	245
Toevoeging vanuit vooruitbetalingen IVA	245	-	245
Herwaarderingen	-	-	-
Afschrijvingen	137	-	137
Terugname geheel afgeschreven activa			
- Aanschafwaarde	-	-	-
- Cumulatieve herwaarderingen	-	-	-
- Cumulatieve afschrijvingen	-	-	-
Desinvesteringen			
- Aanschafwaarde	227	-	227
- Onttrekking vanuit onderhanden werk		245	245
- Cumulatieve herwaarderingen	-	-	-
- Cumulatieve afschrijvingen	227	-	227
Per saldo	-	245	245
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	108	-	108
Stand per 31 december 2020			
Aanschafwaarde	432	-	432
Cumulatieve herwaarderingen	-	-	-
Cumulatieve afschrijvingen	171	-	171
Boekwaarde per 31 december 2020	261	-	261
Afschrijvingspercentage	20 %	n.v.t.	

1.6.2 Materiele vaste activa

	Bedrijfsterreinen / gebouwen	Machines / installaties	Andere vaste bedrijfsmiddelen	Telling vaste activa	Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering	Totaal
Stand per 1 januari 2020						
Aanschafwaarde	22.069	8.037	4.113	34.219	932	35.151
Cumulatieve herwaarderingen	-	-	-	-	-	-
Cumulatieve afschrijvingen	4.649	3.671	2.383	10.703	-	10.703
Boekwaarde per 1 januari 2020	17.420	4.366	1.730	23.516	932	24.448
Mutaties in het boekjaar						
Investeringen	-	-	-	-	6.944	6.944
Toevoeging vanuit MVA in uitvoering en vooruitbetaling op MVA	25	55	109	189	-	189
Herwaarderingen	-	-	-	-	-	-
Afschrijvingen	656	431	618	1.705	-	1.705
Extra afschrijvingen NZa-goedgekeurd	-	-	-	-	-	-
Terugname geheel afgeschreven activa						
- Aanschafwaarde	-	-	-	-	-	-
- Cumulatieve herwaarderingen	-	-	-	-	-	-
- Cumulatieve afschrijvingen	-	-	-	-	-	-
Desinvesteringen						
- Aanschafwaarde	25	80	978	1.083	-	1.083
- Onttrekking vanuit onderhanden werk	-	-	-	-	189	189
- Cumulatieve herwaarderingen	-	-	-	-	- 101	- 101
- Cumulatieve afschrijvingen	25	80	974	1.079	-	1.079
Per saldo	-	-	4	4	290	294
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	- 631	- 376	- 512	- 1.519	6.653	5.134
Stand per 31 december 2020						
Aanschafwaarde	22.069	8.012	3.245	33.326	7.585	40.912
Cumulatieve herwaarderingen	-	-	-	-	-	-
Cumulatieve afschrijvingen	5.279	4.022	2.028	11.329	-	11.329
Boekwaarde per 31 december 2020	16.790	3.990	1.217	21.997	7.585	29.582
Afschrijvingspercentage	2 % - 10 %	5 %	5 % - 33,3 %		n.v.t.	

Het investeringsbedrag ad € 7,189 mln heeft o.m. betrekking op

Nieuwbouw Elias	6.812
Acknowledge Windows serv naar 2016	139
Aanschaf ict	55
Aanpassingen Honskamp	45
Aanschaf zorg hulpmiddelen	47
Aanschaf screens div. locaties	43
Aanpassingen toegang Walraven	28
Verv. Rookmelders Cornelie	8
BMI Pand Keesomstraat	7
Aanpassingen Torckdael	5
	7.189
Overige kleine investeringen	-
	7.189



1.6.3 Afschrijvingspercentage immateriele vaste activa

	Onderdeel	Afschrijving (%)
Ontwikkelingskosten	Computersoftware	20 - 30
Intellectueel eigendom	Computersoftware en licenties	33

Afschrijvingspercentage materiele vaste activa

	Onderdeel	Afschrijving (%)
Grond		0
Terreinvoorzieningen		5
Bedrijfsgebouwen	casco	2,5
	afbouwpakket, installaties, vast inrichting/ inbouwpakket	5 - 20
	noodstroomaggregaat	10
	planmatig onderhoud aan riolering, betonconstructie, metselwerk, gevelopeningen, dakbedekkingen	5 - 10
	verlichtingsplan: onderhoud armaturen, vervanging starters en tl-buizen/lampen	33,3
	Overig planmatig onderhoud	20
Uitrusting	zorg(hulp)middelen, domotica-uitrusting, inrichting, inventaris, kantoormeubilair, inventaris restauratieve voorzieningen, overige inventaris	10 - 20
	audiovisuele apparatuur, vervoermiddelen alsmede server, switches, tinclients, sensors, handsets, telefoontoestellen (ICT-hardware)	20
	laptops, in/out-registraties, WiFi handsets en zenders alsmede ASDL-VPN-verbinding, routers, bekabeling (netwerk)	5 - 50
	GSM-toestellen	50
Bedrijfsactiva in uitvoering		0

1.7 Overzicht langlopende schulden 31 december 2020 (x €1.000)

						Totaal
Leninggever	BNG *326	BNG *982	ING *162	Aegon * 886	BNG	
Datum	1 oktober 2014	11 februari 2002	23 juli 2015	22 februari 2017	10 december 2019	
Hoofdsom (€)	5.100	363	4.900	4.200	16.000	
Totale looptijd	25 jaar	20 jaar	9 jaar + 5 mnd	14 jaar	1 jaar	
Soort lening	linieair	linieair	linieair	linieair	kredietarrangement	
Werkelijke rente (%)	2,15	5,30	3,15	0,87	- 0,21	
Restschuld 31 december 2019 (€)	4.119	41	4.067	3.600	-	11.827
Nieuwe lening in 2020 (€)	-	-	-	-	3.500	3.500
Aflossing 2020 (€)	196	18	196	300	-	710
Restschuld 31 december 2020 (€)	3.923	23	3.871	3.300	3.500	14.617
Restschuld over 5 jaar (31 december 2025) (€)	2.942	-	2.891	1.800	-	7.633
Resterende looptijd in jaren op 31 december 2020	20	1	5	10	2	
Aflossingswijze	jaar	kwartaal	kwartaal	jaar	gaat over in langl l, daarna aflossing	
Aflossing < jr (€)	196	18	196	300	-	710
Gestelde zekerheden	WFZ borging	WFZ borging	hypotheek	WFZ borging	WFZ borging 50%	

1.8 Toelichting op de resultatenrekening (x € 1.000)

13 Gesegmenteerde resultatenrekening over 2020

Segment Wet Langdurige Zorg

	2020
Bedrijfsopbrengsten	
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	38.261
Omzet DBC's	-
Subsidies (exclusief WMO en Jeugdzorg)	-
Overige bedrijfsopbrengsten	-
	38.261
Bedrijfslasten	
Personeelskosten	25.890
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	1.505
Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa	101
Overige bedrijfskosten	8.585
	36.081
	2.180
Bedrijfsresultaat	
Financiële baten (+) en lasten (-)	138
Resultaat boekjaar	2.042
Resultaatbestemming	
Dotatie (+) / onttrekking (-) Reserve aanvaardbare kosten	2.042
Dotatie Algemene reserve woningen	-
Onttrekking Algemene reserve maatschappelijk werk	-
	2.042

Segment zorgverzekeringswet

	2020
Bedrijfsopbrengsten	
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	12.381
Omzet DBC's	5.430
Subsidies (exclusief WMO en Jeugdzorg)	-
Overige bedrijfsopbrengsten	-
	17.811
Bedrijfslasten	
Personeelskosten	15.138
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	236
Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa	-
Overige bedrijfskosten	3.268
	18.642
Bedrijfsresultaat	- 831
Financiële baten (+) en lasten (-)	- 64
Resultaat boekjaar	- 895
Resultaatbestemming	
Dotatie (+) / onttrekking (-) Reserve aanvaardbare kosten	- 895
Dotatie Algemene reserve woningen	-
Onttrekking Algemene reserve maatschappelijk werk	-
	- 895



Segment WMO

	2020
Bedrijfsopbrengsten	
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	8.121
Omzet DBC's	-
Subsidies (exclusief WMO en Jeugdzorg)	-
Overige bedrijfsopbrengsten	-
	8.121
Bedrijfslasten	
Personeelskosten	7.257
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	62
Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa	-
Overige bedrijfskosten	948
	8.267
Bedrijfsresultaat	- 145
Financiële baten (+) en lasten (-)	- 30
Resultaat boekjaar	- 175
Resultaatbestemming	
Dotatie (+) / onttrekking (-) Reserve aanvaardbare kosten	- 175
Dotatie Algemene reserve woningen	-
Onttrekking Algemene reserve maatschappelijk werk	-
	- 175



Segment Subsidie

	2020
Bedrijfsopbrengsten	
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	-
Omzet DBC's	-
Subsidies (exclusief WMO en Jeugdzorg)	3.330
Overige bedrijfsopbrengsten	-
	3.330
Bedrijfslasten	
Personeelskosten	2.830
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	35
Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa	-
Overige bedrijfskosten	562
	3.427
Bedrijfsresultaat	- 97
Financiële baten (+) en lasten (-)	- 12
Resultaat boekjaar	- 109
Resultaatbestemming	
Dotatie (+) / onttrekking (-) Reserve aanvaardbare kosten	- 109
Dotatie Algemene reserve woningen	-
Onttrekking Algemene reserve maatschappelijk werk	-
	- 109



Segment Overige Opbrengsten

	2020
Bedrijfsopbrengsten	
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	-
Omzet DBC's	-
Subsidies (exclusief WMO en Jeugdzorg)	-
Overige bedrijfsopbrengsten	1.456
	1.456
Bedrijfslasten	
Personeelskosten	1.030
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	6
Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa	-
Overige bedrijfskosten	320
	1.356
Bedrijfsresultaat	100
Financiële baten (+) en lasten (-)	-
Resultaat boekjaar	100
Resultaatbestemming	
Dotatie (+) / onttrekking (-) Reserve aanvaardbare kosten	100
Dotatie Algemene reserve woningen	-
Onttrekking Algemene reserve maatschappelijk werk	-
	100



Aansluiting totaal resultaat met resultaat segmenten 2020

	2020
Resultaat volgens gesegmenteerde resultatenrekeningen	
Segment Wet Langdurige Zorg	2.042
Segment Zorgverzekeringswet	- 895
Segment WMO	- 175
Segment Subsidie	- 109
Segment Overige opbrengsten	100
	963
Resultaat volgens resultatenrekening	963



Baten

14 Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning

	2020	2019
Opbrengsten zorgverzekeringswet (exclusief subsidies)	12.373	12.417
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg (exclusief subsidies)	38.280	34.650
Opbrengsten Jeugdzorg	8	5
Opbrengsten WMO	8.122	7.774
Overige zorgprestaties	232	354
	59.015	55.201

Toelichting

In 2020 zijn de opbrengsten uit zorgprestaties met € 3,814 miljoen gestegen tov 2019.

De stijging wordt veroorzaakt in de WLZ-zorg. De omzet stijgt tov 2019 namelijk met € 3,630 miljoen. Deze stijging wordt voor ca 1,5 miljoen veroorzaakt door kwaliteitsgelden WLZ. Deze middelen waren in 2019 nog lager. Het andere deel wordt voornamelijk veroorzaakt tariefstijging in 2020 a € 1,1 miljoen en meer productie a € 0,8 miljoen.

Daarnaast is er nu in WLZ-omzet € 0,218 miljoen omzet verantwoord als compensatie meerkosten ivm Covid.

Een andere grote stijging wordt veroorzaakt in de opbrengsten WMO a € 0,348 miljoen. Stijging wordt veroorzaakt door groei in de Hbh m.n. in Gemeente Veenendaal en stijging in de tarieven tov 2019.

Daarnaast is er nu in WMO-omzet € 0,049 miljoen omzet verantwoord als compensatie meerkosten ivm Covid.

De omzet van de Zorgverzekeringswet daalt met 0,045 miljoen. Dit komt met name door daling van thuiszorg cliënten in de ZVW.

In de ZVW-omzet is € 0,164 miljoen omzet verantwoord als compensatie meerkosten ivm Covid.

De omzet mbt overige zorgprestaties is € 0,122 miljoen lager dan in 2019.

15 Omzet DBC's

	2020	2019
Gefactureerde omzet DBC's / DBC-zorgproducten	5.486	5.694
Mutatie onderhanden werk DBC's / DBC-zorgproducten	- 56	50
	5.430	5.744

Toelichting

De DBC-omzet u.h.v. de door Opella geboden geriatrische revalidatiezorg is in 2020 t.o.v. 2019 gedaald met € 0,313 miljoen. Mede door de Corona crisis was er minder doorstroom vanuit de ziekenhuizen.

16 Subsidies (exclusief WMO en Jeugdzorg)

	2020	2019
Subsidies Wlz / ZvW-zorg	1	22
Beschikbaarheidsbijdragen Opleidingen	-	-
Subsidies provincies en gemeenten	2.474	2.578
Overige subsidies, loonkosten en EU	836	753
	3.311	3.353

Toelichting

De subsidie opbrengsten zijn vrijwel gelijk gebleven tov 2019.

De subsidies van de Gemeente voor Maatschappelijke dienstverlening zijn gedaald met € 0,104 miljoen tov 2019. Dit wordt veroorzaakt doordat er een subsidiestroom in 2020 mbt Gemeente Ede is stopgezet, omdat de Gemeente Ede deze zorg zelf is gaan leveren. De medewerkers zijn ook overgegaan naar de Gemeente Ede.

Wel stijgt de omzet van de overige subsidies. Deze stijgen met € 0,084 miljoen. Dit wordt veroorzaakt door een aantal nieuw aangevraagde subsidies voor projecten in 2020.

17 Overige bedrijfsopbrengsten

	2020	2019
Overige dienstverlening (waaronder 2 ^e - 4 ^e geldstroom UMC)	270	213
Overige opbrengsten (uitgeleend personeel en verhuur og)	954	1.354
Totaal	1.224	1.567

Toelichting

De daling van de overige opbrengsten t.o.v. 2019 wordt m.n. veroorzaakt doordat er in 2019 nog enkele opbrengsten mbt het jaar ervoor zijn verwerkt. In 2020 is dit niet het geval.

Lasten

18 Personeelskosten

	2020	2019
Lonen en salarissen	39.806	37.981
Sociale lasten	6.162	6.293
Pensioenpremies	3.044	3.008
Overige personeelskosten	1.612	1.848
	50.624	49.130
Personeel niet in loondienst	1.520	1.126
	52.144	50.256

Fte (in aantallen)

	2020	2019
Totaal overhead/ondersteuning	127,8	125,5
Totaal Zorg	797,8	767,9
Totaal begeleiding en behandeling	42,5	43,5
Totaal maatschappelijk werk	28,1	29,6
	996,2	966,5

Toelichting

In 2020 zijn t.ov. 2019 de fte aantallen gestegen met 30 fte. De salariskosten zijn ook gestegen (€ 1,888 miljoen) tov 2019. Met name voor de verpleeghuizen is er een groei in fte gerealiseerd door gebruik van de kwaliteitsmiddelen WLZ voor de verpleeghuizen. Daarnaast heeft er een cao-stijging plaatsgevonden in 2020.

Opella heeft in 2020 a € 1,783 miljoen aan zorgbonus uitbetaald aan haar medewerkers. Zowel de uitbetaling als de vergoeding door het rijk zijn onder de personeelskosten opgenomen. Onder de personeelskosten is de zorgbonus dus resultaatneutraal verwerkt.

19 Afschrijvingen vaste activa

	2020	2019
Afschrijvingen		
immateriële vaste activa	138	126
materiële vaste activa	1.810	1.797
financiële vaste activa	-	-
	1.948	1.923

Toelichting

De afschrijvingskosten 2020 zijn gestegen (€ 0,025 miljoen) t.o.v. 2019. Dit wordt veroorzaakt door een post bijzondere waardevermindering. Deze post a € 0,101 miljoen heeft betrekking op MVA in uitvoering waarvan een deel is afgeboekt uit voorgaande jaren, omdat deze posten geen betrekking hebben op de nieuwbouw zoals deze nu gerealiseerd wordt. Maar dit had betrekking op oudere plannen.

20 Overige bedrijfskosten

	2020	2019
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	2.229	2.480
Algemene kosten	5.645	4.975
Accountantskosten	93	95
Cliënt- en bewonersgebonden kosten	2.241	1.688
Onderhoud en energiekosten		
Onderhoud	827	943
Energie gas	449	411
Energie stroom	223	213
Energie water	14	14
	1.513	1.581
Huur en leasing	1.960	2.028
	13.681	12.847

Toelichting

T.o.v. 2019 zijn de Overige bedrijfskosten € 0,834 miljoen hoger.

De belangrijkste oorzaken zijn hogere kosten mbt algemene kosten a € 0,670 miljoen en hogere client- en bewonersgebonden kosten a € 0,552 miljoen.

De hogere algemene kosten kent 2 oorzaken. De eerste is hogere ict gerelateerde kosten en de tweede is hogere kosten mbt Advisering en consultancy in 2020.

De hogere Cliënt- en bewonersgebonden kosten hebben als oorzaak de meerkosten mbt Corona. O.a. door extra aanschaf beschermingsmiddelen etc.

21 Financiële baten en lasten

	2020	2019
Rentebaten	-	-
Resultaat deelnemingen	-	-
Waardeveranderingen financiële vaste activa en effecten	-	-
Overige opbrengsten financiële vaste activa en effecten	-	-
baten	-	-
Rentelasten	244	258
Resultaat deelnemingen	-	-
Waardeveranderingen financiële vaste activa en effecten	-	-
Overige financiële lasten	-	-
lasten	244	258
	- 244	- 258



22 Bezoldiging bestuurders en toezichhouders

WNT-verantwoording 2020 Stichting Opella

De WNT is van toepassing op Christelijke Stichting voor wonen, zorg en welzijn Opella. Het voor Christelijke Stichting voor wonen, zorg en welzijn Opella toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2020 € 185.000 (het bezoldigingsmaximum voor zorg en jeugdhulp, Klasse IV, totaalscore 10 punten).

Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Leidinggevende topfunctionarissen

Bedragen x € 1,-	K. Hazelaar	H.R. Wever
Functiegegevens	Voorzitter RvB	Bestuurder

Gegevens 2020

Aanvang en einde functievervulling in 2020	1 januari - 31 december	1 januari - 8 juli
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1
Dienstbetrekking	ja	ja

Bezoldiging

Beloning + Belastbare onkostenvergoedingen	170.956	78.749
Beloningen betaalbaar op termijn	11.820	6.119
Subtotaal	182.776	84.868
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	185.000	96.038
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.
Totaal bezoldiging 2020	182.776	84.868
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	*	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.

Gegevens 2019

Aanvang en einde functievervulling in 2019	1 januari - 31 december	1 januari - 31 december
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1
Dienstbetrekking	ja	ja

Bezoldiging

Beloning + Belastbare onkostenvergoedingen	171.137	138.000
Beloningen betaalbaar op termijn	11.639	11.515
Subtotaal	182.776	149.515
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	179.000	179.000
Totaal bezoldiging 2019	182.776	149.515

2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking

Gegevens 2020 bedragen x € 1,-	H.R. Wever
Functiegegevens	
Functie(s) bij beëindiging dienstverband	Bestuurder
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Jaar waarin dienstverband is beëindigd	2020
Uitkering wegens beëindiging van het dienstverband	
Overeengekomen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	75.901
Individueel toepasselijk maximum	75.000
Totaal uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	75.901
Waarvan betaald in 2020	75.901
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan.	De overschrijding ad 901 euro vloeit voort uit een bezoldigingscomponent ad 1.063 euro welke betrekking heeft op kalenderjaar 2019. Er is geen sprake van een overschrijding in boekjaar 2019 en 2020.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

De uitkering wegens beëindiging van de topfunctionaris is hoger dan het bezoldigingsmaximum. Er is echter géén sprake van een onverschuldigde betaling nu er sprake is van een optische overschrijding als gevolg van de uitbetaling van een bezoldigingscomponent die kan worden toegerekend aan eerder kalenderjaar.

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2020 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

23 Honoraria accountant

	2020	2019
Controle van de jaarrekening	65	65
Overige controlewerkzaamheden (w.o. Regeling AO/IC en nacalculatie)	28	25
Fiscale advisering	10	5
Niet-controlediensten	-	-
	103	95

24. Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag. De bezoldiging van de bestuurders en toezichthouders is opgenomen onder punt 22.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders
12 april 2021

K. Hazelaar

Voorzitter raad van bestuur

C.T. Slingerland

Voorzitter raad van toezicht

M.R. Scholten

Lid raad van toezicht

A. Huijgen

Lid raad van toezicht

J.W. te Ronde

Lid raad van toezicht

K.J.H. Hillen

Lid raad van toezicht

2. Overige gegevens

2.1 Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De Raad van bestuur van Stichting Opella heeft de jaarrekening 2020 vastgesteld in de vergadering van 12 april 2021.

De Raad van Toezicht van Stichting Opella heeft de jaarrekening 2020 goedgekeurd in de vergadering van 12 april 2021.

2.2 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald, conform artikel 17 lid 5, dat een uit de jaarrekening blijkend positief resultaat wordt bestemd overeenkomstig het algemeen belang van en met inachtneming van de doelomschrijving van de Stichting.

2.3 Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 1.2.

2.4 Gebeurtenissen na balansdatum

Coronavirus

In 2020 is de Coronacrisis uitgebroken. Opella verwacht dat dit ook financiële consequenties heeft voor 2021, maar dat deze beperkt zullen zijn ivm de compensatieregelingen.

2.5 Nevenvestigingen

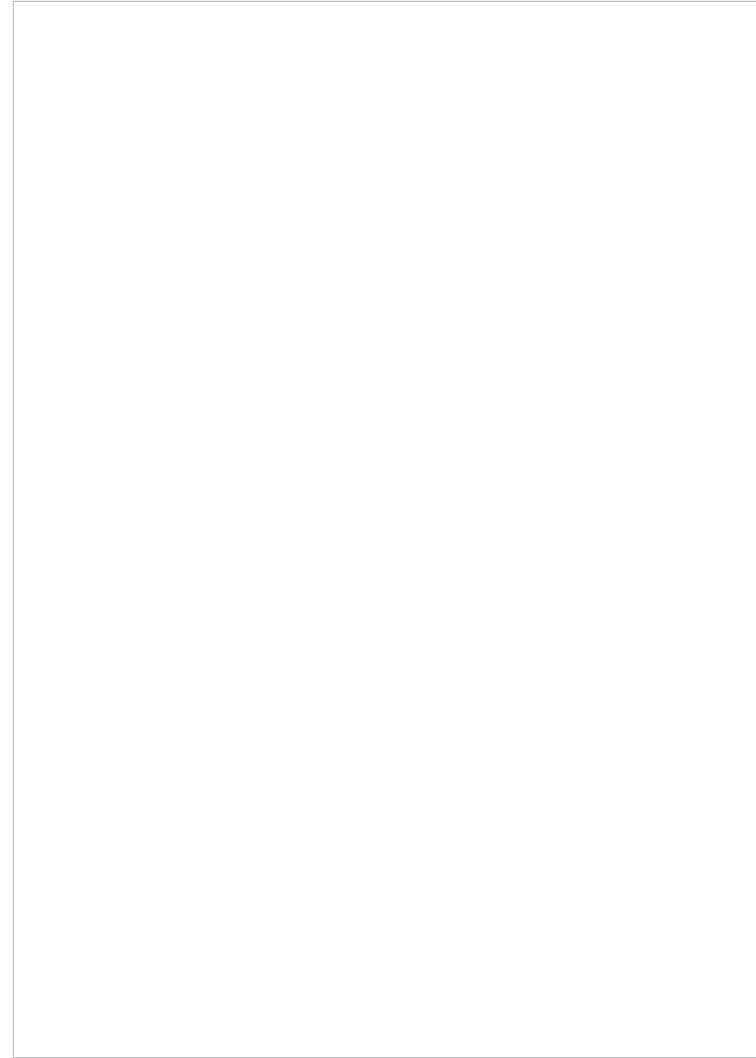
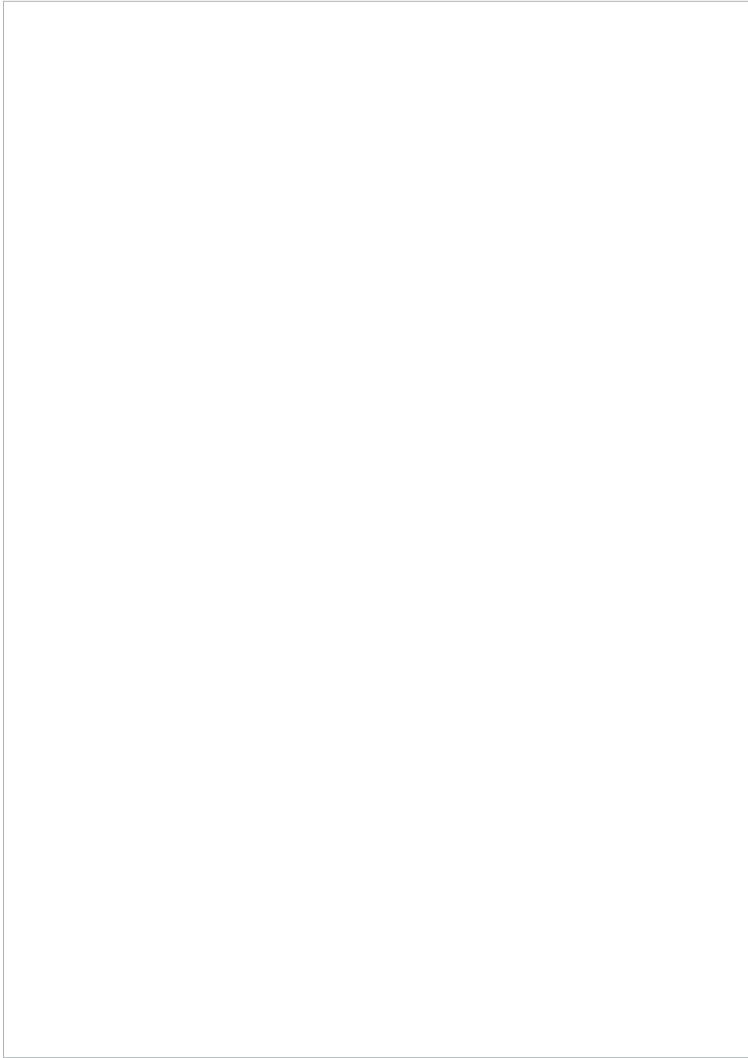
Stichting Opella heeft geen nevenvestigingen.

2.6 Controleverklaring

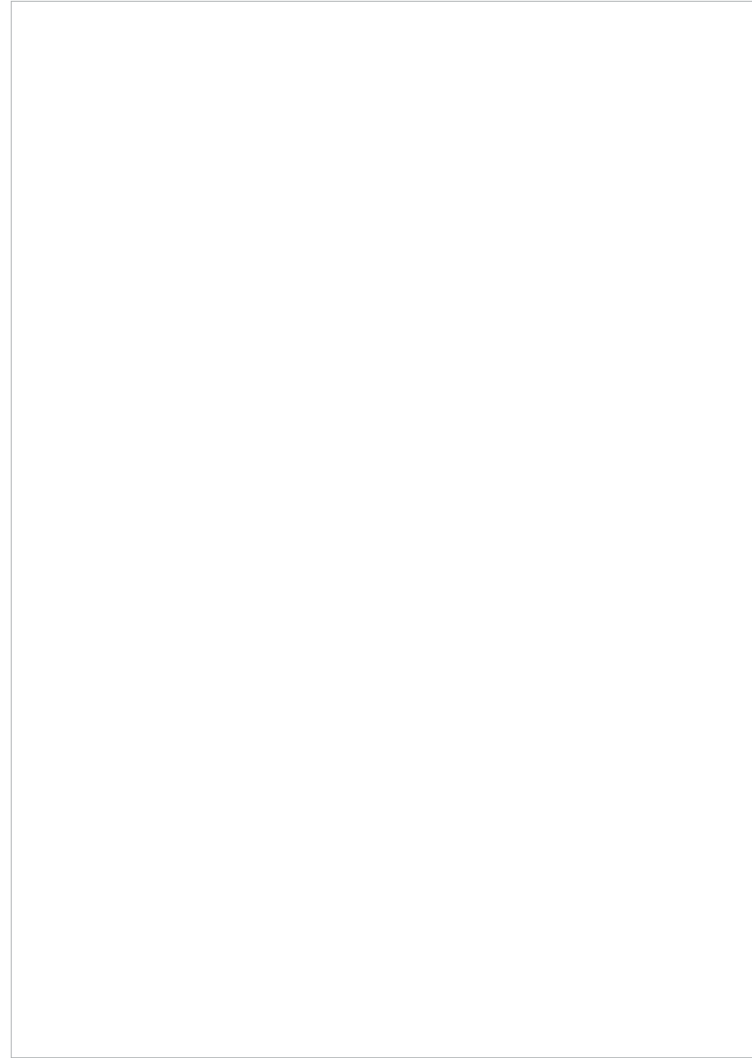
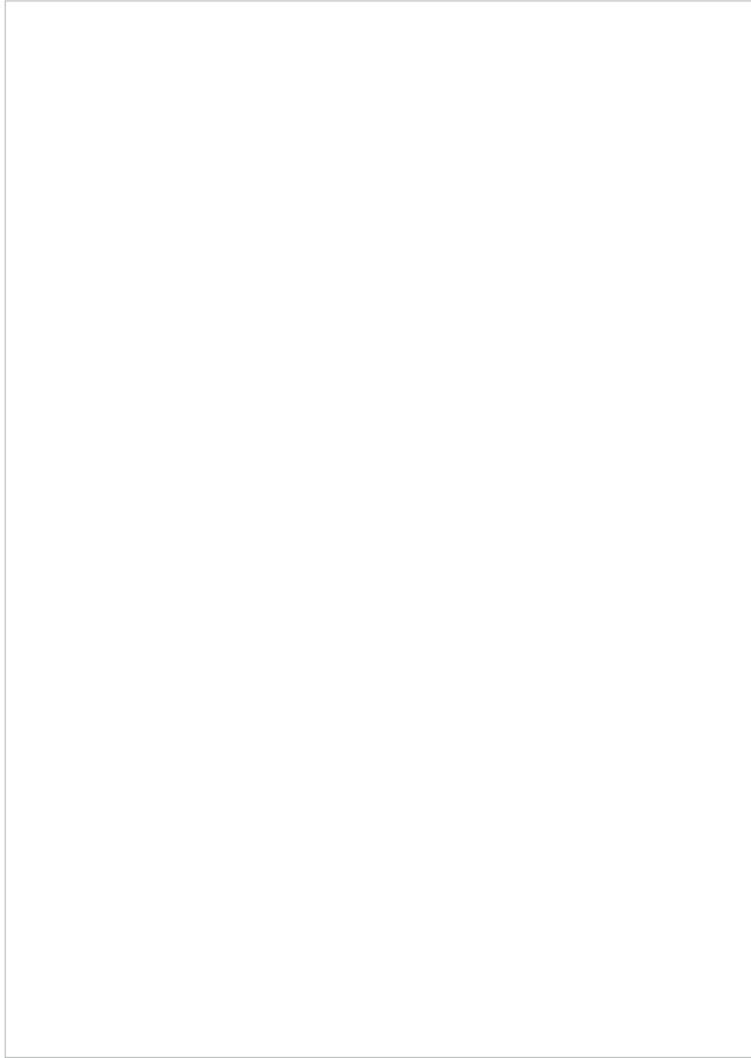
De controleverklaring is opgenomen op de volgende pagina.



Controleverklaring



Vervolg **Controleverklaring**



3. Bijlagen

Bijlage 1 - Overzicht resultatenrekening subsidiedossier 20/000034 en 20/000045

Toegekende subsidie van Subsidiegever: Gemeente Ede

	AMW	School- maatschappelijk werk	Jeugd- maatschappelijk werk	School- maatschappelijk werk - Extra	Extra inzet CJG Frontoffice	Brugfunctie Centrum voor Jeugd en Gezin	Bezoek- en oppasservice	Financiële coaches	Praktische gezins- ondersteuning	Totaal
Baten	kpl. 900.000	kpl. 900.004	kpl. 900.002	kpl. 900.004	kpl. 900.002	kpl. 900.005	kpl. 900.000	kpl. 900.000	kpl. 900.005	
Bedrijfsopbrengsten										
- Subsidie 20/000034	401.126	607.974	410.460	62.926	18.194	-	-	-		1.500.680
- Subsidie 20/000045	-	-	-	-	-	63.081	38.910	134.497	652.218	888.706
Som der bedrijfsopbrengsten	401.126	607.974	410.460	62.926	18.194	63.081	38.910	134.497	652.218	2.389.386
Subsidie 19/000032 Icare deel	-	-	-	-	-	-	-	-	123.926	123.926
Subsidie 19/000032 (niet gebruikt deel)	-	-	-	-	-	-	-	-	16.007	16.007
Lasten										
Bedrijfslasten										
personeelskosten	352.066	533.616	360.259	55.230	15.969	55.366	34.151	118.047	449.630	1.974.334
afschrijvingen	876	1.330	898	138	40	138	85	294	1.120	4.919
overige kosten	48.270	73.161	49.393	7.572	2.189	7.591	4.682	16.185	61.647	270.690
Som der bedrijfslasten	401.212	608.107	410.550	62.940	18.198	63.095	38.918	134.526	512.397	2.249.943
Financiële baten (+) en lasten (-)	-	-	-							-
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	- 86	- 133	- 90	- 14	- 4	- 14	- 8	- 29	- 112	- 490
Buitengewone baten	-	-	-							-
Buitengewone lasten	-	-	-							-
Buitengewoon resultaat	- 86	- 133	- 90	- 14	- 4	- 14	- 8	- 29	- 112	- 490
Resultaat	- 86	- 133	- 90	- 14	- 4	- 14	- 8	- 29	- 112	- 490

Bijlage 2 - Overzicht Boekwaarde vaste activa t/m 31 december 2020 per gebouw

Type	Bedrijfsgebouwen en terreinen
Baron van Wasseneerpark te Bennekom	1.456
Barones van Lyndenlaan 1 te Bennekom, Locatie Machtella	2.925.760
Barones van Lyndenlaan 6g te Bennekom, Locatie Baken	69.640
Dorpsstraat 25 te Lunteren, Locatie Honskamp	869.247
Hendrik van poelwijcklaan 1 te Bennekom, Locatie Cornelia	2.791.348
Keesomstraat 31 te Ede, Locatie Keesomstraat	9.091
Oost Breukelderweg 1 te Bennekom, Locatie Walraven	7.305.811
Smachtenburgerhof 1 te Harskamp, locatie Metje	2.281.396
Van Sallandthof 40 tm 48 te Wageningen, locatie Torckdael	419.653
Veldjesgraaf te Ederveen, Locatie de Veenderij	44.302
Eindtotaal	16.717.704

Bijlage 3 - Corona-Compensatie 2020

Versie: 0.11, d.d. 23 oktober 2020

Zorgaanbieder

Statutaire naam zorgaanbieder

Opella, Christelijke stichting voor wonen, zorg en welzijn te Ede

Plaatsnaam

Ede

KvK-nummer

09129229

Considerans

In 2020 is door de uitbraak van het coronavirus (Covid-19) voor veel zorgaanbieders een crisissituatie ontstaan. Zorgaanbieders hebben zich ingespannen om de zorg te continueren, waarbij de negatieve financiële gevolgen worden gecompenseerd door de zorgfinanciers. Reguliere registratie-, declaratie- en verantwoordingsprocessen konden daarbij niet altijd worden toegepast en gehandhaafd. Gedurende het jaar hebben zorgaanbieders en zorgfinanciers daarom de dialoog gevoerd over de impact

van de coronacrisis en de hoogte van de compensatie. Deze bijlage bij de jaarrekening 2020 voorziet in de behoefte van zorgaanbieders en zorgfinanciers om domeinoverstijgend inzichtelijk te maken en te bevestigen dat de corona-schade en corona-compensatie evenwichtig zijn.

Bestuursreflectie

Het Coronavirus heeft ook invloed op Opella. We hebben ons in de weken voorafgaand aan begin maart 2020 voorbereid met een crisisteam op de volgende fasen in de verspreiding van het coronavirus. Het crisisteam bestaat uit staf-zorgmedewerkers en bestuur en komt dagelijks samen. Met elkaar bedenken we verschillende scenario's en regelen we zaken om te waarborgen dat de zorg voor klanten zoveel mogelijk door kan gaan. Ook heeft het bestuur dagelijks overleg met de leidinggevenden om alert, snel en adequaat in te spelen op de situaties die zich voordoen ten gevolge van de coronacrisis in het dagelijkse proces van het verlenen van zorg en Welzijn. Opella volgt de richtlijnen van het RIVM en heeft aanvullende maatregelen getroffen. Alle interne en

externe bijeenkomst zijn afgezegd en alternatieve vormen van overleg worden gefaciliteerd. Medewerkers komen alleen op kantoor en locaties indien dit noodzakelijk is om zorg en welzijn te leveren aan klanten. Voor een deel van de gezamenlijke maaltijden organiseren we een alternatief, waarbij mensen individueel de maaltijd gaan gebruiken. Dat geldt alleen voor de grote restaurantruimtes op de locaties de Honskamp, De Nudehof, Torckdael, het Baken en de Valkenburcht. In de kleinschalige huiskamers blijven de bewoners gezamenlijk eten. Klanten worden individueel geïnformeerd door middel van een brief over wijzigingen en maatregelen, de website van Opella en posters op de verschillende locaties. Voor medewerkers zijn leidinggevend en het eerste aanspreekpunt. Opella volgt de ontwikkelingen op de voet en communiceert over aanvullende of veranderende maatregelen op MijnOpella (het intranet). In onze EPD's (elektronisch klantendossier) zijn oplossingen ingericht voor registratie van niet geleverde zorg & welzijn wegens Corona. Met de gemeenten zijn afspraken gemaakt over het gelijk blijven van beschikbare budgetten, waarbij ook vooral gekeken wordt naar de maatregelen opgesteld door de VNG. Ook met de zorgkantoren en verzekeraars zijn afspraken gemaakt betreffende het compenseren van meerkosten door

Covid-19. Opella heeft minimale impact gehad op de bezetting van de verpleeg(huis)zorg, bij de revalidatie & herstelllocaties zijn we afhankelijk van in welke mate de reguliere zorg in de omliggende ziekenhuizen af gaat nemen. Opella blijft zorg, welzijn & dienstverlening leveren aan al haar klanten. Wij voorzien onze medewerkers met alle beschermingsmaatregelen conform de RIVM richtlijnen. De impact is voelbaar binnen onze volledige maatschappij, en ook bij Opella. Wij ondersteunen onze medewerkers extra door het inzetten van een ondersteuningsteam waar vanuit regelmatig contact is. Wij vertrouwen op de landelijke noodmaatregelen en onze eigen beheersmaatregelen. Begin 2021 zijn de eerste versoepelingen mogelijk geweest op onze verpleeghuislocaties, kleine activiteiten worden weer gestart. Op basis van de huidige situatie in combinatie met de door Opella getroffen maatregelen en de maatregelen vanuit de overheid welke reeds bekend zijn, is op basis van de hierop aangepaste liquiditeitsprognose de verwachting dat Opella aan al haar verplichtingen kan voldoen en haar activiteiten duurzaam kan voortzetten. Een andere toelichting wordt gegeven in het bestuursverslag. Hoewel de impact niet te ontkennen is, is de verwachting dat de bedrijfscontinuïteit van Opella niet in het geding is.

Bijlagen

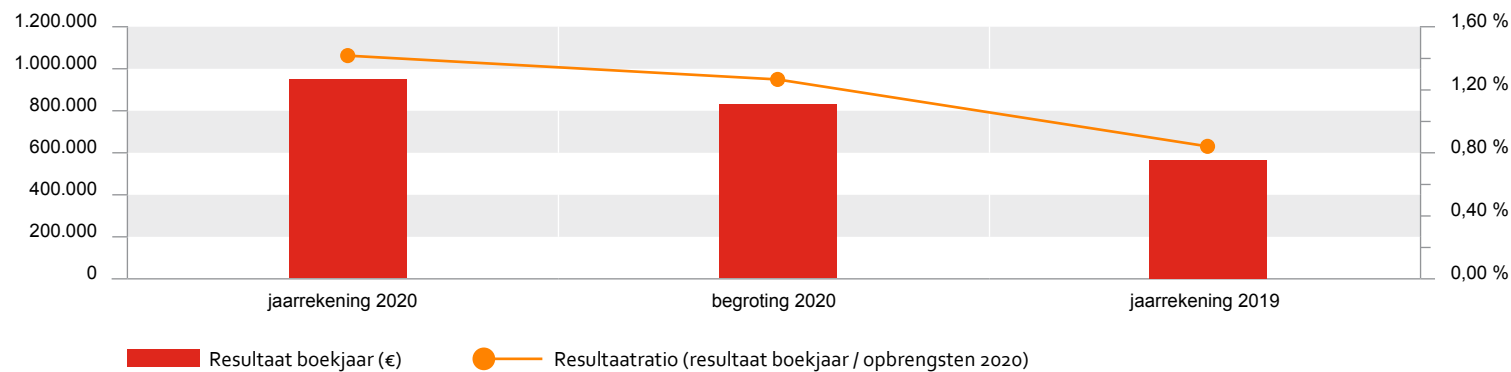
Aandeel van de coronacompensatie 2020 in de opbrengsten 2020 (€)

	Wlz	Zvw	Wmo	Jw	Fz	Overig	Totaal
Continuïteitsbijdrage/omzetgarantie corona-compensatie	-	-	-	-	-	-	-
Compensatie personele meerkosten corona	13.602	5.492	3.116	-	-	-	22.210
Compensatie materiële meerkosten corona	205.017	157.959	46.328	-	-	-	409.304
Corona-compensatie uit hoofde van NOW	-	-	-	-	-	-	-
Overige corona-compensatie	-	-	-	-	-	-	-
Totaal toegekende corona-compensatie	218.619	163.451	49.444	-	-	-	431.514
AF: nog niet in de jaarrekening 2020 verwerkte corona-compensatie 2020	-	-	-	-	-	-	-
Totaal in de jaarrekening 2020 verantwoorde corona-compensatie 2020	218.619	163.451	49.444	-	-	-	431.514
Opbrengsten, inclusief corona-compensatie:							
jaarrekening 2020	38.280.103	17.802.992	8.121.715	8.484	-	4.766.620	68.979.914
begroting 2020	34.721.953	19.747.295	8.148.468	-	-	4.591.039	67.208.754
jaarrekening 2019	34.650.297	18.161.244	7.773.820	4.788	-	5.273.393	65.863.543
Aandeel totaal in de jaarrekening verantwoorde corona-compensatie 2020 in opbrengsten 2020	0,57 %	0,92 %	0,61 %	0,00 %		0,00 %	0,63 %

Analyse van de impact van de corona-compensatie op de resultaatontwikkeling 2020

	jaarrekening 2020	begroting 2020	jaarrekening 2019
Resultaat boekjaar (€)	963.499	839.465	579.413
Resultaattratio (resultaat boekjaar/ opbrengsten 2020) (%)	1,40 %	1,25 %	0,88 %
Mutatie resultaattratio jaarrekening 2020 t.o.v. begroting 2020 en jaarrekening 2019 (%)	n.v.t.	0,15 %	0,52 %

Verloop resultaat(ratio)



Toelichting op het verloop van het resultaat/ de resultaattratio

Opella heeft in 2020 een resultaat van € 0,963 miljoen en een resultaatsratio van 1,4%. De norm voor de resultaatsratio welke Opella hanteert is 1,5%. Deze norm is in 2020 dus niet gehaald. Wel is het behaalde resultaat in 2020 iets hoger dan begroot en hoger dan in het jaar 2019. In het resultaat van jaar 2019, zaten € 0,179 miljoen aan resultaat verlagende incidentele posten. Het genormaliseerde resultaat over 2019 was € 0,759 miljoen wat resulteert in een resultaattratio van 1,2%.

Gezien het resultaat welke Opella in 2020 behaald heeft het afgezien van de compensatie maatregelen mbt Omzetzijdering. Ook al had Opella hier bij verschillende partijen wel aanspraak op kunnen maken. Opella is instaat geweest voldoende mee te bewegen met de kosten.

Wel heeft Opella voor € 0,431 miljoen aan vergoeding voor meerkosten aangevraagd. Deze vergoeding is in de jaarrekening verwerkt als omzet. Hiertegenover staan daadwerkelijk facturen voor Covid gerelateerde meerkosten, met name voor aanschaf extra beschermingsmiddelen. Deze kosten zijn opgenomen in de jaarrekening aan de kosten kant. De aangevraagde vergoedingen voor de meerkosten zijn niet hoger dan de daadwerkelijke meerkosten.

Ondertekening en waarmerking

Deze bijlage "Corona-compensatie 2020" bij de jaarrekening 2020 is naar waarheid, volledig en in overeenstemming met de administratie van de organisatie opgesteld. De organisatie heeft zich, naar beste weten van het bestuur, niet bevoordeeld door een te hoge compensatie van coronaschade.

Ondertekening door het bestuur

Plaats en datum

Ede, 15 april 2021

K. Hazelaar

Voorzitter raad van bestuur

Mensen willen hun eigen leven leiden. Opella ondersteunt met vakkennis en vanuit het hart.
Dit doen we vanuit het evangelie van Jezus Christus, dat ons inspireert om er te zijn voor ieder mens.

Postbus 677
6710 BR Ede
telefoon 0318 752222
servicepunt@opella.nl

